



REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE

Determinazione nr. 53 del 20/04/2012

Comune di Torgnon

Commune de Torgnon

DETERMINAZIONI DEL SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO: FORNITURA CANCELLERIA, CARTA E TONER UFFICI

L'anno duemiladodici, addì venti del mese di aprile, alle ore 11h00 nel proprio ufficio il sottoscritto Dott. Alexandre GLAREY, Segretario Comunale:

RICHIAMATO:

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi comunali;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

RICHIAMATO, inoltre, la deliberazione del Consiglio comunale n. 6/12 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2012/2014 e la relativa relazione previsionale e programmatica ed i programmi e progetti per l'anno 2012;

DATO ATTO, sentito gli uffici comunali interessati, della necessità di procedere all'acquisto di carta, cancelleria e toner;

RITENUTO efficace ed economico procedere mediante affido in economia, in ragione della tipologia e del valore dell'incarico;

DATO ATTO che sono stati mantenuti, come riferimento, i prezzi previsti dai precedenti fornitori;

ACQUISITI i pareri di legittimità amministrativa, contabile, previsti dalla vigente normativa;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta ECOSERVICE di Micheletto FAUSTO l'incarico di fornitura n.3 toner stampante/fotocopiatrice ufficio segreteria, alle seguenti condizioni: Toner matricola TK-475; Importo : € 124,08 + Iva -> € 150,14 Iva compresa; costo totale pari ad € 372,24 + Iva -> € 450,41 Iva compresa
2. di dare atto che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria – CIG Z4504CB1DB l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione da parte dell'affidatario della presente determinazione; di autorizzare l'ufficio di ragioneria al pagamento della somma suddetta dietro presentazione di regolare fattura e DURC (termine 45 gg);
3. di impegnare, in favore della suddetta ditta e a tale titolo, la somma di euro 450,41 sulla UEB 1-02-02 CDC 1201 - 1219 - CONTO 200 es. 2012;
4. di affidare ad ICAP Srl la fornitura del seguente materiale di cancelleria per l'ufficio anagrafe: 100 pz. Cartellini CI (0,18 x 100); 2 pz etichette biadesive per foto CI (25,00 euro x 2) ; n. 3 etichette adesive trasparenti foto CI (28,00 € x 3); n. 1 confezionecustodie CI (12,00 € x 1) + iva;
5. di dare atto che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria – CIG ZC504CB20A l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione da parte dell'affidatario della presente determinazione; di autorizzare l'ufficio di ragioneria al pagamento della somma suddetta dietro presentazione di regolare fattura e DURC (termine 45 gg);
6. di impegnare, in favore della suddetta ditta e a tale titolo, la somma di euro 198,44 sulla UEB 1-02-02 CDC 1401 - 1219 CONTO 500 es. 2012;
7. di affidare alla ditta office depot italia srl la fornitura di carta e cancelleria varia, come da elenco;
8. di dare atto che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria – CIG Z8404CB22B l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione da parte dell'affidatario della presente determinazione; di autorizzare l'ufficio di ragioneria al pagamento della somma suddetta dietro presentazione di regolare fattura e DURC (termine 45 gg);
9. di impegnare, in favore della suddetta ditta e a tale titolo, la somma di euro 1940,68 sulla UEB 1-02-02 CDC 1201 - 1219 - CONTO 200 es. 2012;

AG

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il presente verbale è stato pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 11/05/2012 al 26/05/2012, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998 e SMI.

Torgnon, li

Il Segretario Comunale
Dott. **Alexandre GLAREY**

PARERI

In ordine alla legittimità
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d e SMI)

In ordine alla regolarità contabile

In ordine alla regolarità tecnica
(combinato LR 45/'95 e art. 46 LR 54/98 e SMI)

Torgnon, li 20/04/2012

Il Segretario Comunale
Dott. **Alexandre GLAREY**