



**Comune di Torgnon**  
**Comune di Torgnon - Commune de Torgnon**

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

**ORIGINALE**

ANNO 2013  
N. 133 del Reg. Delibere

OGGETTO: UFFICIO TURISTICO – DETERMINAZIONI.

L'anno **2013**, il giorno **20** del mese di **DICEMBRE** alle ore 14.00 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza della Sig.ra **MACHET Cristina** nella sua qualità di **Sindaco** e con l'assistenza del **Segretario Glarey Alexandre**.

Sono intervenuti nella seduta:

<b>Nominativo</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente/Assente</b>
MACHET Cristina	Sindaco	Presente
PERRIN Ivo	Vice Sindaco	Assente
ENGAZ Lorena	Assessore	Presente
PERRIN Davide	Assessore	Presente
PERRIN Livio	Assessore	Presente

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra **MACHET Cristina**, nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**RICHIAMATO:**

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

**RICHIAMATO, inoltre:**

- o la deliberazione del Consiglio comunale n. 9/13 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2013/2015;
- o la deliberazione G.C. n. 25/13 di assegnazione quote di bilancio ai responsabili di uffici e servizi;
- o la G.C. n. 37/13 di approvazione del PEG;

**DATO ATTO che:**

- o anche quest'anno, risulta necessario, al fine di migliorare la qualità dell'offerta turistica della stazione, prevedere un potenziamento del servizio dell'Ufficio turistico, consistente in una collaborazione con il dipendente di ruolo nella gestione del calendario delle manifestazioni, oltre che nel servizio di accoglienza e informazione;
- o all'esigenza di cui in oggetto, si provvederà anche utilizzando personale comunale e stagisti;
- o il Comune non ha però a disposizione risorse umane adeguate, in numero e capacità professionali, per lo svolgimento del suddetto incarico con risorse solamente interne;
- o l'impiegato comunale ordinariamente destinato a tale incarico risulta in part time;

**STIMATO:**

- o il seguente fabbisogno di ore, da richiedere alla persona individuata per l'incarico durante il periodo invernale: tutti i giorni dal 26/12 al 5/01, un'ora al mattino dalle 10.30 alle 11.30 (tranne il 1°) e 3 ore nel pomeriggio: 43 ore;
- o un compenso netto per l'operatore pari a circa euro 11,50 €/h, per una spesa a carico dell'ente di euro 14,39 x 43 ore = 618,77 euro;

RILEVATA, quindi, l'esiguità e temporaneità dell'incarico di cui in oggetto;

RITENUTO efficace ed economico, tenuto conto della tipologia e del valore dell'incarico, nonché del MEPA/CONSIP, procedere all'affido diretto dell'incarico al sig. Alessio Mathamel CF MTHLSS89C13A326E;

**APPURATO:**

- la rispondenza dell'incarico agli obiettivi dell'amministrazione in materia di turismo;
- la proporzione tra i compensi erogati al collaboratore e le utilità conseguite dall'amministrazione, consistenti in un miglioramento dell'offerta turistica della stazione, sia sul piano della promozione che di quello dell'accoglienza, con beneficio per i locali operatori del settore e quindi per l'indotto e l'intera comunità;

A SEGUITO di breve discussione;

ACQUISITO il parere di legittimità e regolarità contabile del Segretario comunale;

All'unanimità dei voti espressi mediante alzata di mano;

## **DELIBERA**

1. di prevedere un potenziamento del servizio dell'Ufficio turistico, consistente nella collaborazione per la gestione del calendario delle manifestazioni, oltre che nel servizio di accoglienza e informazione;
2. di incaricare, tramite prestazione occasionale, il sig. Alessio Mathamel CF MTHLSS89C13A326E del servizio di assistenza all'ufficio turistico comunale, alle seguenti condizioni:
  - a. tutti i giorni dal 26/12 al 5/01, un'ora al mattino dalle 10.30 alle 11.30 (tranne il 1°) e 3 ore nel pomeriggio: 43 ore;
  - a. un compenso netto per l'operatore pari a circa euro 11,50 €/h, per una spesa a carico dell'ente di euro 14,39
  - b. l'incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  - c. La formalizzazione del presente incarico avviene tramite sottoscrizione della presente determinazione;
  - d. Cig – non richiesto (prestazione occasionale)
  - e. Liquidazione dietro presentazione di apposita nota entro 45 giorni;
3. di impegnare a tale titolo e in favore della suddetta ditta la somma di euro 700,00 sulla UEB 10102 – CdC 4201 turismo – FP 1249 – 4301 – es. 2013.

AG

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
MACHET Cristina

Il Segretario Comunale  
Dott. Alexandre Glarey

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il presente verbale è pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 11/01/2014 al 27/01/2014, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998, come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.1.2003.

Torgnon, li

Il Segretario Comunale  
Dott. Alexandre Glarey

---

### PARERI

Il sottoscritto, ai sensi della normativa regionale vigente, meglio indicata nella parte narrativa del provvedimento, esprime sul predetto atto favorevole in ordine alle rispettive competenze:

In ordine alla legittimità  
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d)

Il Segretario Comunale  
dott. Alexandre Glarey

In ordine alla regolarità tecnica  
(combinato LR 45/95 e art 46 LR 54/98)

Il Responsabile dell'UTC  
arch. Elena Duroux

In ordine alla regolarità contabile  
(ord. Finanz. Reg. n° 1/99 art. 3 comma 3° e art 27 comma 1°)

Il Segretario comunale  
dott. Alexandre Glarey

---

### RELAZIONE DI ESECUTIVITA`

Attestato che il presente verbale è divenuto esecutivo dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52 ter della legge regionale n. 54/1998 e s.m.i.

Torgnon, li 11/01/2014

Il Segretario Comunale  
dott. Alexandre Glarey