



REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE

Determinazione nr. 48 del 19/04/2012

Comune di Torgnon

Commune de Torgnon

DETERMINAZIONI DEL SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO: RIVISTA DELLA BIBLIOTECA COMUNALE "TORGNON NOUVELLES" – AFFIDO INCARICO

L'anno duemiladodici, addì diciannove del mese di aprile, alle ore 10h00 nel proprio ufficio il sottoscritto Dott. Alexandre GLAREY, Segretario Comunale:

RICHIAMATO:

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità,

DATO atto che, come richiesto dalla Giunta e dalla commissione biblioteca, e come confermato dal bilancio di previsione 2012, anche quest'anno si procederà alla pubblicazione del notiziario della biblioteca comunale di cui in oggetto;

CONSIDERATO, in ragione del valore e della tipologia del servizio, opportuno procedere mediante affido in economia;

DATO ATTO dell'indagine di mercato effettuata con nota Ns. prot. n. 576/12 e dei relativi riscontri con note Ns. prot nn. 609 – 951 – 1193 – 1271 – 950 – 268 – 890/12);

VISTO il relativo preventivo ns. prot. n. 1271/12 e ritenuto lo stesso congruo, anche in ragione del fatto che la tipografia ha sede presso il comune di Aosta (scelta logisticamente opportuna in ragione dell'attività di collaborazione della commissione biblioteca);

RICHIAMATO, inoltre, la deliberazione del Consiglio comunale n. 6/12 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2012/2014 e la relativa relazione previsionale e programmatica ed i programmi e progetti per l'anno 2012;

DATO ATTO del visto di regolarità contabile;

DETERMINA

1. di affidare in economia diretta alla ditta Tipografia La Vallée di Aosta, il seguente incarico di servizio:
 - oggetto: stampa di n. 1000 copie del numero estivo del semestrale "Torgnon Nouvelles" come da nota prot. n. 576/12 e preventivo prot. n. 1271; in caso di discordanza prevalgono le condizioni più vantaggiose per la stazione appaltante; (in sintesi: Formato chiuso 16.5 X 24 cm, aperto 33X24 cm Copertina pag. 4 (1/4) stampa 4+0 su Trucard gr 240 + vernice offset lucida tavola piena in bianca Interno pagine 96 (3/32) stampa 4+4 su Chorusprint mat gr. 80 (con circa 140 fotografie) Confezione: brossura filo refe taglio raso fresatura 2 mm - Doppia cordonatura Testi da noi forniti battuti e corretti Impaginazione esecutiva a carico tipografia, bozza di riscontro a carico della tipografia; Cianografica digitale per "Visto si stampi" a carico della tipografia; Stampa indirizzi da inserire sulle copie in spedizione, trasporto presso le poste centrali per spedizione in abbonamento); menabò a carico della tipografia; il comune fornirà il materiale tramite file numerati in formato word;
 - altre condizioni: l'incaricato dovrà fornire la prima bozza entro 15 gg dalla consegna da parte dell'ente comunale del materiale; in seguito al nulla osta del comune, l'incaricato dovrà procedere alla stampa e alla spedizione delle copie entro i successivi 15 gg;
 - prezzo: euro 2.760,00 + iva (4%) per 1.000,00 copie;
 - CIG: Z4E04AA9B1
 - l'incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; La formalizzazione del presente incarico avviene tramite sottoscrizione della presente deliberazione;
 - Liquidazione dietro presentazione di fattura + DURC, entro 45 giorni;
2. di impegnare in favore della Tipografia La Vallée di Aosta la somma di Euro 2.870,40 sulla UEB 010202 - CDC 2202 - FP 1249 - Conto 2001 esercizio 2012,

AG

Il Segretario Comunale
Dott. **Alexandre GLAREY**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il presente verbale è stato pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 11/05/2012 al 26/05/2012, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998 e SMI.

Torgnon, li

Il Segretario Comunale
Dott. **Alexandre GLAREY**

PARERI

In ordine alla legittimità
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d e SMI)

In ordine alla regolarità contabile

In ordine alla regolarità tecnica
(combinato LR 45/'95 e art. 46 LR 54/98 e SMI)

Torgnon, li 19/04/2012

Il Segretario Comunale
Dott. **Alexandre GLAREY**