

COMUNE DI TORGNON

COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 verbale prot. n. 680 (1-5-5) del 13.02.2020

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemilaventi ed il giorno tredici del mese di febbraio alle ore quattordici e minuti cinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| Cognome e nome | Carica | Presente | Assente giustificato | Assente non giustificato |
|----------------|--------------|----------|----------------------|--------------------------|
| Perrin Daniel | Sindaco | X | | |
| Machet Valeria | Vice Sindaco | | X | |
| Gyppez Roberta | Assessore | X | | |
| Perrin Stefano | Assessore | X | | |

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Daniel PERRIN.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 14:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 25.03.2019 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2019-2021 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella

deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

RITENUTO dunque di continuare a deliberare;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a finanziamento visite al Musée del petit Monde NO CIG (prest. occ.) – prev. prot. com. n. 508/2020 Antonietta Landi – totale lordi €. 300,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a18,
2. dare corso ad accoglimento proposta installazione n. 6 punti con colonnine per ricarica veicoli elettrici come da protocollo di intesa trasmesso che potrà essere sottoscritto dal Sindaco dopo le necessarie modifiche in materia di occupazione suolo pubblico – offerta prot. com. n. 3055/2019 BE Charge srl, precisando che, qualora le infrastrutture occupino un'area di suolo pubblico inferiore a 0,50 mq o lineari rispetto all'area di riferimento effettiva (e cioè la porzione di area pubblica od il tratto di strada sul quale insiste la specifica occupazione), non si farà luogo a tassazione TOSAP, come previsto dalla Circolare MinFin 20.02.1996, n. 43/E prot. 4/164),
3. dare corso a finanziamento realizzazione cartelli parcheggio riservato mezzi di soccorso CIG Z382BCE22B – prev. prot. com. n. 454/2020 PZ Affissioni Internazionali – totale lordi €. 267,18 – su M10P05T1Mac103U1.03.01.02.999 a61,
4. dare corso a finanziamento rilegatura registri stato civile 2019 CIG Z0A2BCEE48 – prev. prot. com. n. 446/2020 Maggioli spa - totale lordi €. 524,60 – su M01P07T1Mac103U1.03.02.13.004 a18,
5. dare corso a finanziamento fornitura generi alimentari per manifestazioni turistiche e sportive CIG Z9A2BDB9D0 – prev. prot. com. n. 494/2020 Supermercati Chatrian Le Plantson sas – totale lordi e. 1.500,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.01.02.011 a15,
6. dare corso ad autorizzazione alla Sig.ra Alessia DUROUX per utilizzo della palestra comunale per festa compleanno in data 09.02.2020 dalle ore 15:30 alle ore 19:00, come da rich. prot. com. n. 425/2020 Sig.ra Alessia DUROUX, utilizzo che si configura come contributo straordinario e con oneri di pulizia a carico del richiedente ai sensi del vigente regolamento sui contributi;
7. dare corso a pagamento utenze elettriche mese di dicembre 2019 CIG ZD825A2E7E – nota prot. com. n. 249 – 253 – 244 – 269 – 235 – 248 – 267 – 259 – 264 – 268 – 260 – 266 - 265 – 262 – 258 – 257 – 256 – 255 – 254 – 252 – 251 – 250 – 247 – 246 – 245 – 237 – 236 – 234 – 233 – 232 – 231 - /2020 e n. 6049/2019 CvA Trading srl a s.u. MEVA – totale lordi €. 932,48 – su imp. 482/2020 + €. 5.562,59 – su imp. 480/2020 + €. 896,20 – su imp. 481/2020 + €. 80,91 – su imp. 721/2020 + €. 153,20 – su imp. 483/2020 + €. 523,04 – su imp. 730/2019,
8. dare corso ad aggiudicazione procedura vendita di cataste di legname da ardere – quarto esperimento (relativamente al verbale di misurazione e stima n. 4 in data 25.10.2019 della Stazione Forestale di Antey-Saint-André (ora in assegnazione ultime n. 2 cataste di legname da ardere – resinose miste / lotti da mc 3 cadauno per quanto riguarda il legname da ardere / valore di stima €/mc 32,00 per il legname da ardere / pagamento prima del prelievo / legname proveniente dalle particelle forestali n. 21, 23, 24 e 25 del Piano di Assestamento dei Beni silvo-pastorali del Comune di Torgnon lungo la strada interpodereale che costeggia il Ru Chavacourt / tot. mc 6 di legame da ardere e mc 12 di legname da opera / cataste contrassegnate

con vernice di colore rosso e numeri da n. 1 a n. 32 per il legname da ardere) nota prot. com. n. 5279/2019 Corpo Forestale della Valle d'Aosta – Stazione Forestale di Antey-Saint-André – avviso prot. 5955/2019 Ter. Esp. – graduatoria manifestazioni di interesse per legame da ardere prot. com. n. 368/2020: n. 1 Grange Francesca con rialzo €. 1,00 (n. 2 cataste)+ IVA10% - prezzo da pagarsi prima del ritiro delle cataste di legname ed accompagnamento da personale del C.F.V. / Com. almeno in occasione del primo viaggio,

9. dare corso a pagamento spese postali dic. '19 CIG Z70260A9D9 – nota prot. com. n. 468/2020 Poste Italiane spa – totale lordi €. 62,74 – su imp. 758/2019,
10. dare corso a finanziamento fornitura cilindro rotazione lama sgombero neve Assaloni CIG Z0A2BF03A8 – prev. prot. com. n. 529/2020 AVF srl – totale lordi €. 908,90 – su M10P05T1Mac103U1.03.02.09.004 a63,
11. dare corso a finanziamento canone RAI speciale NO CIG – nota prot. com. n. 583/2020 Rai SpA – totale lordi €. 407,35 – su M07P01T1Mac102U1.02.01.99.999 a21,
12. dare corso a pagamento servizi revisione conti CIG Z312B0C9EC – nota prot. com. n. 561/2020 Dr. Davide Casola – totale lordi €. 5.481,64 – su imp. 393/2019,
13. dare corso ad autorizzazione alla Sig.ra Claudia MESSELOD per utilizzo della palestra comunale nella giornata di mercoledì 04.03.2020 dalle ore 14:00 alle ore 10:00, come da rich. Sig.ra Claudia MESSELOD prot. 469/2020, utilizzo che si configura come contributo straordinario e con oneri di pulizia a carico del richiedente ai sensi del vigente regolamento sui contributi,
14. dare corso a finanziamento intervento riparazione su battipista comunale CIG ZD22BFD47A – prev. prot. com. n. 430/2020 Prinoth spa – totale lordi €. 1.244,56 – su M06P01T1Mac103U1.03.02.09.005 a54;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016, considerato che l'amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**, sottolineando peraltro che l'omessa nomina del responsabile unico del servizio tecnico associato ex L.R. 6/2014 da parte dell'organo rappresentativo potrà determinare problematiche varie anche nei procedimenti relativi ai lavori

pubblici;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 14 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs. 267/2000.

Determinazione del segretario comunale n. 13 del 13.02.2020

In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 13/2020, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 13/2020, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Il Sindaco
f.to Daniel PERRIN



Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 13.02.2020.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 13.02.2020 al 28.02.2020

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)