



## UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES GRAND-COMBIN

---

**ESTRATTO DEL BANDO DI CONCORSO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI 8 FUNZIONARI (CATEGORIA E POSIZIONE D), NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, DA ASSEGNAME NELL'AMBITO DELL'ORGANICO DELL'UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES GRAND-COMBIN.**

L'Unité des Communes valdôtaines Grand-Combin rende noto che è indetto un bando di concorso, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 8 funzionari (Cat. e Pos. D), nel profilo professionale di istruttore amministrativo, da assegnare nell'ambito dell'organico dell'Unité des Communes valdôtaines Grand-Combin, come segue:

- n. 8 posti presso gli uffici dello Sportello unico degli enti locali, con sede a Gignod e a Pont-Saint-Martin, di cui n. 1 posto riservato al personale interno dipendente dell'Unité Grand-Combin, in possesso dei requisiti richiesti, di cui all'articolo 3 del bando.

### RISERVA DI POSTI PER IL PERSONALE INTERNO

1. Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, della L.R. 23.07.2010, n. 22, e dell'articolo 34 del R.R. 1/2013 è prevista la riserva di n. 1 posto, tra quelli banditi, a favore del personale interno dipendente dell'Unité Grand-Combin assunto a tempo indeterminato, in possesso:
  - a) del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno o, in alternativa,
  - b) dei seguenti requisiti di anzianità professionale: titolarità, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, nella categoria C, posizione C2, con almeno cinque anni di servizio effettivamente prestato o titolarità nella categoria C, posizione C1, con almeno sette anni di servizio effettivamente prestato.
2. Ai sensi dell'articolo 4, comma 4, della legge regionale 9/2024 per personale interno si intendono i dipendenti in servizio a tempo indeterminato dell'Unité Grand-Combin e di tutti i comuni appartenenti alla medesima;

3. Si intendono, inoltre, per personale interno, i dipendenti assegnati allo Sportello unico degli enti locali assunti presso l'Unité Grand-Combin, tramite cessione di contratto dall'Unité Mont-Rose, a decorrere dal 01 novembre 2025.

### RISERVA DI POSTI PER LE FORZE ARMATE

1. Ai sensi dell'articolo 1014, commi 3 e 4 e dell'articolo 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, n. 3 posti sono prioritariamente riservati ai volontari delle Forze Armate.
2. Le frazioni di posto riservate alle categorie di cui all'articolo 1014, comma 3 e all'articolo 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, saranno accantonate separatamente da ciascun ente coinvolto nella procedura per cumularle ad altre sino al raggiungimento dell'unità e quindi del posto da riservare, ai sensi del comma 4 del succitato art. 1014.

### REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso di **laurea, laurea magistrale, laurea specialistica o il diploma di laurea vecchio ordinamento**, conseguito presso un'università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto.
2. Il candidato deve, inoltre, possedere i seguenti requisiti generici:
  - a) con riguardo alla cittadinanza, essere in una delle seguenti condizioni:
    - cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
    - familiare di un cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
    - cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
  - b) avere raggiunto il 18° anno di età;
  - c) avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi. L'ente sottoporrà a visita medica pre-assuntiva, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, i vincitori della procedura selettiva ed i candidati eventualmente chiamati ad assumere servizio, per verificare l'idoneità alla mansione;
  - d) conoscere le lingue italiana e francese;

- e) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
  - f) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, per i soli cittadini italiani soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
  - g) non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
  - h) non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di impiego con una pubblica amministrazione. I candidati sono tenuti, a tal fine, a dichiarare tutte le eventuali condanne (comprese le sentenze di patteggiamento equiparate alla condanna) e provvedimenti riportati.
3. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento della stipulazione del contratto.

### **ACCERTAMENTO LINGUISTICO**

1. Il candidato deve sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese. L'accertamento, effettuato sulla lingua diversa da quella scelta dal candidato nella domanda di ammissione alla procedura selettiva per lo svolgimento delle prove d'esame di cui all'art. 15 del bando, consiste in una prova scritta ed una prova orale, riguardanti la sfera pubblica e la sfera professionale, strutturate secondo le modalità disciplinate con deliberazioni della Giunta regionale n. 4660 del 3 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002.

### **PROVE D'ESAME**

1. Le prove d'esame comprendono:

a) **una prova scritta** vertente su:

Procedimento amministrativo:

- legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 "Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

Amministrazione digitale:

- decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale”;
- decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”.

Sportello unico delle attività produttive:

- articoli 6, 7 e 8 della direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio 12 dicembre 2006, n. 2006/123/CE relativi ai servizi nel mercato interno;
- articoli 25 e 26 del decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59 “Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno”;
- articolo 38 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito in legge, con modificazioni, dall’art. 1, comma 1, della legge 6 agosto 2008, n. 133 “Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria”;
- titolo I della legge regionale 23 maggio 2011, n. 12 “Disposizioni per l’adempimento degli obblighi della Regione autonoma Valle d’Aosta derivanti dall’appartenenza dell’Italia alle Comunità europee e attuazione della direttiva 2006/123/CE, relativa ai servizi nel mercato interno (direttiva servizi). Modificazioni alle leggi regionali 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), e 17 gennaio 2008, n. 1 (Nuova disciplina delle quote latte). Legge comunitaria regionale 2011”;
- decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell’articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”.

b) **una prova orale** vertente sulle materie oggetto della prova scritta, nonché sulle seguenti:

Sistema delle autonomie:

- capo I e capo III della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6 “Nuova disciplina dell’esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane”;
- legge regionale 7 dicembre 1998, n. 554 “Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta”;

Norme di settore nell’abito delle attività produttive:

- legge regionale 7 giugno 1999, n. 12 "Principi e direttive per l'esercizio dell'attività commerciale";
- legge regionale 3 gennaio 2006, n. 1 "Disciplina delle attività di somministrazione di alimenti e bevande. Abrogazione della legge regionale 10 luglio 1996, n. 13";
- legge regionale 6 luglio 1984, n. 33 "Disciplina della classificazione delle aziende alberghiere";
- legge regionale 29 maggio 1996, n. 11 "Disciplina delle strutture ricettive extralberghiere";
- legge regionale 7 maggio 2012, n. 14 "Disciplina dell'attività di acconciatore";
- legge regionale 20 agosto 1993, n. 63 "Disciplina dell'attività di estetista nella Regione Valle d'Aosta";
- legge regionale 9 agosto 1994, n. 42 "Direttive per l'esercizio delle funzioni previste dalla legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea".

Codice di comportamento:

- codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1, comma 1, della legge regionale n. 22/2010, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1378 del 27 novembre 2023, disponibile al seguente link [https://www.regione.vda.it/intranet/sportello\\_dipendenti/codice\\_comportamento\\_i.aspx](https://www.regione.vda.it/intranet/sportello_dipendenti/codice_comportamento_i.aspx).

### SEDI E DATE DELLE PROVE

1. Il calendario e il luogo delle prove stabiliti dalla Commissione esaminatrice, sono pubblicati sulla pagina web dell'Unité des Communes valdôtaines Grand-Combin, al seguente link <https://www.grandcombin.vda.it/> - sezione Concorsi, il giorno **20 marzo 2026**.
2. La data di tale pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai destinatari ai fini del rispetto del termine di 15 giorni di preavviso da garantire ai candidati. L'ammissione ad ogni prova d'esame successiva è resa pubblica mediante affissione dell'elenco degli idonei sulla pagina web dell'Unité des Communes valdôtaines Grand-Combin al seguente link <https://www.grandcombin.vda.it/> - sezione Concorsi.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del bando sul Bollettino Ufficiale della Valle d'Aosta compresa, e precisamente dal **17 febbraio 2026 al 19 marzo 2026**, tramite la procedura telematica.
2. La graduatoria ha validità triennale dalla data della sua approvazione.
3. Il bando integrale della procedura è pubblicato sul sito istituzionale dell'**Unité des Communes valdôtaines Grand-Combin**, nella sezione concorsi pubblici.

IL SEGRETARIO GENERALE

Angela BATTISTI

*(documento firmato digitalmente)*