



REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE

Comune di Torgnon

Commune de Torgnon

Determinazione nr. 7 del 06/04/2012

DETERMINAZIONI DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO TONER PER FOTOCOPIATRICE
UFFICIO TECNICO**

L'anno duemiladodici addì sei del mese di aprile 2012, alle ore 09h00 nel proprio ufficio il sottoscritto arch. Elena DUROUX :

RICHIAMATI:

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- la l.r. n. 12/1996 e S.M.I. in materia di lavori pubblici;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi comunali;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il combinato disposto della vigente normativa regionale e comunale in materia di affidi in economia;

VISTO l'esaurimento della scorta di toner a servizio della fotocopiatrice dell'ufficio tecnico comunale e considerata dunque la necessità di ordinarne urgentemente una nuova fornitura;

CONSIDERATI la marca ed il modello della fotocopiatrice, la fornitura in oggetto verrà richiesta alla ditta Ricoh Italia s.r.l., filiale di Torino, con sede in Via Pavia 9/A1 – 10098 Rivoli (TO), specializzata nel settore;

RICHIAMATO, inoltre, la deliberazione del Consiglio comunale n. 6/12 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2012/2014 e la relativa relazione previsionale e programmatica ed i programmi e progetti per l'anno 2012;

Dato atto del visto di regolarità contabile;

DETERMINA

1. di affidare in economia alla Ricoh Italia s.r.l. di Rivoli (TO), la fornitura di n. 5 toner nuovi a servizio della fotocopiatrice dell'ufficio tecnico comunale, dando atto che l'incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; CIG Z930486A20, La formalizzazione del presente incarico avviene tramite sottoscrizione della presente deliberazione, Liquidazione dietro presentazione di fattura, vistata dall'UTC, + DURC, entro 45 giorni;
2. di impegnare, per la fornitura sopra citata, in favore della Ricoh Italia s.r.l., filiale di Torino, con sede in Via Pavia 9/A1 – 10098 Rivoli (TO), la somma di € 367,72 Iva 21% compresa sulla UEB 10402 – 1502 -1219-800 esercizio 2012;

DB/AG

Il Responsabile dell'UTC
Arch. Elena DUROUX

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il presente verbale è pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 20/04/2012 al 07/05/2012, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998, come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.1.2003.

Torgnon, lì

Il Segretario Comunale
dott. Alexandre GLAREY

PARERI

In ordine alla legittimità
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d)

In ordine alla regolarità contabile

In ordine alla regolarità tecnica
(combinato LR 45/'95 e art. 46 LR 54/98)

Torgnon, lì 06/04/2012

Il Segretario Comunale
Dott. **Alexandre GLAREY**