



Comune di Torgnon

Comune di Torgnon - Commune de Torgnon

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

ANNO 2013
N. 62 del Reg. Delibere

OGGETTO: MUSEO ETNOGRAFICO PETIT MONDE – DETERMINAZIONI

L'anno 2013, il giorno sette del mese di giugno alle ore 10h18 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sig. **PERRIN Ivo** nella sua qualità di **Vice- sindaco** e con l'assistenza del **Segretario Glarey Alexandre**.

Sono intervenuti nella seduta:

Nominativo	Carica	Presente/Assente
MACHET Cristina	Sindaco	Assente
PERRIN Ivo	Vice Sindaco	Presente
ENGAZ Lorena	Assessore	Presente
PERRIN Davide	Assessore	Presente
PERRIN Livio	Assessore	Presente

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **PERRIN Ivo** nella sua qualità di **Vice-Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

RICHIAMATO:

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- il combinato disposto del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di servizi, forniture e affido lavori, il Codice degli appalti e relativo regolamento applicativo;

DATO ATTO che:

- come per gli anni passati, risulta necessario, al fine di migliorare la qualità dell'offerta turistica e culturale della stazione, prevedere un potenziamento del servizio di accoglienza presso il museo etnografico di Petit Monde;
- il periodo individuato risulta essere il seguente:
 - o dal 6 al 21 luglio, sabato e domenica, dalle 10h00 alle 12h00 e dalle 15h00 alle 18h00;
 - o Dal 23/07 al 1/09 apertura tutti i giorni tranne il lunedì dalle 10 alle 12h30 e dalle 15h00 alle 18h00;
- in ragione della tipologia e del valore dell'incarico, risulta opportuno procedere mediante prestazione occasionale;
- l'importo orario previsto è pari a € 10,00 netti;

STIMATO il fabbisogno di ore in circa n. 250;

STIMATO, inoltre, un importo a carico dell'amministrazione pari a complessivi € 3.125,00;

EVIDENZIATA, quindi, l'esiguità e temporaneità dell'incarico di cui in oggetto;

RITENUTO opportuno procedere mediante affido diretto a seguito di pubblicazione di apposito avviso all'albo;

RICHIAMATO, inoltre:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 9/13 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2013/2015;
- la deliberazione G.C. n. 25/13 di assegnazione quote di bilancio ai responsabili di uffici e servizi;

A SEGUITO di breve discussione;

ACQUISITO il parere di legittimità e regolarità contabile del Segretario comunale;

All'unanimità dei voti espressi mediante alzata di mano

DELIBERA

1. Di procedere all'organizzazione del servizio di accoglienza presso il Museo, prevedendo l'utilizzo di n. 3 risorse umane come meglio individuato in premessa e quindi:
 - a. dal 6 al 21 luglio, sabato e domenica, dalle 10h00 alle 12h00 e dalle 15h00 alle 18h00;
 - b. Dal 23/07 al 1/09 apertura tutti i giorni tranne il lunedì dalle 10 alle 12h30 e dalle 15h00 alle 18h00;
2. Di approvare l'avviso allegato sub A);
3. di incaricare il Segretario comunale del relativo provvedimento d'incarico e impegno di spesa, da effettuarsi sulla UEB 10202 - CdC 2201 manifestazioni culturali - FP 1249 - conto 1901 es. 2013;
4. di dare atto che l'ingresso al museo è libero, salvo il caso di visite di gruppi su richiesta (euro 1,00 per partecipante, minimo 20,00 euro per gruppo);

Successivamente

La Giunta si confronta e si aggiorna su diverse tematiche; il Vice- Sindaco, alle ore 12h30, avendo esaurito gli argomenti da trattare, dichiara chiusa la seduta.

AG

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

Il Vice-Sindaco
PERRIN Ivo

Il Segretario Comunale
Dott. Alexandre Glarey

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il presente verbale è pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 24/07/2013 al 08/08/2013, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998, come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.1.2003.

Torgnon, li

Il Segretario Comunale
Dott. Alexandre Glarey

PARERI

Il sottoscritto, ai sensi della normativa regionale vigente, meglio indicata nella parte narrativa del provvedimento, esprime sul predetto atto favorevole in ordine alle rispettive competenze:

In ordine alla legittimità
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d)

Il Segretario Comunale
dott. Alexandre Glarey

In ordine alla regolarità tecnica
(combinato LR 45/95 e art 46 LR 54/98)

Il Responsabile dell'UTC
arch. Elena Duroux

In ordine alla regolarità contabile
(ord. Finanz. Reg. n° 1/99 art. 3 comma 3° e art 27 comma 1°)

Il Segretario comunale
dott. Alexandre Glarey

RELAZIONE DI ESECUTIVITA`

Attestato che il presente verbale è divenuto esecutivo dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52 ter della legge regionale n. 54/1998 e s.m.i.

Torgnon, li 24/07/2013

Il Segretario Comunale
dott. Alexandre Glarey