

COMUNE DI TORGNON

COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione

della Giunta Comunale n. 65

verbale prot. n. 4681 (1-5-5) del 25.09.2019

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemiladiciannove ed il giorno venticinque del mese di settembre alle ore quattordici e minuti cinquantacinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Perrin Daniel	Sindaco	X		
Machet Valeria	Vice Sindaco		X	
Gyppez Roberta	Assessore	X		
Perrin Stefano	Assessore	X		

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Daniel PERRIN.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 15:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 25.03.2019 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2019-2021 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

RITENUTO dunque di continuare a deliberare;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a pagamento utenze elettriche agosto '19 CIG ZD825A2E7E – nota prot. com. n. 4494 – 4493 – 4455 – 4490 – 4482 – 4451 – 4478 – 4454 – 4491 – 4479 – 4492 – 4477 – 4480 – 4444 – 4443 – 4442 – 4453 – 4452 – 4450 – 4449 – 4495 – 4489 – 4476 – 4445 – 4481 – 4483 – 4484 – 4485 – 4486 – 4487 – 4488/2019 CvA Trading srl a s.u. Meva – totale lordi €. 589,84 – su imp. 719/2019 + €. 526,21 – su imp. 720/2019 + €. 196,48 – su imp. 721/2019 + €. 4.146,87 – su imp. 730/2019,
2. dare corso a finanziamento aggiornamento 2° sem. '19 siti torgnon.org e cervinia.it/torgnon CIG ZA429BCC93 – prev. prot. com. n. 4371/2019 Instantlove srl – totale lordi €. 2.500,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a18,
3. dare corso a finanziamento fornitura generi alimentari per manifestazioni CIG Z7629BCCEC – prev. prot. com. n. 4369/2019 Supermercati Chatrian Le Plantson sas – totale lordi €. 1.000,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.01.02.011 a15,
4. dare corso a finanziamento organizzazione fiaccolate e manifestazioni invernali '19-'20 CIG Z5B29BCD7D – prev. prot. com. n. 4368/2019 Sci Club Torgnon 1946 – totale lordi €. 2.486,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a16,
5. dare corso a finanziamento rilievo plano-altimetrico discarica comunale inerti anni 2019-2020-2021 CIG ZBF2758243 – prev. prot. com. n. 859/2019 Geom. Roger ROUX – totale lordi €. 850,00 – su M09P03T1Mac103U1.03.02.09.008 a29 Es. 2019 + €. 850,00 – su M09P03T1Mac103U1.03.02.09.008 a29 Es. 2020 + €. 850,00 – su M09P03T1Mac103U1.03.02.09.008 a29 Es. 2021,
6. dare corso ad autorizzazione all'Associazione ASD no profit sportivo dilettantistica "For Dance Institute" per utilizzo della palestra comunale per iniziativa "Core Control" come da rich. Sig.ra Leigh Melanie METCALFE, utilizzo che si configura come contributo straordinario e con oneri di pulizia a carico del richiedente ai sensi del vigente regolamento sui contributi – rich. prot.

com. n. 4566/2019 Sig.ra Leigh Melanie METCALFE, dalle ore 19:45 alle ore 20:45 tutti i martedì dal 01.10.2019 ad aprile 2020 compreso,

7. dare corso al finanziamento dell'incarico per analisi miglorie Fospi Mongnod CIG ZD229CE0B8 – prev. prot. com. n. 4553/2019 Ing. Bruno HUGONIN – totale lordi €. 5.608,10 – su stanziamento FOSPI imp. 809/2013, dopo che la Giunta ha dato atto che l'incarico risponde agli obiettivi dell'amministrazione anche in relazione a quanto previsto nei documenti di programmazione dell'ente comune, che non esiste all'interno della propria organizzazione figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico (fatto accertato mediante reale ricognizione presso tutti gli uffici comunali), che i contenuti ed i criteri per lo svolgimento dell'incarico sono contenuti nell'offerta prot. 4553/2013, che l'incarico ha durata di 120 giorni dall'affidamento e che esiste proporzione fra il compenso corrisposto all'incaricato e l'utilità conseguita,
8. dare corso a pagamento acconto sett '19 schede SII, rifiuti e tributi gestite da Unité Comunes valdôtaines Mont-Cervin Convenzione anno 2019 - nota prot. n. 8699-8750/2019 Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin – totale lordi €. 9.243,69 – su imp. 101/2019 + €. 58.185,48 – su imp. 102/2019,
9. dare corso a finanziamento fornitura coppia miniporte calcio per scuola primaria CIG Z1429D2BFD – prev. prot. com. n. 4545/2019 Sport-Gym srls – totale lordi €. 156,00 – su M04P02T1Mac103U1.03.01.02.012 a45,
10. dare corso a finanziamento fornitura tappeto per scuola infanzia CIG Z8829D5EDD – prev. prot. com. n. 4562/2019 La Parati Italia sas – totale lordi €. 231,80 – su M04P02T1Mac103U1.03.01.02.012 a45,
11. dare corso a finanziamento commissione valanghe CIG ZDB29D3E54 – nota prot. com. n. 4574-4575-4576-4577/2019 Sigg.ri Gaspard Mauro, Chatillard Corrado, Rey Yuri, Enrico Davide – totale lordi €. 170,00 Gaspard Mauro + €. 340,00 Enrico Davide + 1.090,00 Chatillard Corrado + €. 1.720,00 Rey Yuri – su M11P01T1Mac103U1.03.02.11.999 a95,
12. dare corso a finanziamento fornitura materiali vari per scuole e comune CIG ZB729D62B5 – prev. prot. com. n. 4447/2019 Uniper srl – totale lordi €. 506,79 – su M04P06T1Mac103U1.03.01.02.999 a39 + €. 420,17 – su dare corso a finanziamento fornitura tappeto per scuola infanzia CIG Z8829D5EDD – prev. prot. com. n. 4562/2019 La Parati Italia sas – totale lordi €. 231,80 – su M01P05T1Mac103U1.03.01.02.999 a26,
13. dare corso a finanziamento versamento a catasto regionale controllo efficienza energetica per impianti comunali CIG ZB029D7082 – nota prot. com. n. 4565/2019 Sharenergy srl – totale lordi €. 92,00 – su M01P05T1Mac103U1.03.02.09.008 a27,
14. dare corso a pagamento acconto servizio externalizzato assistenza informatica, tributaria e patrimonio '19 CIG Z402651DF1 – nota prot. com. n. 4393 -4394 – 4395 – 4396/2019 Chamois servizi srl – totale lordi €. 1.388,03 – su imp. 788/2019 + €. 7.931,62 – su imp. 789/2019 + €. 1.982,90 – su imp. 790/2019,
15. dare corso a pagamento tenuta contabilità iva commerciale CIG ZC323257E1 – nota prot. com. n. 4023 – 4346/2019 Safina A. – Vietti C. – Lucat M. s.s. – totale lordi €. 2.410,72 – su imp. 230/2018,
16. dare corso, nell'ambito degli interventi per progetti relativi a lavori di adeguamento/efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile per l'anno 2019 da effettuarsi con il contributo statale di cui all'art. 30 del D.-L. 30 aprile 2019, n. 34 convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, a finanziamento dell'incarico di redazione di perizia geologica e studio di compatibilità per realizzazione deposito pellet interrato CUP CIG ZD629DC73A – prev. prot. com. n. 4626/2019 Geol. Paolo ZAMPARUTTI – totale lordi €. 888,16 – su M01P05T2Mac202U2.02.03.05.001 a58 previo storno di €. 860,00 da

M01P05T2Mac202U2.02.01.09.000 a16, dopo che la Giunta ha dato atto che l'incarico risponde agli obiettivi dell'amministrazione anche in relazione a quanto previsto nei documenti di programmazione dell'ente comune, che non esiste all'interno della propria organizzazione figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico (fatto accertato mediante reale ricognizione presso tutti gli uffici comunali), che i contenuti ed i criteri per lo svolgimento dell'incarico sono contenuti nell'offerta prot. 4626/2019, che l'incarico ha durata di 180 giorni dall'affidamento e che esiste proporzione fra il compenso corrisposto all'incaricato e l'utilità conseguita,

17. dare corso a finanziamento fornitura e installazione impianto fotovoltaico e webcam CIG ZD729D3663 – prev. prot. com. n. 4460/2019 Byro srl – totale lordi €. 1.915,40 – su M01P06T2Mac202U2.02.01.05.999 a45 + €. 3.135,40 – su M07P01T2Mac202U2.02.01.05.999 a55 previo storno di €. 3.130,00 da M07P01T2Mac202U2.02.03.05.000 a13,
18. dare corso ad integrazione stanziamento per somministrazione lavoratori stagionali servizio manutenzioni CIG ZA628D30A0 – nota prot. com. n. 2832/2019 Randstad Italia spa – totale lordi €. 1.200,00 – su M09P02T1Mac103U1.03.02.12.001 a36 previo storno di €. 1.200,00 da M09P02T1Mac103U1.03.02.09.000 a67,
19. dare corso a finanziamento compartecipazione a spese trasporto scolastico per famiglie residenti – nota prot. com. n. 4651/2019 Ufficio Scuola – totale lordi €. 5.508,30 – su M12P01T1Mac104U1.04.02.05.999 a11,
20. dare corso a rimborsi e riversamenti a comuni competenti IMU, TASI e TARI – nota prot. com. n. 4657/2019 Ufficio Tributi – totale lordi €. 2.498,00 – su imp. 968/2014 + €. 176,00 – su imp. 802/2018 (Comune di Torregrotta ME per Lombardi Margherita – prot. 4027/2019 €. 46,00 TASI / Comune di Torri del Benaco VR per Alessi Daria – prot. 4348/2019 €. 818,00 IMU / Comune di Torri del Benaco VR per Faccioli Irene – prot. 4412/2019 €. 1.634,00 IMU / Cannalire Rosina – prot. 4653/2019 €. 79,00 TARI / Comune di Torino TO per Piccinin Mara – prot. 4654/2019 €. 97,00 IMU),
21. dare corso ad autorizzazione all'Associazione ASD Sci Club Torgnon per utilizzo della palestra comunale per iniziativa "Presciistica" in caso di mal tempo, come da rich. Sig. Davide Lorenzo PRIOD, utilizzo che si configura come contributo straordinario e con oneri di pulizia a carico del richiedente ai sensi del vigente regolamento sui contributi – rich. prot. com. n. 4680/2019 Sig. Davide Lorenzo PRIOD, dalle ore 15:00 alle ore 17:00 tutti i mercoledì ed i sabati dal 25.09.2019 al 30.10.2019 compreso;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la

raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016, considerato che l'amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**, sottolineando peraltro che l'omessa nomina del responsabile unico del servizio tecnico associato ex L.R. 6/2014 da parte dell'organo rappresentativo potrà determinare problematiche varie anche nei procedimenti relativi ai lavori pubblici;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

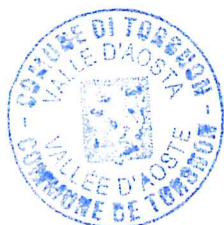
DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 21 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs. 267/2000.

Determinazione del segretario comunale n. 65 del 25.09.2019

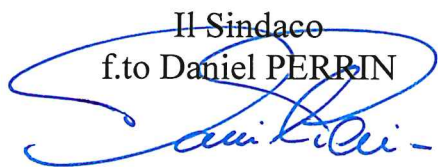
In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 65/2019, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del. G.C. 65/2019, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

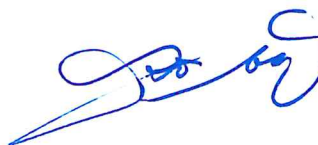
f.to Roberto Artaz



Il Sindaco
f.to Daniel PERRIN



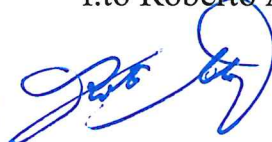
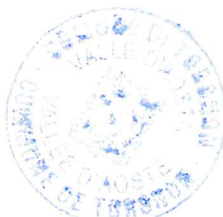
Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 25.09.2019.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 25.09.2019 al 10.10.2019.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)