



Comune di Torgnon
Comune di Torgnon - Commune de Torgnon

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

ANNO 2014
N. 23 del Reg. Delibere

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2014/2016 - ASSEGNAZIONE QUOTE DI BILANCIO AI RESPONSABILI DI UFFICI E SERVIZI.

L'anno **2014**, il giorno **14** del mese di **MARZO** alle ore 13.30 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza della Sig.ra **MACHET Cristina** nella sua qualità di **Sindaco** e con l'assistenza del **Segretario Glarey Alexandre**.

Sono intervenuti nella seduta:

Nominativo	Carica	Presente/Assente
MACHET Cristina	Sindaco	Presente
ENGAZ Lorena	Assessore	Presente
PERRIN Davide	Assessore	Assente giustificato (autosospeso)
PERRIN Livio	Assessore	Presente

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra **MACHET Cristina**, nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

RICHIAMATO:

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA), in particolare l'art. 46 che prevede che la Giunta comunale, entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio, proceda all'assegnazione di specifiche quote di bilancio a ciascun soggetto responsabile di uffici e servizi, salvo quanto riservato agli organi di governo;
- l'art. 13 e l'art. 31 del Regolamento Regionale n. 1/99 "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali della Valle d'Aosta";
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi comunali;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATO, inoltre:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. n. 22/14 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2014/16 e la relativa relazione previsionale e programmatica ed i programmi e progetti per l'anno 2014;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 22/2014 di nomina dei Responsabili di uffici e servizi;

CONSIDERATO che sono stati individuati i seguenti centri di responsabilità di spesa:

codice CENTRO DI RESPONSABILITA' DI SPESA

- 01 ORGANI ISTITUZIONALI
- 02 AMMINISTRAZIONE GENERALE
- 04 SERVIZIO TECNICO

VISTO il piano dei programmi e dei progetti, come specificati nei centri di costo, nonché il piano dei fattori produttivi;

RITENUTO opportuno procedere all'assegnazione dei centri di responsabilità di spesa come di seguito:

- al Segretario Comunale: Cdrs 02 Amministrazione generale;
- al Responsabile del Servizio Tecnico comunale: Cdrs 04 Servizio tecnico comprensivo anche degli investimenti per opere pubbliche;
- alla Giunta comunale, nella sua composizione collegiale, la responsabilità di spesa relativa rispettivamente al Cdrs 02 "Giunta comunale", in quanto non in contrasto con il vigente Statuto e contenente stanziamenti connessi ad oneri di diretta o discrezionale decisione degli organi politici;

RITENUTO altresì opportuno affidare al Segretario comunale il coordinamento e la responsabilità di tutti i programmi e progetti previsti nella relazione previsionale e programmatica per l'anno 2012 e precisamente:

Programma 1: Amministrazione generale, gestione e controllo.

Programma 2: Istruzione, cultura e sport.

Programma 3: Viabilità, territorio e ambiente.

Programma 4: Interventi nel campo sociale ed economico.

Programma 5: Investimenti.

Programma 6: Rimborso prestiti.

Programma 7: Gestione associata.

DOPO breve discussione;

DATO ATTO, inoltre delle disposizione in materia di contenimento della spesa pubblica corrente previste dal DL 78/2010;

DATO ATTO del parere di legittimità

All'unanimità del voti espressi mediante alzata di mano;

DELIBERA

1. I CENTRI DI RESPONSABILITA' DI SPESA del Bilancio pluriennale 2014/16, rappresentativi delle quote di bilancio di cui all'art. 46 della Legge regionale 54/98, sono così attribuiti:

- CDRS 01 - Organi istituzionali - Giunta
- CDRS 02 - Amministrazione generale - Segretario
- CDRS 04 - Servizio tecnico - Responsabile Ufficio Tecnico comunale

2. la responsabilità di entrata, relativa alla parte "ENTRATA" del Bilancio, è affidata al Segretario comunale;

3. la responsabilità di spesa, relativa al Titolo IV "Spese per servizi per conto terzi" parte "Spesa" del Bilancio, è affidata al Segretario comunale, in quanto Responsabile del Servizio finanziario;

4. di affidare al Segretario Comunale la responsabilità ed il coordinamento dei programmi e progetti relativi al bilancio 2014/16;

5. di prevedere che la liquidazione degli impegni di spesa possa anche essere effettuata tramite apposizione visto del Responsabile di spesa.

AG

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MACHET Cristina

Il Segretario Comunale
Dott. Alexandre Glarey

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il presente verbale è pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 16/04/2014 al 02/05/2014, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998, come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.1.2003.

Torgnon, li

Il Segretario Comunale
Dott. Alexandre Glarey

PARERI

Il sottoscritto, ai sensi della normativa regionale vigente, meglio indicata nella parte narrativa del provvedimento, esprime sul predetto atto favorevole in ordine alle rispettive competenze:

In ordine alla legittimità
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d)

Il Segretario Comunale
dott. Alexandre Glarey

In ordine alla regolarità tecnica
(combinato LR 45/95 e art 46 LR 54/98)

Il Responsabile dell'UTC
arch. Elena Duroux

In ordine alla regolarità contabile
(ord. Finanz. Reg. n° 1/99 art. 3 comma 3° e art 27 comma 1°)

Il Segretario comunale
dott. Alexandre Glarey

RELAZIONE DI ESECUTIVITA`

Attestato che il presente verbale è divenuto esecutivo dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52 ter della legge regionale n. 54/1998 e s.m.i.

Torgnon, li 16/04/2014

Il Segretario Comunale
dott. Alexandre Glarey