



Comune di Torgnon
Comune di Torgnon - Commune de Torgnon

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

ANNO 2011
N. 56 del Reg. Delibere

OGGETTO: UFFICIO TURISMO - DETERMINAZIONI

L'anno 2011, il giorno 17 del mese di GIUGNO alle ore 09:00 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sig. **MACHET Cristina** nella sua qualità di **Sindaco** e con l'assistenza del **Segretario Glarey Alexandre**.

Sono intervenuti nella seduta:

Nominativo	Carica	Presente/Assente
MACHET Cristina	Sindaco	Presente
PERRIN Ivo	Vice Sindaco	Presente
ENGAGZ Lorena	Assessore	Presente
PERRIN Davide	Assessore	Presente
PERRIN Livio	Assessore	Presente

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MACHET Cristina** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

RICHIAMATO:

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- la l. r. n. 13/2005 acquisizione in economia di beni e servizi;
- il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, provviste e servizi in economia.

DATO ATTO che:

- anche quest'anno, risulta necessario, al fine di migliorare la qualità dell'offerta turistica della stazione, prevedere un potenziamento del servizio dell'Ufficio turistico, consistente in una collaborazione con il dipendente di ruolo nella predisposizione e gestione del calendario delle manifestazioni, oltre che nel servizio di accoglienza e informazione;
- all'esigenza di cui in oggetto, si provvederà anche utilizzando personale comunale (bibliotecaria comunale) e stagisti;
- il Comune non ha però a disposizione risorse umane adeguate, in numero e capacità professionali, per lo svolgimento del suddetto incarico con risorse solamente interne;
- quest'anno, l'impiegato comunale ordinariamente destinato a tale incarico risulta in aspettativa volontaria;

STIMATO il seguente fabbisogno di ore, da richiedere alla persona individuata per l'incarico:

- giugno: 31,5;
- luglio: 182
- agosto: 175

DATO ATTO che risulta, inoltre, opportuno prevedere che la sig. Engaz Arianna, che si intende incaricare per il servizio di guardiana del musée, svolga alcune ore di servizio presso l'ufficio turistico, durante le giornate del 9/07 (3,5 ore) e del 15/07 (7h), per un compenso orario pari ad euro 10 euro netti (12,50 lordi);

STIMATO un compenso pari a euro 11,50 €/h + Inps 26,72%, di cui l'8,91% a carico del collaboratore e il 17,81% a carico del Comune) + INAIL (5 per mille, di cui 1/3 a carico del collaboratore e 2/3 a carico del Comune);

RILEVATA, quindi, l'esiguità e temporaneità dell'incarico di cui in oggetto;

RITENUTO, quindi efficace ed economico procedere all'affido diretto dell'incarico alla sig.ra Francesca Perseghin, in ragione del suo CV e, in particolare, della formazione e dell'esperienza acquisita in materia di turismo;

APPURATO:

- la rispondenza dell'incarico agli obiettivi dell'amministrazione in materia di turismo;
- la proporzione tra i compensi erogati al collaboratore e le utilità conseguite dall'amministrazione, consistenti in un miglioramento dell'offerta turistica della stazione, sia sul piano della promozione che di quello dell'accoglienza, con beneficio per i locali operatori del settore e quindi per l'indotto e l'intera comunità;

ESAMINATO il relativo contratto predisposto dagli uffici comunali competenti;

DATO ATTO che il periodo relativo al mese di giugno sarà regolato, per la sua non esatta definizione, come prestazione occasionale;

RICHIAMATO:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 10/11 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2011/2013 e la relativa relazione previsionale e programmatica ed i programmi e progetti per l'anno 2011;
- la deliberazione G.C. n. 5/11 di assegnazione quote di bilancio ai responsabili di uffici e servizi;
- la deliberazione G.C. n. 17/11 di approvazione del PEG;

A SEGUITO di breve discussione;

ACQUISITO il parere di legittimità e regolarità contabile del Segretario comunale;

All'unanimità dei voti espressi mediante alzata di mano

DELIBERA

1. di incaricare, tramite prestazione occasionale, la sig.ra Perseghin Francesca del servizio di assistenza all'ufficio turistico comunale per il periodo dal 11/06 al 26/06, per un monte ore complessivo di 31,5;
2. di impegnare a tale titolo la somma di euro 462,00 sulla UEB 10102 – CdC 4201 turismo – FP 1249 – esercizio 2011
3. Di prevedere un potenziamento del servizio dell'Ufficio turistico, consistente nella collaborazione per la predisposizione e gestione del calendario delle manifestazioni, oltre che nel servizio di accoglienza e informazione;
4. Di procedere all'affido del relativo incarico alla sig. Francesca Perseghin;
5. di impegnare, a tale titolo, la somma di € 5.000,00 sulla UEB 10102 - CDC 4201 - FP 1249 - conto 4301 esercizio 2011;
6. di approvare il relativo contratto, allegato sub A);
7. di incaricare, tramite prestazione occasionale, la sig.ra Engaz Arianna del servizio di assistenza all'ufficio turistico comunale per le date del 9/07 (dalle 15h00 alle 18h30) e del 15/07 (tutto il giorno, 7 ore)
8. di impegnare a tale titolo la somma di euro 150,00 sulla UEB 10102 – CdC 4201 turismo – FP 1249 – esercizio 2011
9. di dare atto che in ragione della natura dell'incarico (collaborazione) non risulta necessario il CIG;

AG

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MACHET Cristina

Il Segretario Comunale
Dott. Alexandre Glarey

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il presente verbale è pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 28/06/2011 al 13/07/2011, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998, come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.1.2003.

Torgnon, li

Il Segretario Comunale
Dott. Alexandre Glarey

PARERI

Il sottoscritto, ai sensi della normativa regionale vigente, meglio indicata nella parte narrativa del provvedimento, esprime sul predetto atto favorevole in ordine alle rispettive competenze:

In ordine alla legittimità
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d)

Il Segretario Comunale
dott. Alexandre Glarey

In ordine alla regolarità tecnica
(combinato LR 45/95 e art 46 LR 54/98)

Il Responsabile dell'UTC
arch. Elena Duroux

In ordine alla regolarità contabile
(ord. Finanz. Reg. n° 1/99 art. 3 comma 3° e art 27 comma 1°)

Il Segretario comunale
dott. Alexandre Glarey

RELAZIONE DI ESECUTIVITA`

Attestato che il presente verbale è divenuto esecutivo dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52 ter della legge regionale n. 54/1998 e s.m.i.

Torgnon, li 28/06/2011

Il Segretario Comunale
dott. Alexandre Glarey