



AREA AMMINISTRATIVO

FINANZIARIA

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE PARCELLE PROFESSIONISTI

n. ²⁴⁷2024
prot. n. ⁶⁶⁰⁸ del 12/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.
(segretario comunale)

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n.23 del 19.12.2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

VISTA la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

VISTA la necessità di dare corso alla liquidazione di alcune fatture/note;

DATO ATTO che sono stati effettuati tutti i controlli preventivi alla liquidazione delle spese dedotte dall'allegato prospetto e che si è provveduto al controllo delle prestazioni descritte e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

RITENUTO pertanto di procedere alla liquidazione delle somme di cui sopra;

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 12/11/2024.



RILEVATO CHE l'ufficio è in possesso di un DURC regolare ed in corso di validità relativo agli operatori economici in elenco tenuti all'iscrizione alle casse Inps, Inail e Cassa Edile;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria e dato atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.:

DETERMINA

1. Di liquidare ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs N. 267/2000 e s.m.i. le fatture/note indicate nell'allegato elenco alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;
2. l'emissione dei relativi mandati di pagamento per ogni documento contabile, fattura o nota, da collegarsi ove del caso, al relativo CIG/CUP;
3. Di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio digitale del Comune per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del servizio f.f.
Segretario Comunale
dr. Roberto Artaz



PROSPETTO LIQUIDAZIONE FATTURE PROFESSIONISTI OTTOBRE

Allegato a determina servizio amministrativo finanziario n. ____/2024

prot.	fatt. n.	del	ditta	importo	impegno
5346	54	11/09/2024	ROY DI RUGGERO TIRCOLI	3.043,90	242/2024
5819	150	04/10/2024	STUDIO CAMPINI ASSOCIATI	2.031,67	487/2024
6535	18	07/11/2024	SIDDI Nicola	2.994,37	378/2024
6531	21/2024	07/11/2024	CIOFFI Serena	2.302,00	99/2024
6530	22/2024	07/11/2024	CIOFFI Serena	2.166,66	512/2024
6555	22	05/11/2024	REY Yuri	1.400,00	366/2024
6434	FPA 10/24	04/11/2024	CARENA Alessandro	3.552,64	501/2024
6586	1	10/11/2024	CHAMEN Michel	375,00	381/2024
6395	Prest. Occas.	31/10/2024	LANDI Antonietta	125,00	523/2024