



REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE

**Determinazione nr. 86 del 29/06/2012**

## **Comune di Torgnon**

## **Commune de Torgnon**

---

### **DETERMINAZIONI DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**OGGETTO: ORARIO PERSONALE E APERTURA AL PUBBLICO - DETERMINAZIONI**

L'anno duemiladodici, addì ventinove del mese di giugno, alle ore 09h00 nel proprio ufficio il sottoscritto Dott. Alexandre GLAREY, Segretario Comunale:

**RICHIAMATO:**

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- i vigenti contratti collettivi di lavoro e la l.r. n. Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale;

**RICHIAMATO, inoltre:**

- la deliberazione G.C. n. 101/09 PERSONALE E UFFICI COMUNALI - ORARIO DI SERVIZIO E DI APERTURA AL PUBBLICO;
- la det. Seg. n. 24/10 PERSONALE – ORARIO ADDETTO STATO CIVILE E LICENZE
- la seg. n. 104/11 TRASFORMAZIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE, DA TEMPO PARZIALE A TEMPO PIENO E CONCESSIONI PART-TIME.
- la G.C. n. 46/12 relativa alla mobilità del dipendente M. Gabrielli;
- la det. Seg. n. 65/12 PERSONALE – DETERMINAZIONI
- la C.C. n. 15/12 con cui si approva la vigente pianta organica;

RILEVATA la necessità di riorganizzare gli orari di servizio e di apertura al pubblico, in ragione dei tempi parziali concessi e della pianta organica vigente, al fine di garantire comunque un corretto equilibrio tra servizio all'utenza e efficienza del servizio di c.d. back office;

A SEGUITO di confronto con la Giunta e il personale;

RICHIAMATO, inoltre:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 6/12 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2012/2014;
- la deliberazione G.C. n. 15/12 di assegnazione quote di bilancio ai responsabili di uffici e servizi;

ACQUISITI i pareri di legittimità amministrativa, contabile, previsti dalla vigente normativa;

DETERMINA

1. di approvare il seguente nuovo orario di servizio dei dipendenti Manuela Bardini e Michela Blanc:

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Dal 2/07/2012 Manuela Bardini	RI	8,30 – 13,00	8,30 – 12,30	8h30 – 12h30 13h30 – 18h00	14,00 – 18,00	14,00 – 18,00
Tot 25 ore	-	4,5	4	8,5	4	4
Blanc Michela	8,30 -12,30	8,30 -13,30	8,30 – 14,00	8,30 - 12,30 13,30 - 16,00	8h30 – 13h30	RI
Tot 26 ore	4	5	5,5	6,5	5	-

2. di approvare il seguente nuovo orario di apertura al pubblico degli uffici segreteria (1° piano):

	lu	ma	me	gio	ve	sa
APERTURA PUBBLICO	8,30 – 12,30	8,30 – 13,30	8,30 – 12,30	8,30 – 12,30 14,00 – 16,00	8h30 – 12h30	-
22 ORE	4	5	4	6,00	4	-

AG

Il Segretario Comunale  
Dott. **Alexandre GLAREY**

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il presente verbale è stato pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 26/07/2012 al 10/08/2012, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998 e SMI.

Torgnon, li

Il Segretario Comunale  
Dott. **Alexandre GLAREY**

---

## PARERI

In ordine alla legittimità  
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d e SMI)

In ordine alla regolarità contabile

In ordine alla regolarità tecnica  
(combinato LR 45/'95 e art. 46 LR 54/98 e SMI)

Torgnon, li 29/06/2012

Il Segretario Comunale  
Dott. **Alexandre GLAREY**