

**Comune di Torgnon**

***Piano Esecutivo di Gestione***

***Esercizio 2016***

***Previsione***

## ***Indirizzi generali di Peg***

**Linee guida e criteri seguiti per la redazione del Peg**

**Indirizzi generali per la gestione dell'Ente**

**Struttura del piano dei centri di costo e loro titolari**

**Struttura degli obiettivi di performance**

## ***Le schede di Peg***

***PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO***

***PRTT 11 - ORGANI ISTITUZIONALI***

**CDCS 1101 - ORGANI ISTITUZIONALI**

***PRTT 12 - SEGRETERIA, CONTRATTI E SERVIZI GENERALI***

**CDCS 1201 - SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI**

***PRTT 13 - SERVIZIO FINANZIARIO***

**CDCS 1301 - UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE**

**CDCS 1302 - SERVIZIO FINANZIARIO, DELLE ENTRATE E CONTROLLO DI GESTIONE**

***PRTT 14 - SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E VIGILANZA***

**CDCS 1401 - SERVIZI DEMOGRAFICI E COMMERCIO**

**CDCS 1402 - SERVIZIO VIGILANZA**

***PRTT 15 - SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO***

**CDCS 1501 - EDILIZIA PRIVATA**

**CDCS 1502 - ALTRI SERVIZI TECNICI**

***PRTT 16 - GESTIONE DEL PATRIMONIO***

**CDCS 1601 - SPAZI PER LE ATTIVITA' DELL'ENTE**

**CDCS 1602 - PATRIMONIO**

***PRTT 17 - GESTIONE PARCO AUTOMEZZI DI USO NON SPECIFICO***

**CDCS 1701 - PARCO AUTOMEZZI DI USO NON SPECIFICO**

***PRMM 2 - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT***

***PRTT 21 - ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA E ASSISTENZA SCOLASTICA***

**CDCS 2101 - SCUOLA MATERNA**

**CDCS 2102 - SCUOLA ELEMENTARE**

CDCS 2105 - MENSA SCOLASTICA

CDCS 2106 - TRASPORTO SCOLASTICO

CDCS 2107 - EDIFICIO SCOLASTICO AD USO NON SPECIFICO

***PRTT 22 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLA CULTURA***

CDCS 2201 - MANIFESTAZIONI CULTURALI ED INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE TRADIZIONI

CDCS 2202 - BIBLIOTECA

***PRTT 23 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLO SPORT***

CDCS 2301 - INTERVENTI VARI NEL CAMPO DELLO SPORT

CDCS 2302 - IMPIANTI SPORTIVI

***PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE***

***PRTT 31 - VIABILITA' ED AREE VERDI***

CDCS 3101 - STRADE E SEGNALETICA

CDCS 3102 - SGOMBERO NEVE

CDCS 3103 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA

CDCS 3104 - GIARDINI ED AREE VERDI

CDCS 3105 - PERSONALE AD USO NON SPECIFICO (CANTONIERI)

***PRTT 32 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO***

CDCS 3201 - ACQUEDOTTO

CDCS 3202 - RETE FOGNARIA

CDCS 3203 - IMPIANTI DI DEPURAZIONE

***PRTT 33 - GESTIONE DEI RIFIUTI***

CDCS 3301 - RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

CDCS 3302 - DISCARICA MATERIALI INERTI

***PRTT 34 - GESTIONE DEL TERRITORIO***

CDCS 3401 - PROTEZIONE CIVILE

***PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO***

***PRTT 41 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE***

CDCS 4101 - ASILO NIDO

CDCS 4102 - SERVIZI PER MINORI E GIOVANI

CDCS 4105 - CIMITERO COMUNALE

CDCS 4106 - SERVIZI SANITARI

CDCS 4107 - INTERVENTI VARI IN CAMPO SOCIALE

CDCS 4108 - INTERVENTO F.S.E. PITCHES TORGNOLEIN

***PRTT 42 - INTERVENTI NEL CAMPO ECONOMICO***

**CDCS 4201 - TURISMO**

**CDCS 4203 - AGRICOLTURA ED ALLEVAMENTO**

***PRMM 7 - GESTIONE ASSOCIATA***

***PRTT 71 - GESTIONE ASSOCIATA***

**CDCS 7101 - GESTIONE ASSOCIATA COMUNITA' MONTANE**

## *Indirizzi generali di Peg*

### **Linee guida e criteri seguiti per la redazione del Peg**

\*

Le linee guida dell'Amministrazione nella redazione del presente Piano esecutivo di gestione sono le seguenti:

- l'impegno a realizzare gli obiettivi gestionali assegnati in questo Piano esecutivo di gestione si affianca e non si sostituisce al dovere di tutto il personale dell'Ente a svolgere con professionalità, impegno e regolarità ogni compito e funzione previsti dalla normativa, dai regolamenti, dalle altre disposizioni dell'Ente e dalla buona prassi;
  - Il responsabile e il personale di ogni CdC - nell'interesse generale dell'Ente - sono tenuti a prestare piena e leale collaborazione ai responsabili e ai dipendenti di tutti gli altri CdC per i quali tale collaborazione sia necessaria od opportuna per il buon svolgimento delle loro rispettive funzioni;
- le linee guida dell'Amministrazione nella redazione del presente Piano esecutivo di gestione sono le seguenti:
- Sono responsabili dei CdC (indicati nelle schede di questo Piano esecutivo di gestione come -responsabili per la gestione-) i responsabili del Programma/Progetto cui ogni CdC afferisce.
  - Sono affidate all'autonomia gestionale del responsabile per la gestione di ogni CdC dell'Ente la combinazione e l'organizzazione dei fattori produttivi assegnati e specificamente determinati nelle schede della parte I, per conseguire in modo ottimale gli obiettivi gestionali sottoscritti in questo Piano esecutivo di gestione.
  - Alla realizzazione degli obiettivi gestionali assegnati concorre tutto il personale operante in ogni CdC, il quale è tenuto a prestare ogni collaborazione nell'ambito delle proprie funzioni.
  - Nello spirito del controllo di gestione, che prevede forme di responsabilizzazione diffusa, il Peg - mentre riserva al titolare del Programma/Progetto la responsabilità manageriale complessiva sulla gestione del CdC (uso delle risorse assegnate, risultati conseguiti) - prevede il coinvolgimento di altri soggetti su specifici aspetti della gestione. A tale fine, nell'ambito della programmazione operativa, che non trova formale espressione nel Peg, il responsabile per la gestione di ogni CdC può individuare uno o più referenti del CdC stesso, ai quali assegnare il coordinamento operativo del CdC o di sue specifiche parti o di specifici aspetti della gestione, formulando le direttive alle quali egli deve attenersi. Il referente risponde del proprio operato al responsabile esecutivo di gestione. per la gestione del CdC. L'attribuzione del ruolo di referente implica pertanto l'assegnazione di responsabilità per il conseguimento di specifici obiettivi gestionali in termini di risultati attesi, non configurando svolgimento di funzioni dirigenziali, ma certamente qualificando e valorizzando gli apporti professionali della persona che lo ricopre.
  - Le risorse umane e strumentali previste nel Peg sono assegnate ad ogni responsabile per la gestione sia per la realizzazione dei compiti e delle funzioni propri di ogni CdC, come previsti dalla normativa, dai regolamenti, da altre disposizioni dell'Ente e dalla buona prassi, sia per la realizzazione degli obiettivi di competenza e per la chiusura di quelli eventualmente affidati negli anni precedenti e non ancora conclusi.
  - L'insieme degli obiettivi, delle attività e degli indirizzi del Peg, nella dialettica tra Amministratori e responsabili per la gestione dei CdC, potrà essere all'occorrenza ulteriormente dettagliato e specificato qualora si presentassero occasioni o circostanze non pianificabili ad inizio esercizio.

### **Indirizzi generali per la gestione dell'Ente**

\*

Nella formulazione delle schede dei CdC devono essere tenuti presenti i seguenti indirizzi generali cui l'Amministrazione intende sia improntata la gestione di tutte le attività dell'Ente:

# Struttura del piano dei centri di costo e loro titolari

Centro di costo					Progetto	Titolare	Programma	Titolare
Livello minimo	Codice	Maggiore articolazione	Tipologia	Titolare				
Organi istituzionali	1101	CDCS 1101 - ORGANI ISTITUZIONALI	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 11 - ORGANI ISTITUZIONALI	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO	Il Segretario Comunale Roberto Artaz
Segreteria e servizi generali	1201	CDCS 1201 - SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI	Generale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 12 - SEGRETERIA, CONTRATTI E SERVIZI GENERALI			
Ufficio gestione amministrativa del personale	1301	CDCS 1301 - UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE	Ausiliario	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 13 - SERVIZIO FINANZIARIO			
Servizio finanziario, delle entrate e controllo di gestione	1302	CDCS 1302 - SERVIZIO FINANZIARIO, DELLE ENTRATE E CONTROLLO DI GESTIONE	Generale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Servizi demografici e commercio	1401	CDCS 1401 - SERVIZI DEMOGRAFICI E COMMERCIO	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 14 - SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E VIGILANZA			
Servizio vigilanza	1402	CDCS 1402 - SERVIZIO VIGILANZA	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Edilizia privata	1501	CDCS 1501 - EDILIZIA PRIVATA	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 15 - SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO			
Servizi tecnici	1502	CDCS 1502 - ALTRI SERVIZI TECNICI	Ausiliario	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Spazi per le attività dell'ente	1601	CDCS 1601 - SPAZI PER LE ATTIVITA' DELL'ENTE	Ausiliario	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 16 - GESTIONE DEL PATRIMONIO			
Patrimonio	1602	CDCS 1602 - PATRIMONIO	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Transitorio	1701	CDCS 1701 - PARCO AUTOMEZZI DI USO NON SPECIFICO	Transitorio	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 17 - GESTIONE PARCO AUTOMEZZI DI USO NON SPECIFICO			
Scuola materna	2101	CDCS 2101 - SCUOLA MATERNA	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 21 - ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA E ASSISTENZA SCOLASTICA		PRMM 2 - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT	
Scuola elementare	2102	CDCS 2102 - SCUOLA ELEMENTARE	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Mensa scolastica	2105	CDCS 2105 - MENSA SCOLASTICA	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				

# Struttura del piano dei centri di costo e loro titolari

Centro di costo					Progetto	Titolare	Programma	Titolare
Livello minimo	Codice	Maggiore articolazione	Tipologia	Titolare				
Trasporto scolastico	2106	CDCS 2106 - TRASPORTO SCOLASTICO	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 21 - ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA E ASSISTENZA SCOLASTICA	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRMM 2 - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT	Il Segretario Comunale Roberto Artaz
Transitorio	2107	CDCS 2107 - EDIFICIO SCOLASTICO AD USO NON SPECIFICO	Transitorio	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Manifestazioni culturali e interventi a sostegno delle tradizioni	2201	CDCS 2201 - MANIFESTAZIONI CULTURALI ED INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE TRADIZIONI	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 22 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLA CULTURA			
Biblioteca	2202	CDCS 2202 - BIBLIOTECA	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Interventi vari nel campo dello sport	2301	CDCS 2301 - INTERVENTI VARI NEL CAMPO DELLO SPORT	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 23 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLO SPORT			
Impianti sportivi	2302	CDCS 2302 - IMPIANTI SPORTIVI	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Strade e segnaletica	3101	CDCS 3101 - STRADE E SEGNALETICA	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 31 - VIABILITA' ED AREE VERDI		PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE	
Sgombero neve	3102	CDCS 3102 - SGOMBERO NEVE	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Illuminazione pubblica	3103	CDCS 3103 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Giardini ed aree verdi	3104	CDCS 3104 - GIARDINI ED AREE VERDI	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Transitorio	3105	CDCS 3105 - PERSONALE AD USO NON SPECIFICO (CANTONIERI)	Transitorio	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Acquedotto	3201	CDCS 3201 - ACQUEDOTTO	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 32 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO			
Rete fognaria	3202	CDCS 3202 - RETE FOGNARIA	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Impianti di depurazione	3203	CDCS 3203 - IMPIANTI DI DEPURAZIONE	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				

# Struttura del piano dei centri di costo e loro titolari

Centro di costo					Progetto	Titolare	Programma	Titolare
Livello minimo	Codice	Maggiore articolazione	Tipologia	Titolare				
Raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti	3301	CDCS 3301 - RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 33 - GESTIONE DEI RIFIUTI	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE	Il Segretario Comunale Roberto Artaz
Discarica materiali inerti	3302	CDCS 3302 - DISCARICA MATERIALI INERTI	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Protezione civile	3401	CDCS 3401 - PROTEZIONE CIVILE	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 34 - GESTIONE DEL TERRITORIO			
Asilo nido	4101	CDCS 4101 - ASILO NIDO	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 41 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE		PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO	
Servizi per minori e giovani	4102	CDCS 4102 - SERVIZI PER MINORI E GIOVANI	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Cimitero comunale	4105	CDCS 4105 - CIMITERO COMUNALE	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Servizi sanitari	4106	CDCS 4106 - SERVIZI SANITARI	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Interventi vari in campo sociale	4107	CDCS 4107 - INTERVENTI VARI IN CAMPO SOCIALE	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Turismo	4201	CDCS 4201 - TURISMO	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 42 - INTERVENTI NEL CAMPO ECONOMICO			
Agricoltura e allevamento	4203	CDCS 4203 - AGRICOLTURA ED ALLEVAMENTO	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz				
Gestione associata Comunità Montane	7101	CDCS 7101 - GESTIONE ASSOCIATA COMUNITA' MONTANE	Finale	Il Segretario Comunale Roberto Artaz	PRTT 71 - GESTIONE ASSOCIATA		PRMM 7 - GESTIONE ASSOCIATA	

# Struttura degli obiettivi di Performance

**Mission:**

**Vision:**

<i>Programma</i>	<i>Centro di costo</i>		<i>Obiettivo Operativo</i>
	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	
PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO	1101	CDCS 1101 - ORGANI ISTITUZIONALI	Svolgimento servizi relativi al funzionamento organi istituzionali, servizi segreteria, di ufficio tecnico, di anagrafe e stato civile, di tributi e di vigilanza
<b>Obiettivo strategico</b> Ottimizzazione degli interventi	1201	CDCS 1201 - SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI	
	1301	CDCS 1301 - UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE	
	1302	CDCS 1302 - SERVIZIO FINANZIARIO, DELLE ENTRATE E CONTROLLO DI GESTIONE	
	1401	CDCS 1401 - SERVIZI DEMOGRAFICI E COMMERCIO	
	1402	CDCS 1402 - SERVIZIO VIGILANZA	
	1501	CDCS 1501 - EDILIZIA PRIVATA	
	1502	CDCS 1502 - ALTRI SERVIZI TECNICI	
	1601	CDCS 1601 - SPAZI PER LE ATTIVITA' DELL'ENTE	
	1602	CDCS 1602 - PATRIMONIO	
	1701	CDCS 1701 - PARCO AUTOMEZZI DI USO NON SPECIFICO	

<i>Programma</i>	<i>Centro di costo</i>		<i>Obiettivo Operativo</i>
	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	

PRMM 2 - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT	2101	CDCS 2101 - SCUOLA MATERNA	Svolgimento dei servizi di Garderie e asilo nido, scuola elementare, asilo refezione, biblioteca, impianti sportivi, associazioni, assistenza alla persona
<b><i>Obiettivo strategico</i></b>	2102	CDCS 2102 - SCUOLA ELEMENTARE	
Ottimizzazione degli interventi	2105	CDCS 2105 - MENSA SCOLASTICA	
	2106	CDCS 2106 - TRASPORTO SCOLASTICO	
	2107	CDCS 2107 - EDIFICIO SCOLASTICO AD USO NON SPECIFICO	
	2201	CDCS 2201 - MANIFESTAZIONI CULTURALI ED INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE TRADIZIONI	
	2202	CDCS 2202 - BIBLIOTECA	
	2301	CDCS 2301 - INTERVENTI VARI NEL CAMPO DELLO SPORT	
	2302	CDCS 2302 - IMPIANTI SPORTIVI	

<i>Programma</i>	<i>Centro di costo</i>		<i>Obiettivo Operativo</i>
	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	
PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE	3101	CDCS 3101 - STRADE E SEGNALETICA	Svolgimento servizi manutenzione strade, aree verdi, servizio idrico integrato, rifiuti, interventi in campo economico, gestione territorio
<b><i>Obiettivo strategico</i></b>	3102	CDCS 3102 - SGOMBERO NEVE	
Ottimizzazione degli interventi	3103	CDCS 3103 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA	
	3104	CDCS 3104 - GIARDINI ED AREE VERDI	
	3105	CDCS 3105 - PERSONALE AD USO NON SPECIFICO (CANTONIERI)	
	3201	CDCS 3201 - ACQUEDOTTO	
	3202	CDCS 3202 - RETE FOGNARIA	
	3203	CDCS 3203 - IMPIANTI DI DEPURAZIONE	
	3301	CDCS 3301 - RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI	
	3302	CDCS 3302 - DISCARICA MATERIALI INERTI	
	3401	CDCS 3401 - PROTEZIONE CIVILE	

<i>Programma</i>	<i>Centro di costo</i>		<i>Obiettivo Operativo</i>
	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	
PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO	4101	CDCS 4101 - ASILO NIDO	Svolgimento lavori manutenzione cimitero, turismo, assistenza minori e anziani, e interventi in campo agricolo
<i>Obiettivo strategico</i>	4102	CDCS 4102 - SERVIZI PER MINORI E GIOVANI	
Ottimizzazione degli interventi	4105	CDCS 4105 - CIMITERO COMUNALE	
	4106	CDCS 4106 - SERVIZI SANITARI	
	4107	CDCS 4107 - INTERVENTI VARI IN CAMPO SOCIALE	
	4201	CDCS 4201 - TURISMO	
	4203	CDCS 4203 - AGRICOLTURA ED ALLEVAMENTO	

<i>Programma</i>	<i>Centro di costo</i>		<i>Obiettivo Operativo</i>
	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	
PRMM 7 - GESTIONE ASSOCIATA	7101	CDCS 7101 - GESTIONE ASSOCIATA COMUNITA' MONTANE	

***Obiettivo strategico***

Ottimizzazione degli interventi

**CdC - CDCS 1101 - ORGANI ISTITUZIONALI**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 1101

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco Daniel PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 11 - ORGANI ISTITUZIONALI**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

Programma n. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**



**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
<p>Il servizio comprende il pagamento delle indennità degli Amministratori e gettoni presenza, il rimborso alle ditte datrici di lavoro, rimborso trasferte per le missioni per conto dell'Ente e spese copertura assicurativa.</p> <p>Le spese di rappresentanza . Attività amministrativa e contabile di supporto Si occupa principalmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fornitura supporto amministrativo per lo svolgimento delle attività che la legge, lo statuto ed i regolamenti affidano al Segretario comunale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori</li> <li>• Delle organizzazione delle riunioni degli organi comunali</li> <li>• Del rapporto con il pubblico</li> <li>• Della partecipazioni alle riunioni Istituzionali</li> <li>• Organizzazioni di eventi ed iniziative a fini istituzionali</li> <li>• Spese elezioni amministrative</li> </ul>	



CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	(1)	(1)
		(2)	(2)

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
<i>Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale cdc popolazione al 31/12</i>			

EFFICACIA			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

<b>PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: tasso partecipazione e numero delibere adottate</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
N° delibere/n° sedute (Giunta e Consiglio)			
N° presenze/n° sedute (Giunta e Consiglio)			



**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Istruttore amministrativo	5%	CHATRIAN Laura	
C1	Collaboratore amministrativo	5%	BLANC Michela	



**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>



**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		60.000,00
1271	SPESE DI RAPPRESENTANZA		1.500,00
1279	ONERI DIVERSI DI GESTIONE		4.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : <b>66.000,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale : <b>0,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1600	FONDO DI RISERVA		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10105	Totale : <b>0,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1600	FONDO DI RISERVA		10.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10106	Totale : <b>10.000,00</b>

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		2.000,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10202	<i>Totale :</i> 2.000,00

<b><i>Totale da contabilità finanziaria</i></b>			<b>78.000,00</b>
---	--	--	------------------

\*

### **EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		0,00
<b><i>TOTALE</i></b>		<b>0,00</b>

\*

**CdC - CDCS 1201 - SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI**

Tipologia CdC: Generale

Codice CdC: 1201

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco Daniel PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

Progetto n. **PRTT 12 - SEGRETERIA, CONTRATTI E SERVIZI GENERALI**

Titolare: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**



**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
<p>Tale servizio fornisce il supporto amministrativo all'attività delle Giunta e del Consiglio Comunale (Comunicazioni, ordini del giorno), assistenza, consulenza e coordinamento attività uffici in attuazione degli indirizzi degli organi politici.</p> <p>Si occupa principalmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisposizioni deliberazioni e delle relative proposte della Giunta e del Consiglio comunali e delle determine del segretario</li> <li>• Attuazione diritto di accesso</li> <li>• Fornitura supporto amministrativo per lo svolgimento delle attività che la legge, lo statuto ed i regolamenti affidano al Segretario comunale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori</li> <li>• Della verbalizzazione delle riunioni della Giunta e del Consiglio Comunale</li> <li>• Della predisposizione dei contratti</li> <li>• Delle organizzazione delle riunioni degli organi comunali</li> <li>• Del rapporto con il pubblico</li> <li>• Della partecipazioni alle riunioni Istituzionali</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistenza per la predisposizione degli atti di programmazione (RPP, PEG, relazione al conto consuntivo)</li> <li>Registrazione protocollo e smistamento agli uffici della posta con relativa archiviazione</li> <li>Attività amministrativa di supporto</li> <li>Acquisto e manutenzione del materiale informatico</li> <li>Notifica atti e tenuta dell'albo pretorio</li> <li>Gestione sito istituzionale</li> </ul>	
---	--

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

<b>INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE</b>			
<b>EFFICIENZA</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale del Cdc popolaz. Al 31/12</i>			

<b>EFFICACIA</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

<b>PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

\*

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N. 1</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>
------------------	----------------	-------------------------	---------------------

			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Istrut.amministrativo	5%	CHATRIAN Laura	
B2	Collab. Amministr.	40%	MACHET Paola	
C1	Collab. Amministr.	30%	Blanc Michela	

\* |

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\* |

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1199	PERSONALE			33.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale :	<b>33.000,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO			3.000,00
1229	BENI E SERVIZI DI MANUTENZIONE			800,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			30.000,00
1259	UTENZE			15.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale :	<b>48.800,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			457.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale :	<b>457.500,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1509	IMPOSTE E TASSE			34.700,00
UEB di riferimento	Codice:	10205	Totale :	<b>34.700,00</b>

<i>Totale da contabilità finanziaria</i>	<b>574.000,00</b>
--	-------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*

**CdC - CDCS 1301 - UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE**

Tipologia CdC: Ausiliario

Codice CdC: 1301

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: L'assessore Stefano PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 13 - SERVIZIO FINANZIARIO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
<p>Il servizio gestione amministrativa del personale si occupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Controllo mensile delle presenze del personale;</li> <li>• Tenuta dei rapporti con la Ditta che gestisce gli stipendi;</li> <li>• Predisposizione ed invio mensili dei dati per l'elaborazione degli stipendi del personale e degli amministratori con relativi mandati di pagamento e reversali;</li> <li>• Conteggio e controllo straordinari, missioni e produttività con relativa stesura delle bozze delle determine;</li> <li>• Controllo ed invio dei CUD sia dei dipendenti sia degli amministratori;</li> <li>• Predisposizione del conto annuale del personale con relativa relazione;</li> <li>• Compilazione statistiche varie inerenti il personale e gli amministratori; ( anagrafe pubblici dipendenti, permessi sindacali, aspettative amministratori)</li> <li>• Ricerca di tutti i dati da trasmettere alla ditta incaricata della predisposizione dei modelli richiesti dall'INPDAP per pratiche liquidazione, pensione e ricongiunzione;</li> <li>• Trasmissione documentazione alla ditta per la denuncia annuale dell'INAIL con relativo controllo e compilazione mandati;</li> <li>• Collaborazione con la Comunità Montana per l'avvio dei concorsi di assunzione;</li> <li>• Richiesta e controllo documentazione per nuove assunzioni e relative bozze delle determine;</li> <li>• Predisposizione orari per il personale;</li> <li>• Predisposizione dati relativi al personale in generale per la stesura del bilancio;</li> <li>• Predisposizione documentazione per il 770 e la denuncia IRAP;</li> <li>• Elaborazione controllo e compilazione ritenute di acconto per professionisti e prestazioni occasionali;</li> <li>• Gestione convenzione di Segreteria</li> </ul>	



CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
<i>Denominazione dell'indicatore: n° dipendenti_____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale del Cdc n° dipendenti</i>			

EFFICACIA			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

\* |

## OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> a) Verifica mensile situazione ferie	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> a) 31/12
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Istrut.ammi- nistrativo	50%	CHATRIAN Laura	



**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>



**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1199	PERSONALE			29.800,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale :	<b>29.800,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			4.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale :	<b>4.500,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>				<b>34.300,00</b>
--	--	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 1302 - SERVIZIO FINANZIARIO, DELLE ENTRATE E CONTROLLO DI GESTIONE**

Tipologia CdC: Generale

Codice CdC: 1302

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: L'assessore Stefano PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 13 - SERVIZIO FINANZIARIO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
<p>Il servizio finanziario, delle entrate e controllo di gestione si occupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Della predisposizione di tutti i documenti inerenti il bilancio e la relazione previsionale e programmatica;</li> <li>• Verifica equilibri di bilancio;</li> <li>• PEG;</li> <li>• Benchmarking</li> <li>• Verifica dei parametri per il rispetto del patto di stabilità;</li> <li>• Variazioni di bilancio;</li> <li>• Predisposizione di tutti gli atti ed incombenze inerenti il conto di bilancio e relativo certificato;</li> <li>• Verifica ed aggiornamento dell'inventario;</li> <li>• Predisposizione degli atti inerenti alla contabilità fiscale dell'ente;</li> <li>• Stesura delle bozze delle determine e delle delibere inerente la contabilità ( trasferimenti di fondi);</li> <li>• Predisposizione dei mandati di pagamento con relativi controlli delle fatture e degli</li> </ul>	

<p>impegni;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inserimento in contabilità degli impegni di spesa relativi a tutte le delibere e determine di tutti i servizi;</li> <li>• Liquidazione dei professionisti incaricati dal comune;</li> <li>• Predisposizione delle reversali di incasso sia dei provvisori trasmessi dalla banca sia dal conto postale;</li> <li>• Funzioni di rappresentanza dell'Ente verso l'esterno di tutte le entrate;</li> <li>• Responsabile delle entrate ufficio contravvenzioni;</li> <li>• Tenuta dell'economato Comunale;</li> <li>• Conteggi relativi agli affitti dei beni comunali;</li> <li>• Consulenza finanziaria e contabile agli amministratori ed agli altri uffici;</li> <li>• Richiesta preventivi ed ordinazioni del materiale di cancelleria sia per gli uffici che per le scuole con relativi controlli;</li> <li>• Parere sugli impegni di spesa;</li> <li>• Coordinamento e supervisione della ditta incaricata del controllo e gestione dei tributi;</li> <li>• Atti in materia tributaria</li> <li>• Tracciabilità</li> </ul>	
---	--



<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



<b>INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE</b>			
<b>EFFICIENZA</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: n° mandati e reversali_</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale Cdc n° reversali e mandati</i>			

  

<b>EFFICACIA</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: tempo medio di pagamento della fatture (a campione)</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>N° fatture/giorni di giacenza (data protocollo + data mandato)</i>			

  

<b>PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

Totale impegni tit. I/ n° addetti al cdc			
---	--	--	--

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i> a)	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\* |

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
D	Direttore amministrativo	100%	GARD Emilia	
C2	Istrut.amministrativo	5%	CHATRIAN Laura	
B2	Collab. Amministrat.	35%	MACHET Paola	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		2.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : <b>2.500,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		73.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : <b>73.000,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		200,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		34.050,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : <b>34.250,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1509	IMPOSTE E TASSE		300,00
1519	ONERI STRAORDINARI		3.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10205	Totale : <b>3.300,00</b>

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>	<i>Dotazione iniziale</i>
	<b><i>Totale da contabilità finanziaria</i></b>	<b><i>113.050,00</i></b>

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
	<b><i>TOTALE</i></b>	<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 1401 - SERVIZI DEMOGRAFICI E COMMERCIO**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 1401

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco Daniel PERRIN e L'assessore Stefano PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 14 - SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E VIGILANZA**  
**Artaz**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto**

**Programma n.. PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**  
**Roberto Artaz**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

\* |

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tenuta ed aggiornamento dell'anagrafe della popolazione residente e dell'anagrafe dei residenti all'estero con rilascio certificati, documenti d'identità, dichiarazioni ed autentiche con esclusione competenza decisione in materia di residenza.</li> <li>• Tenuta e gestione leva militare;</li> <li>• Tenuta dei registri di stato civile con relativo rilascio di copie estratti, certificati e dichiarazioni;</li> <li>• Tenuta, gestione ed aggiornamento delle liste elettorali, gestione dei rapporti con la commissione elettorale circondariale e con l'ufficio elettorale regionale e relative procedure necessarie in occasione di elezioni e referendum;</li> <li>• Tenuta e gestione delle autorizzazioni amministrative di pubblici esercizi e attività commerciali, sanitarie e per manifestazioni in genere;</li> <li>• Mansioni di gestione e controllo permessi di soggiorno dei cittadini extracomunitari e nuove mansioni di gestione diretta cittadini comunitari, ivi compreso l'accertamento dei requisiti per il rilascio diretto dell'attestato di soggiorno;</li> <li>• Ricezione e gestione pratiche prestazioni sociali, escluso il controllo finale e la</li> </ul>	

liquidazione del contributo; • acquisizione e trasmissione , via telematica, dati attinenti gli obblighi demografici e commerciali a: Ministero Finanze, Ministero Interno, Ministero Esteri, INPS, Registro ditte Regione, ISTAT e, prossimamente, Sportello Unico. • Sportello unico. • Nei giorni in cui la collega è in biblioteca, gestione del protocollo e del centralino. • Gestione, con la collega, dell'archivio;	
--	--



<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



<b>INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE</b>			
<b>EFFICIENZA</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: polazione residente al 31/12</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale Cdc popolaz.al 31/12</i>			

<b>EFFICACIA</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
Costi annui CDC/ n° iscritti liste elettorali			

<b>PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
Giacenza media domande/ residenza effettiva			

\*

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C1	Collab.amministrativo	35%	BLANC Michela	
B2	Collab.amministrativo	10%	MACHET Paola	

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:  
 CdS: Segretario

Responsabili di spesa:  
 responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1199	PERSONALE			45.400,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale :	<b>45.400,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO			1.500,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			3.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale :	<b>4.500,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>				<b>49.900,00</b>
--	--	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
	<b><i>TOTALE</i></b>	<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 1402 - SERVIZIO VIGILANZA**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 1402

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco Daniel PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 14 - SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E VIGILANZA**  
**Artaz**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto**

**Programma n.. PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**  
**Roberto Artaz**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**



**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Attività di vigilanza sull'osservanza delle leggi e dei regolamenti comunali Emissioni di sanzioni Controllo del territorio svolgendo attività di prevenzione, accertamento e repressione degli abusi edilizi e degli illeciti ambientali. Servizio in occasione di pubbliche manifestazioni e mercati. Servizio di vigilanza stradale, commerciale, sanitaria, mortuaria, veterinaria e rurale. Notifiche e rapporti con le autorità giudiziarie ed ausiliarie di PS	



**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\*

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: popolazione al 31/12*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale Cdc popolaz. Al 31/12</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i> potenziare convenzioni in essere in materia di PL;	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> a) 31/12
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C1 C1	Vigile Vigile		In convenzione con Antey Saint André e La Magdeleine In convenzione con Arnad	
C1	Collab. Amminist.	5%	BLANC Michela	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : 0,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		1.200,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		800,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 2.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		9.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 9.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1509	IMPOSTE E TASSE		200,00
UEB di riferimento	Codice:	10205	Totale : 200,00

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>11.200,00</b>
--	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b>TOTALE</b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 1501 - EDILIZIA PRIVATA**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 1501

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 15 - SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Istruttoria completa di tutte le pratiche edilizie , dalla domanda fino al rilascio del titolo abitativo;</li> <li>• Emissione di certificati di destinazione urbanistica, iva agevolate, inizio e fine pose, agibilità;</li> <li>• Redazione dell'Istat dell'edilizia privata;</li> <li>• Istruttorie degli abusi edilizi;</li> <li>• Redazione mensile degli abusi con comunicazione alla Presidenza della Giunta Regionale;</li> <li>• Pratiche di condoni edilizi;</li> <li>• Partecipazione e verbalizzazione della Commissione edilizia;</li> <li>• Partecipazione e verbalizzazione della Commissione consigliare dei progetti di opere pubbliche ed adeguamento al Piano Territoriale paesistico;</li> <li>• Redazione dell'anagrafe Tributaria;</li> <li>• Riscossione diritti ufficio tecnico compresi oneri concessori;</li> <li>• Redazione delle convenzioni urbanistiche , degli atti di permuta;</li> <li>• Pratiche di sdemanializzazione;</li> </ul>	



<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	(1)	(1)
		(2)	(2)



<b>INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE</b>			
<b>EFFICIENZA</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale del Cdc popolaz. Al 31/12</i>			

<b>EFFICACIA</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: tempo rilascio concessione edilizie e CDU</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>Data arrivo richiesta / data consegna</i>			

<b>PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

\* |

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Tecnico Comunale	20%	BLANC Daniel	
D	Responsabile uff.tecnico	25%	DUROUX Elena	



**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>



**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		2.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : 2.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		38.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : 38.500,00

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>40.500,00</b>
--	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 1502 - ALTRI SERVIZI TECNICI**

Tipologia CdC: Ausiliario

Codice CdC: 1502

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco Daniel PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 15 - SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**



**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinamento delle opere pubbliche, dall'idea progettuale alla realizzazione;</li> <li>• Coordinamento della fase preliminare all'esproprio ed espletamento dello stesso fino all'emissione del Decreto d'esproprio;</li> <li>• Redazione delle procedure d'appalto inerenti i lavori pubblici e gli affidamenti di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria;</li> <li>• Rendicontazione delle opere pubbliche per l'ottenimento dei relativi finanziamenti;</li> <li>• Redazione di tutte le delibere e le determine inerenti il servizio tecnico e le determine del segretario inerenti gli espropri;</li> <li>• Coordinamento e rendicontazione delle manutenzioni dei beni comunali.</li> <li>• Redazione di tutto l'osservatorio dei lavori pubblici;</li> <li>• Redazione dei contratti di appalto;</li> <li>• Domande di allacciamento all'acquedotto e vendita dei contatori;</li> <li>• Domande di allacciamento alla fognatura;</li> <li>• Iter di approvazione delle varianti non sostanziali;</li> </ul>	



CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
<i>Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale Cdc popola. 31/12</i>			

EFFICACIA			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

\*

**OBIETTIVI**

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
D	Responsabile uff.tecnico	45%	DUROUX Elena	
C2	Tecnico comunale	25%	BLANC Daniel	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		0,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		1.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	<b>Totale : 1.500,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		45.900,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	<b>Totale : 45.900,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>	<b>47.400,00</b>
--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 1601 - SPAZI PER LE ATTIVITA' DELL'ENTE**

Tipologia CdC: Ausiliario

Codice CdC: 1601

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco Daniel PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 16 - GESTIONE DEL PATRIMONIO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**

\*

**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Manutenzione e gestione casa comunale, biblioteca, ufficio turistico Pagamenti utenze	

\*

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\*

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: mq complessivi*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale Cdc mq. complessivi</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>



**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
B2	Cuoca-bidella	20%	PERRIN Nives	
B1	Cantoniere autista	3%	FOLLIN Vittorio Marco	
B3	Cantoniere autista	5%	MACHET Franco	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1219	BENI DI CONSUMO		18.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		8.500,00
1259	UTENZE		3.600,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10202	<i>Totale :</i> <b>30.100,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>	<b>30.100,00</b>
--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 1602 - PATRIMONIO**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 1602

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'assessore Stefano PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 16 - GESTIONE DEL PATRIMONIO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Gestione dell'intero patrimonio comunale, delle relative manutenzioni ordinarie, della gestione dei rapporti con gli affittuari di stabili, delle pulizie e di ogni attività necessaria per il mantenimento degli alpeggi, degli alloggi e delle attività commerciali;	

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

## INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

## EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale da contabilità finanziaria mq</i>			

## EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

## PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>



**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
B2	Cantoniere autista	2%	PERINI Mauro	
B1	Cantoniere autista	10%	FOLLIN Vittorio Marco	
B3	Cantoniere autista	10%	MACHET Franco	

C2	Tecnico comunale	5%	BLANC Daniel	
C1	Collab. Amminist.	2%	BLANC Michela	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		4.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		8.000,00
1259	UTENZE		3.500,00
UEB di riferimento		Codice: 10202	Totale : <b>15.500,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1499	ONERI FINANZIARI		6.750,00
UEB di riferimento		Codice: 10204	Totale : <b>6.750,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1509	IMPOSTE E TASSE		2.500,00
UEB di riferimento		Codice: 10205	Totale : <b>2.500,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>24.750,00</b>
--	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
	<b>TOTALE</b>	<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 1701 - PARCO AUTOMEZZI DI USO NON SPECIFICO**

Tipologia CdC: Transitorio

Codice CdC: 1701

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Vicesindaco PERRIN Livio**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 17 - GESTIONE PARCO AUTOMEZZI DI USO NON SPECIFICO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Mantenimento in perfetta efficienza dei mezzi comunali Revisione periodiche Pagamento bolli, assicurazioni e carburante	

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: n° automezzi*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale Cdc n° automezzi</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
Land Rover	1			

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		2.300,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		1.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : <b>3.800,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1509	IMPOSTE E TASSE		100,00
UEB di riferimento	Codice:	10205	Totale : <b>100,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>3.900,00</b>
--	--	--	-----------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 2101 - SCUOLA MATERNA**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2101

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

Progetto n. **PRTT 21 - ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA E ASSISTENZA SCOLASTICA**

Titolare: **Il Segretario**

**Comunale f.f. Roberto Artaz**

Programma n.. **PRMM 2 - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT**

Titolare: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Acquisto materiale di consumo per attività didattiche. Assistenza scolastica	

\* |

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: n° bambini iscritti*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale del Cdc n° bimbi iscritti</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Istrut. ammnist	2%	CHATRIAN Laura	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		1.400,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		2.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 3.400,00

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>	<b>3.400,00</b>
--	-----------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
		0,00
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*

**CdC - CDCS 2102 - SCUOLA ELEMENTARE**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2102

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 21 – ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA E ASSISTENZA SCOLASTICA**                      **Titolare: Il Segretario  
Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 2 – ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT**                      **Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**

\*

**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Acquisto materiale di consumo per attività didattiche.	

\*

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	(1)	(1)
		(2)	(2)

\*

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: n° bimbi iscritti*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale del Cdc n° bimbi iscritti</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Potenziamento attività didattica in cooperazione con istituzione scolastica	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Istrut. Amministr.	3%	CHATRIAN Laura	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		1.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		1.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 2.000,00
<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>2.000,00</b>

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
		0,00
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*

**CdC - CDCS 2105 - MENSA SCOLASTICA**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2105

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 21 - ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA E ASSISTENZA SCOLASTICA**

**Titolare: Il Segretario**

**Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 2 - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**



**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Fornitura di derrate alimentari per bambini scuola materna ed elementare Preparazione dei pasti Assistenza durante la refezione	



**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	(1)	(1)
		(2)	(2)



**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: n° pasti erogati*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale del Cdc n° pasti erogati</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: giorni apertura*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
Gg funzionamento mensa/gg scuola a tempo pieno			

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
B2	Cuoca bidella	35%	PERRIN Nives assistente	
B2	Cuoco bidello	85%	GONTIER Leo	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		2.450,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : <b>2.450,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		33.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : <b>33.000,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		17.000,00
1229	BENI E SERVIZI DI MANUTENZIONE		2.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		3.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : <b>22.000,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>57.450,00</b>
--	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
	<b>TOTALE</b>	<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 2106 - TRASPORTO SCOLASTICO**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2106

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 21 - ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA E ASSISTENZA SCOLASTICA**

**Titolare: Il Segretario**

**Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 2 - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Trasporto alunni in economia Assistenza alunni durante il trasporto Assicurazione , bollo, carburante e manutenzioni scuolabus.	

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: n° bimbi iscritti*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale Cdc n° bimbi iscritti</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
B2	Cuoca bidella	30%	PERRIN Nives	
B2	Cantoniere autista	2%	PERINI Mauro	
B3	Cantoniere autista	10%	MACHET Franco	
B1	Cantoniere Autista	10%	FOLLIN Vittorio Marco	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
scuolabus	1	100%		

\*

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

***COSTI***

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1219	BENI DI CONSUMO		1.500,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		3.000,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10202	<i>Totale :</i> <b>4.500,00</b>

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1509	IMPOSTE E TASSE		400,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10205	<i>Totale :</i> <b>400,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>4.900,00</b>
--	--	--	-----------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 2107 - EDIFICIO SCOLASTICO AD USO NON SPECIFICO**

Tipologia CdC: Transitorio

Codice CdC: 2107

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: Il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 21 - ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA E ASSISTENZA SCOLASTICA**

**Titolare: Il Segretario**

**Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 2 - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>



**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Pulizia locali adibiti a scuola elementare, scuola materna e mensa. Utenze luce e telefono, acquisto riscaldamento e spese materiale pulizie	



<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: Mq. locali*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><math>\frac{\text{totale del Cdc}}{\text{mq. locali}}</math></i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
B2	Cuoca bidella	10%	PERRIN Nives	
B2	Cuoca bidella	5%	TRENTIN Piera	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:  
CdS: Segretario

Responsabili di spesa:  
responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1199	PERSONALE			33.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale :	<b>33.500,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO			15.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			5.000,00
1259	UTENZE			8.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale :	<b>28.000,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1499	ONERI FINANZIARI			9.650,00
UEB di riferimento	Codice:	10204	Totale :	<b>9.650,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>				<b>71.150,00</b>
--	--	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b>TOTALE</b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 2201 - MANIFESTAZIONI CULTURALI ED INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE TRADIZIONI**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2201

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'Assessore Roberta GYPPAZ**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 22 – INTERVENTI NEL CAMPO DELLA CULTURA**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 2 – ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Contributo a sostegno delle tradizioni (palet, gruppo folkloristico, ecc). Gestione musée petit Monde.	

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: n° visitatori musée/ costo Cdc per musée \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><u>Totalevisitator</u> Costo cdc musée</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> <b>31/12</b>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Istruttore amministrativo	10%	BARDINI Manuela	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		1.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		13.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : <b>14.000,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		2.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale : <b>2.000,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : <b>0,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>16.000,00</b>
--	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b>TOTALE</b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 2202 - BIBLIOTECA**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2202

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

**Titolare della gestione del CdC: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 22 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLA CULTURA**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 2 - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

\* |

**ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Gestione raccolte librerie e audiovisive (pianificazione, acquisto, collocazione, monitoraggio, revisione); Prestito gratuito libri e materiale audiovisivo; Organizzazione manifestazioni culturali (corsi, concerti, conferenze) Organizzazione mostre Partecipazione alle riunioni commissione biblioteca del nostro personale Partecipazioni a corsi di aggiornamento Predisposizione per stampa bulletin e calendario Gestione e conservazione archivio storico; Gestione e conservazione archivio fotografico; Gestione servizi multimediali;	

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	(1)	(1)
		(2)	(2)

\* |

<b>INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE</b>			
<b>EFFICIENZA</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: n° prestiti</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><math>\frac{\text{totale del Cdc}}{\text{n° prestiti}}</math></i>			

<b>EFFICACIA</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
Totale CDC / n° passaggi Biblioteca			

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

\* |

## OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	ragionamento regolamento biblioteca. Aumentare afflusso visitatori
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Istrutt.Ammi-nistrativo	40%	BARDINI Manuela	



**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>



**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		2.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		10.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : <b>12.000,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		5.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : <b>5.000,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>17.000,00</b>
--	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 2301 - INTERVENTI VARI NEL CAMPO DELLO SPORT**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2301

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'assessore Stefano PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 23 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLO SPORT**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 2 - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Contributo per l'organizzazione della manifestazione ippica Contributi allo sci club Sostegno attività sportiva	

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			25.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale :	25.000,00
<b>Totale da contabilità finanziaria</b>				<b>25.000,00</b>

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
		0,00
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*

**CdC - CDCS 2302 - IMPIANTI SPORTIVI**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2302

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'assessore Stefano PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 23 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLO SPORT**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 2 - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**



**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Manutenzioni varie a Champs de la cure Attività di gestione della pista di fondo di competenza del comune	



**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	(1)	(1)
		(2)	(2)



**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: n° impianti*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale del Cdc n° impianti</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		1.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 1.000,00
<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>1.000,00</b>

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
		0,00
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*

**CdC - CDCS 3101 - STRADE E SEGNALETICA**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3101

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: Il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 31 - VIABILITA' ED AREE VERDI**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>
Manutenzione ordinaria strade e sentieri comunali (pulizia, piccoli rappezzi asfalto, ringhiere, guard rail...) Manutenzione segnali stradali e di indicazione turistica Controllo sullo stato di efficienza delle strade e delle segnaletiche Gestione parcheggio Place Frutaz

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: Km strade comunali*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale del Cdc Km strade comunali</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i> a)Adeguamento sentieristica	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> a)31/12
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
B2	Autista cantoniere	2%	PERINI Mauro	
B3	Autista cantoniere	10%	MACHET Franco	
B1	Autista cantoniere	10%	FOLLIN Vittorio Marco	
C2	Tecnico comunale	10%	BLANC Daniel	
D	Resposabile uff. tecnico	5%	DUROUX Elena	

\* |

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\* |

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

***COSTI***

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1219	BENI DI CONSUMO		9.500,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		10.000,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10202	<i>Totale :</i> <b>19.500,00</b>

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1499	ONERI FINANZIARI		34.900,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10204	<i>Totale :</i> <b>34.900,00</b>

<b><i>Totale da contabilità finanziaria</i></b>			<b>54.400,00</b>
---	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
	<b><i>TOTALE</i></b>	<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 3102 - SGOMBERO NEVE**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3102

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: L'assessore Stefano PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 31 - VIABILITA' ED AREE VERDI**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**



**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
In occasione di nevicata sgombero neve da piazzali e strade comunali Spargimento sale e sabbia per evitare la ghiacciatura di strade e piazzali Acquisto pezzi di ricambio e carburante per unimog, pagamento assicurazioni e bolli; Manutenzioni varie degli automezzi; Appalto per aiuto nello sgombero neve dei piazzali	



**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\*

<b>INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE</b>			
<b>EFFICIENZA</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: Km. Strade sgomberate</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale del Cdc Km. Strade sgomberate</i>			

<b>EFFICACIA</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

<b>PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>



**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
B2	Cantoniere autista	20%	PERINI Mauro	
B3	Cantoniere autista	20%	MACHET Franco	
B1	Cantoniere autista	20%	FOLLIN Vittorio Marco	
C2	Tecnico comunale	10%	BLANC Daniel	

D	Responsabile uff. tecnico	5%	DUROUX Elena	
---	------------------------------	----	--------------	--

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		15.550,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		31.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : <b>46.550,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1509	IMPOSTE E TASSE		500,00
UEB di riferimento	Codice:	10205	Totale : <b>500,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>47.050,00</b>
--	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 3103 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3103

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: Il Sindaco PERRIN Daniel**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 31 - VIABILITA' ED AREE VERDI**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**



**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Manutenzione ordinaria dell'illuminazione pubblica di strade e piazzali Controllo dello stato di efficienza dell'illuminazione Pagamento energia elettrica per illuminazione pubblica	



**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	(1)	(1)
		(2)	(2)



**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: punti luce*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale del Cdc n° punti luce</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		9.000,00
1259	UTENZE		50.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 59.000,00

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>	<b>59.000,00</b>
--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
		0,00
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*

**CdC - CDCS 3104 - GIARDINI ED AREE VERDI**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3104

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: Il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 31 - VIABILITA' ED AREE VERDI**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Manutenzione aree verdi (taglio erba giardini, piantare fiori e piante, bagnare...) Acquisto materiale per riparazioni varie di attrezzature agricole (falciatrice, decespugliatore) Acquisto fiori, concimi e piante per aree verdi	

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: mq. Verde gestito*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
Costo cdc/mq. Verde gestito			

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>



**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
B2	Cantoniere autista	2%	PERINI Mauro	
B3	Cantoniere autista	8%	MACHET Franco	
B1	Cantoniere autista	10%	FOLLIN Vittorio Marco	
B2	Cuoca-Bidella	5%	PERRIN Nives	

B2	Cuoco-Bidello	10%	GONTIER Leo	
----	---------------	-----	-------------	--

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1269	GODIMENTO BENI DI TERZI		100,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : 100,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		0,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		5.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 5.500,00

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>5.600,00</b>
--	--	--	-----------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 3105 - PERSONALE AD USO NON SPECIFICO (CANTONIERI)**

Tipologia CdC: Transitorio

Codice CdC: 3105

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco Daniel PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 31 - VIABILITA' ED AREE VERDI**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Centro di costo transitorio: sono inseriti i tre cantonieri in quanto si occupano di numerose attività;	

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:  
CdS: Segretario

Responsabili di spesa:  
responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1199	PERSONALE			95.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale :	95.000,00
<b>Totale da contabilità finanziaria</b>				<b>95.000,00</b>

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
		0,00
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*

**CdC - CDCS 3201 - ACQUEDOTTO**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3201

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: Il Sindaco Daniel PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 32 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\*

|

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**

\*

**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Fornitura di acqua potabile alla popolazione Gestione in economia dell'acquedotto Controllo periodico del livello delle vasche e la portata di acqua Controllo periodico sulla qualità delle acque Gli interventi più onerosi sono affidati alla ditta appaltatrice delle manutenzioni Acquisto di beni per manutenzione	

\*

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	(1)	(1)
		(2)	(2)

\*

## INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

## EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: Mc acqua erogata

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
<i>totale del Cdc Mc acqua erogata</i>			

## EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

## PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: proventi

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
Proventi cdc/costi cdc			



**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>
------------------	----------------	-------------------------	---------------------

			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
B2	Cantoniere autista	2%	PERINI Mauro	
B3	Cantoniere autista	10%	MACHET Franco	
B1	Cantoniere autista	5%	FOLLIN Vittorio Marco	
C2	Tecnico comunale	10%	BLANC Daniel	
D	Responsabile uff. tecnico	5%	DUROUX Elena	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		1.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		6.000,00
1259	UTENZE		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 7.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		3.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 3.500,00

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>10.500,00</b>
--	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
	<b><i>TOTALE</i></b>	<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 3202 - RETE FOGNARIA**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3202

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: Il Sindaco Daniel PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 32 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

\* |

**ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Gestione della rete fognaria in economia Interventi manutentori più onerosi alla ditta appaltatrice della manutenzioni	

\* |

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	(1)	(1)
		(2)	(2)

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: Km rete fognaria*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale del Cdc Km rete fognaria</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
Entrate cdc/costo annuo cdc			



**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative :relazione</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
B1	Cantoniere autista	2%	FOLLIN Vittorio Marco	
B3	Cantoniere autista	2%	MACHET Franco	
C2	Tecnico comunale	10%	BLANC Daniel	
D	Responsabile uff.tecnico	5%	DUROUX Elena	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		2.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 2.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		3.700,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 3.700,00

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>5.700,00</b>
--	--	--	-----------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 3203 - IMPIANTI DI DEPURAZIONE**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3203

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco Daniel PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 32 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**

\*

**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Il comune non ha nel suo territorio alcun depuratore ma è previsto il trasferimento della gestione in capo alla Comunità Montana..	

\*

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\*

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Tecnico comunale	5%	BLANC Daniel	
D	Responsabile uff.tecnico	5%	DUROUX Elena	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			32.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale :	32.000,00
<b>Totale da contabilità finanziaria</b>				<b>32.000,00</b>

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
		0,00
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*

**CdC - CDCS 3301 - RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3301

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: L'Assessore Roberta GYPPAZ**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 33 - GESTIONE DEI RIFIUTI**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**

\*

**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Servizio dato in gestione alla Comunità montana Monte Cervino.	

\*

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\*

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>Costo CDC/ Q Rifiuti</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:  
CdS: Segretario

Responsabili di spesa:  
responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			500,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale :	<b>500,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			122.100,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale :	<b>122.100,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>				<b>122.600,00</b>
--	--	--	--	-------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 3302 - DISCARICA MATERIALI INERTI**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3302

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: L'Assessore Roberta GYPPAZ**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 33 - GESTIONE DEI RIFIUTI**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**



**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione della discarica con controllo dei conferimenti delle imprese e dei privati;</li> <li>• Calcolo mensile dei metri cubi conferiti in discarica suddivisi per ogni singolo utente;</li> <li>• Compilazione dei conferimenti, entro 24 ore dallo stesso, sul registro do carico/scarico;</li> <li>• Redazione del MUD;</li> <li>• Appalti per lo spianamento della discarica;</li> <li>• Appalti per l'affidamento d'incarico per il rilievo annuale del profilo della discarica;</li> <li>• Rilascio badge per il conferimento nell'area ecologica o nell'area di stoccaggio;</li> <li>• Acquisto di materiale vario;</li> </ul>	



**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\*

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: mc materiale inerte depositato*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>totale del Cdc mc. inerti depositati</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
Proventi annui/costi annui			



**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
B2	Cantoniere autista	20%	PERINI Mauro	
B3	Cantoniere autista	15%	MACHET Franco	
B1	Cantoniere autista	20%	FOLLIN Vittorio Marco	
C2	Istrut. amministr.	5%	CHATRIAN Laura	

C2	Tecnico comunale	5%	BLANC Daniel	
D	Direttore Amministrativo	5%	DUROUX Elena	

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		500,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		3.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : <b>4.000,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1499	ONERI FINANZIARI		550,00
UEB di riferimento	Codice:	10204	Totale : <b>550,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1509	IMPOSTE E TASSE		1.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10205	Totale : <b>1.000,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>5.550,00</b>
--	--	--	-----------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b>TOTALE</b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 3401 - PROTEZIONE CIVILE**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3401

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: Il Sindaco Daniel PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 34 - GESTIONE DEL TERRITORIO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 3 - VIABILITA', TERRITORIO ED AMBIENTE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Acquisto materiale e carburante per i vigili del fuoco volontari.	

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale : 0,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1229	BENI E SERVIZI DI MANUTENZIONE		6.600,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 6.600,00

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>6.600,00</b>
--	--	--	-----------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 4101 - ASILO NIDO**

*Tipologia CdC: Finale*

*Codice CdC: 4101*

\*

*Responsabile per la direzione politica e il controllo: Il Vicesindaco Valeria MACHET*

\*

*Titolare della gestione del CdC: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz*

\*

**Progetto n. PRTT 41 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\*

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

\* |

**ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Liquidazione oneri di gestione dell'asilo nido gestito dal Comune di Antey Saint André	

\* |

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore: n° bambini iscritti*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><u>totale da contabilità finanziaria</u> n° bambini iscritti</i>			
<i><u>totale costi diretti</u> n° bambini iscritti</i>			
<i><u>totale costi diretti dopo le</u> <u>rettifiche</u> n° bambini iscritti</i>			
<i>totale dopo ribaltamenti di CdC <u>transitori e ausiliari</u> n° bambini iscritti</i>			
<i><u>totale generale – costo “pieno”</u> n° bambini iscritti</i>			

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore: \_\_\_\_\_*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

<b>PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ</b>			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>



**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		7.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 7.500,00
<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>7.500,00</b>

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
		0,00
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*

**CdC - CDCS 4102 - SERVIZI PER MINORI E GIOVANI**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4102

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: Il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 41 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Pagamento assegni post natali come previsti dalla Legge regionale 44/98.	

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

Proventi cdc/ costi annui cdc			
-------------------------------	--	--	--

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		9.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : <b>9.500,00</b>

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		35.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : <b>35.000,00</b>

<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>44.500,00</b>
--	--	--	------------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 4105 - CIMITERO COMUNALE**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4105

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: Il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 41 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Acquisto materiale vario per manutenzione e pulizia cimitero. Redazione atti acquisto loculi	

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

***COSTI***

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>			<i>Dotazione iniziale</i>
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			500,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10202	<i>Totale :</i>	<b>500,00</b>

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>			<i>Dotazione iniziale</i>
1499	ONERI FINANZIARI			1.700,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10204	<i>Totale :</i>	<b>1.700,00</b>

<b><i>Totale da contabilità finanziaria</i></b>				<b>2.200,00</b>
---	--	--	--	-----------------

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
<b><i>TOTALE</i></b>		<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 4106 - SERVIZI SANITARI**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4106

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 41 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**

\*

**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Acquisto materiale sanitario per l'ambulatorio dove prestano servizio i medici di base.	

\*

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\*

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		500,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 500,00
<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>500,00</b>

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
		0,00
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*

**CdC - CDCS 4107 - INTERVENTI VARI IN CAMPO SOCIALE**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4107

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Vicesindaco Valeria MACHET**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 41 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Contributi a varie associazioni ed enti.	

\* |

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			3.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale :	3.000,00
<b>Totale da contabilità finanziaria</b>				<b>3.000,00</b>

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
		0,00
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*

**CdC - CDCS 4201 - TURISMO**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4201

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'Assessore Stefano PERRIN**

\* |

*Titolare della gestione del CdC: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz*

\* |

**Progetto n. PRTT 42 - INTERVENTI NEL CAMPO ECONOMICO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>

\* |

**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Organizzazioni attività e manifestazione a supporto della domanda turistica Gestione ufficio turistico. Organizzazioni feste tradizionali.	

\* |

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

\* |

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>



**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
B2	Cantoniere autista	10%	PERINI Mauro	
B3	Cantoniere autista	15%	MACHET Franco	
B1	Cantoniere autista	10%	FOLLIN Vittorio Marco	

C2	Istrut. Amministrativo	100%	PERRIN Manuela	
----	------------------------	------	----------------	--

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Giunta

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco PERRIN Daniel

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		1.500,00
1240	PROMOZIONE E PUBBLICITÀ		20.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		134.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : 155.500,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale : 0,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		29.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : 29.500,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1499	ONERI FINANZIARI		14.600,00
UEB di riferimento	Codice:	10204	Totale : 14.600,00

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>	<i>Dotazione iniziale</i>
	<b><i>Totale da contabilità finanziaria</i></b>	<b><i>199.600,00</i></b>

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
		<i>0,00</i>
	<b><i>TOTALE</i></b>	<b><i>0,00</i></b>

\*

**CdC - CDCS 4203 - AGRICOLTURA ED ALLEVAMENTO**

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4203

\* |

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'Assessore Roberta GYPPAZ**

\* |

*Titolare della gestione del CdC:* **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 42 - INTERVENTI NEL CAMPO ECONOMICO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f.**

**Roberto Artaz**

\* |

*Parte I*

**Attività e obiettivi**

**RIFERIMENTI ALLA RPP**

\*

**ATTIVITÀ**

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Attività a sostegno dell'agricoltura e dell'allevamento con partecipazione economica per l'organizzazione delle rassegne. Contributi ai vari consorzi di miglioramento fondiario.	

\*

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	(1)	(1)
		(2)	(2)

\*

**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Valorizzazione prodotti del territorio	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12
<i>Eventuali modalità operative:</i> GAL e altre misure Europee/regionali	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: Segretario

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		1.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 1.000,00
<b>Totale da contabilità finanziaria</b>			<b>1.000,00</b>

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
		0,00
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*

**dC - CDCS 7101 - GESTIONE ASSOCIATA COMUNITA' MONTANE**

Tipologia CdC: (da definire)

Codice CdC: 7101

\* |

**Responsabile per la direzione politica e il controllo: Il Sindaco Daniel PERRIN**

\* |

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

**Progetto n. PRTT 71 - GESTIONE ASSOCIATA**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

**Programma n.. PRMM 7 - GESTIONE ASSOCIATA**

**Titolare: Il Segretario Comunale f.f. Roberto Artaz**

\* |

***Parte I***

**Attività e obiettivi**

<b>RIFERIMENTI ALLA RPP</b>



**ATTIVITÀ**

<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC</b>	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Predisposizione determine e relativi pagamenti per trasferimenti alla Comunità Montana dei fondi relativi alle deleghe ad essa conferite.	



<b>CRITERI DI RIBALTAMENTO</b>			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



**INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**

**EFFICIENZA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**EFFICACIA**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ**

*Denominazione dell'indicatore:* \_\_\_\_\_

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

**OBIETTIVI**

<b>OBIETTIVO N.</b>	
<i>Descrizione obiettivo:</i> contenimento spesa corrente	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	<input type="checkbox"/> <i>raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>parzialmente raggiunto</i>	<input type="checkbox"/> <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

\*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC**

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

\*

**PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CDC**

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

**Parte II**  
**Costi ed entrate specifiche del CdC**  
**Previsione**

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:  
CdS: Segretario

Responsabili di spesa:  
responsabile: Il Segretario Comunale Roberto Artaz

\*

**COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			71.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale :	71.000,00
<b>Totale da contabilità finanziaria</b>				<b>71.000,00</b>

\*

**EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE**

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
		0,00
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>

\*