



AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

FONDO MOBILITÀ AGENZIA SEGRETARI 2022.

n. 177/2024
prot. n. 6526 del 30/07/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.
(segretario comunale)**

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n.23 del 19.12.2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

VISTA la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

VISTO la comunicazione pervenuta dall' Agenzia Segretari Valle d'Aosta, registrata al nostro protocollo N° 4492 del 29/07/2024 , dove viene indicato l'importo di € 656,68 da versare quale fondo di mobilità necessario al funzionamento dell'agenzia per l'anno 2022;

DATO ATTO che esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento dei compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali;

VISTI i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 30/07/2024.



RICHIAMATA la Delibera di Giunta n° 46 del 30/07/2024 con cui si autorizzava a procedere al versamento fondo di mobilità necessario al funzionamento dell'agenzia per l'anno 2024;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

VISTI i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

DETERMINA

DI PROCEDERE all'impegno ed alla liquidazione di euro 656,68 a favore dell'Agenzia Segretari Valle d'Aosta per il funzionamento dell'agenzia per l'anno 2022;

Il Responsabile del servizio f.f.
Segretario Comunale
Dr. Roberto Artaz



COMUNE DI TORGNON

Scheda di intervento

Istruttoria curata dall'Ufficio: Ragioneria Richiedente: _____

DESCRIZIONE: Fondo mobilità agenzia segretari 2022

TIPOLOGIA OFFERTA

Contratto fornitura prot. n. _____

Preventivo consip/mepa CUC vda lettera di richiesta Protocollo n. 4492 del 29/07/2024

Codice CIG: non necessario

Codice CUP: non necessario

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: Agenzia Regione dei segretari comunali.

DURC PREVENTIVO Regolare Non regolare eventuali note: _____

TRACCIABILITA' Presente da pervenire

Requisiti fornitore (ANAC) Regolari non regolari specificare: _____

Eventuali note integrative:

Elementi finanziari e di cassa: UEB 10103 Art. 10

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti	BENEFICIARIO	IMP
656,68	1	1	1	104	0_1040102017	Agenzia reg. segretari comunali	289