

COMUNE DI TORGNON

COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione
del Consiglio Comunale n. 7
verbale prot. n. 1154/2023

Oggetto: Approvazione convenzione con le Istituzioni scolastiche del territorio dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin.

L'anno duemilaventitre ed il giorno sette del mese di marzo alle ore otto e minuti trenta, nella sala delle adunanze, in presenza, convocato con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in seduta pubblica straordinaria il Consiglio Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giust.
Engaz Lorena	Sindaco	x		
Carrus Maurizio	Consigliere	x		
Chatrian Aldrin	Consigliere	x		
Montovert Gérard	Consigliere	x		
Perrin Davide	Consigliere	x		
Perrin Stefano	Consigliere/VS	x		
Rey Giorgio	Consigliere	x		
Varallo Alberto	Consigliere		x	
Vesan Elena Martina	Consigliere	x		

Totale Presenti: 8

Assume la presidenza la Sindaco Sig.ra Lorena ENGAZ.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

La Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 11:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Approvazione convenzione con le Istituzioni scolastiche del territorio dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin.

IL CONSIGLIO COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 07.03.2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023-2025 ultimo approvato;

VISTA la bozza di Convenzione con le Istituzioni scolastiche del territorio dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin, trasmessa con nota prot. Un. Com. n. 16157 del 28.12.2022;

UDITA la proposta del Sindaco;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto spetta al Consiglio Comunale. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri sulla regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

CONCLUSA la discussione sulla proposta che così il segretario riassume, ai sensi dell'articolo 40 del regolamento di organizzazione del Consiglio Comunale: La Sindaco Lorena ENGAZ illustra il contenuto della convenzione. Al termine il Consiglio procede alla votazione;

TERMINATA la votazione sulla proposta resa nei modi di legge ed il cui risultato è il seguente:

PRESENTI	8
FAVOREVOLI	8
CONTRARI	0
ASTENUTI	0

DELIBERA

DI APPROVARE la Convenzione con le Istituzioni scolastiche del territorio dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin, trasmessa con nota prot. Un. Com. n. 16157 del 28.12.2022, autorizzando il Sindaco a sottoscriverla.

Paola Machet

Da: protocollo@pec.cm-montecervino.vda.it
Inviato: mercoledì 28 dicembre 2022 09:27
A: protocollo@pec.comune.la-magdeleine.ao.it; protocollo@pec.comune.chamois.ao.it; is-ajmtreves@pec.regione.vda.it; protocollo@pec.comune.saint-vincent.ao.it; protocollo@pec.comune.antey-st-andre.ao.it; protocollo@pec.comune.torgnon.ao.it; protocollo@pec.comune.chambave.ao.it; protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it; protocollo@pec.comune.saintdenis.ao.it; protocollo@pec.comune.pontey.ao.it; is-apduc@pec.regione.vda.it; protocollo@pec.comune.chatillon.ao.it; protocollo@pec.comune.verrayes.ao.it
Oggetto: DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA N. 113 DEL 22 DICEMBRE 2022 AD OGGETTO CONVENZIONE CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DEL TERRITORIO DELL UNITE DES COMMUNES VALDOTAINES MONT-CERVIN.
Allegati: TRASMISSIONE CONVENZIONE.pdf.p7m; TRASMISSIONE CONVENZIONE.PDF; 113 e convenzione scuole.pdf; 113 deliberazione convenzione istituzioni scolastiche.pdf; Segnatura.xml

Unite' Communes Valdotaines Mont-Cervin

Prot. 0016157 del 28/12/2022

Oggetto: DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA N. 113 DEL 22 DICEMBRE 2022 AD OGGETTO CONVENZIONE CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DEL TERRITORIO DELL UNITE DES COMMUNES VALDOTAINES MONT-CERVIN.

codice archiviazione: 96983

"AVVERTENZE AI SENSI DEL DLGS 196/2003

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica e/o nei file/s allegato/i, sono da considerarsi strettamente riservate. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Qualora riceveste questo messaggio senza esserne il destinatario, Vi preghiamo cortesemente di darcene notizia via e-mail e di procedere alla distruzione del messaggio stesso, cancellandolo dal Vostro sistema; costituisce comportamento contrario ai principi dettati dal Dlgs 196/2003 il trattenere il messaggio stesso, divulgarlo anche in parte, distribuirlo ad altri soggetti, copiarlo, od utilizzarlo per finalità diverse."

Unité des Communes valdôtaines
MONT-CERVIN



*Protocollo e data indicati nel messaggio
di posta elettronica certificata*

Trasmissione via posta certificata

Spett.le
Istituzione scolastica Abbé Trèves

Istituzione scolastica Abbé Duc

Ai Sindaci del
Comprensorio dell'Unité
des Communes valdôtaines Mont-Cervin

**OGGETTO: Deliberazione della Giunta n. 113 del 22 dicembre 2022 ad oggetto
"CONVENZIONE CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DEL TERRITORIO DELL'UNITÉ DES
COMMUNES VALDÔTAINES MONT-CERVIN."**

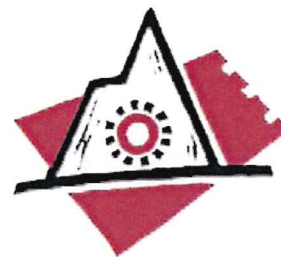
Con la presente, per opportuna conoscenza, si trasmette la deliberazione di cui all'oggetto.

Si porgono distinti saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
SORTENNI Gabriella
documento firmato digitalmente

11024 Châtillon
Via Martiri della Libertà, 3
Telefono: 0166.569711
Fax: 0166.569777
e-mail: protocollo@cm-montecervino.vda.it
pec: protocollo@pec.cm-montecervino.vda.it
Sito: www.cm-montecervino.vda.it
P. IVA 00193840071
C.F. 81002710077





Unité des Communes valdôtaines MONT-CERVIN

Convenzione tra l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin e le Istituzioni Scolastiche "Abbé Prosper Duc" di Châtillon e "Abbé J.M. Treves" di Saint-Vincent per la ripartizione delle spese connesse al funzionamento della segreteria delle Istituzioni Scolastiche, alle scuole secondarie di primo grado e all'ampliamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.



L'anno duemilaventidue il giorno __ del mese di _____ presso la sede dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin, in Châtillon (AO), via Martiri della Libertà, n. 3

TRA

L'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin, di seguito denominata "Unité", nella persona di VESAN Marco in qualità di Presidente

I Comuni di:

Antey-Saint-André nella persona del Sindaco, Poletto Marco

Chambave nella persona del Vice Sindaco, Perrailon Manuela

Chamois nella persona del Sindaco, Pucci Lorenzo Mario

Châtillon nella persona del Sindaco, Dujany Camillo Andrea

La Magdeleine nella persona del Sindaco, Duroux Mauro

Pontey nella persona del Sindaco, Martinet Leo

Saint-Denis nella persona del Sindaco, Théodule Guido

Saint-Vincent nella persona del Sindaco, Favre Francesco

Torgnon nella persona del Sindaco, Engaz Lorena

Valtournenche nella persona del Sindaco, Maquignaz Jean-Antoine

Verrayes nella persona del Sindaco, Chapellu Wanda

E

L'Istituzione Scolastica "Abbé Prosper Duc" di Châtillon rappresentata da BONVICINI Maria Giovanna in qualità di Dirigente scolastico la quale dichiara di agire esclusivamente in nome per conto e nell'interesse dell'Istituzione che rappresenta ai sensi della vigente normativa.

L'Istituzione Scolastica "Abbé J. M. Treves" rappresentata da DALLOU Antonella in qualità di Dirigente scolastico la quale dichiara di agire esclusivamente in nome per conto e nell'interesse dell'Istituzione che rappresenta ai sensi della vigente normativa.

RICHIAMATO

Lo Statuto dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin;

PREMESSO CHE

L'articolo 4 comma 8 della L. R. 11 dicembre 2002 n. 25 prevede espressamente che "gli enti locali hanno l'obbligo di concorrere reciprocamente, per quanto di rispettiva competenza, al finanziamento dei servizi erogati ai propri cittadini."

L'articolo 13 "Dotazione finanziaria" della L. R. 26 luglio 2000 n. 19 definisce una dotazione finanziaria essenziale ordinaria e perequativa, che la Regione assegna a tutte le Istituzioni Scolastiche, finalizzata ad assicurare il funzionamento didattico ed amministrativo.

L'articolo 3 della Legge 11 gennaio 1996 n. 23 "Provvedimenti per lo sviluppo della scuola. Edilizia scolastica." individua le competenze degli enti locali.

L'articolo 6 comma 1 della L. R. 3 agosto 1972, n. 22 prevede espressamente che "gli oneri per l'edilizia, l'attrezzatura, l'arredamento e il materiale didattico delle scuole dell'infanzia regionali sono a carico della Regione".

L'articolo 8 della L. R. 3 agosto 1972, n. 22 prevede espressamente che "le spese per la manutenzione e per il riscaldamento e di gestione e di custodia degli edifici delle scuole dell'infanzia regionali sono a carico dei Comuni ove hanno sede le scuole".

L'articolo 107, 159 e 190 del Testo Unico 297/1994.

Nell'edificio sito in Saint-Vincent Via Mons. Alliod, n. 2 di proprietà comunale ha sede la Segreteria dell'Istituzione Scolastica "Abbé J. M. Treves" avente competenze sulle cinque scuole dell'infanzia site nei Comuni di Saint-Vincent (Moron), Antey-Saint-André, Torgnon e Valtournenche (Capoluogo e Breuil), sulle sei scuole primarie site nei Comuni di Saint-Vincent (Capoluogo e Moron), Antey-Saint-André, Torgnon e Valtournenche (Capoluogo e Breuil) e sulle due scuole secondarie di primo grado site nei Comuni di Saint-Vincent e di Valtournenche;

Nell'edificio sito in Châtillon Via Plantin, n. 1 di proprietà comunale ha sede la Segreteria dell'Istituzione Scolastica "Abbé Prosper Duc" avente competenze sulle sei scuole dell'infanzia site nei Comuni di Châtillon (Chameran e La Sounère), Chambave, Pontey e Verrayes (Capoluogo e Diémoz), sulle sei scuole primarie site nei Comuni di Châtillon (Capoluogo e La Sounère), Chambave, Pontey e Verrayes (Capoluogo e Diémoz) e sulla scuola secondaria di primo grado sita nel Comune di Châtillon;

Nell'edificio sito in Saint-Vincent via Mons. Alliod n. 5, di proprietà comunale, ha sede la scuola secondaria di primo grado di Saint-Vincent e che nell'edificio sito in Valtournenche, di proprietà comunale, ha sede la scuola secondaria di primo grado di Valtournenche;

Nell'edificio sito in Châtillon, Via Plantin n. 1, di proprietà comunale, ha sede la scuola secondaria di primo grado di Châtillon.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

CAPO I - Tipologia e ripartizione delle spese

ART. 1

(Spese oggetto della convenzione)

1. L'Unité Mont-Cervin, i Comuni del comprensorio e le Istituzioni Scolastiche "Abbé Prosper Duc" di Châtillon e "Abbé J. M. Treves" di Saint-Vincent intendono continuare a disciplinare anche per l'anno 2023 la ripartizione dei seguenti costi:
 - a. spese connesse con il funzionamento della segreteria delle due Istituzioni Scolastiche (Capo II);
 - b. spese relative al funzionamento delle tre scuole secondarie di primo grado (Capo III);
 - c. ampliamento del PTOF (Capo IV)

ART. 2

(Spese extra convenzione)

1. Le spese straordinarie riferite all'attrezzatura ed agli arredi sia delle segreterie sia delle scuole secondarie di primo grado, saranno oggetto di apposita e motivata richiesta che verrà valutata dall'Unité Mont-Cervin, da formulare da parte delle Istituzioni scolastiche prima dell'inizio di ogni anno finanziario.

CAPO II - Funzionamento delle segreterie scolastiche

ART. 3

(Spese sostenute direttamente dall'Ente proprietario)

1. Le spese strettamente connesse con lo stabile quali:

- energia elettrica;
- telefono e internet;
- riscaldamento;
- acqua potabile;
- rifiuti;
- manutenzione ordinaria

vengono sostenute direttamente dal Comune proprietario - ente obbligato - che assume la funzione di capofila.

2. Il Comune capofila provvede alla ripartizione delle spese di cui sopra in base al numero degli alunni iscritti all'inizio di ogni anno **scolastico e residenti in ciascun Comune convenzionato e nell'ambito del riparto spese della scuola dove trova sede la segreteria scolastica.**

ART. 4

(Spese sostenute dalle Istituzioni scolastiche)

1. Le spese relative al funzionamento della segreteria quali:

- cancelleria (buste, carta, penne, matite, pinzatrici, faldoni d'archivio, cartelline, etichette e articoli simili)
- toner e inchiostri e consumabili per fotocopiatori, fax e stampanti;
- noleggio attrezzature informatiche e d'ufficio;
- manutenzioni ordinarie (assicurativa e manutentiva e relativi ricambi)
- riviste amministrative;
- spese postali;
- spese per l'acquisto del materiale igienico-sanitario e di pulizia
- beni di modesta entità (timbri, taglierine, rilegatrici e articoli simili);
- registri e stampati vari ad uso amministrativo e didattico (segreteria, alunni e docenti);
- acquisto, manutenzione e gestione software, compreso l'intervento di personale specializzato;

vengono sostenute direttamente dalle due Istituzioni Scolastiche, anche per il tramite dei finanziamenti dell'Unité.

CAPO III - Funzionamento delle scuole secondarie di primo grado

ART. 5

(Spese sostenute direttamente dall'Ente proprietario)

1. Le spese strettamente connesse con lo stabile quali:

- energia elettrica;
- telefono e internet;
- riscaldamento;
- acqua potabile;
- rifiuti;
- manutenzione ordinaria;

vengono sostenute direttamente dal Comune proprietario - ente obbligato - che assume la funzione di capofila (Saint-Vincent, Châtillon e Valtournenche) e può provvedere alla ripartizione delle spese di cui sopra, che trovano evidenza nel proprio bilancio, in base al numero degli alunni iscritti all'inizio di ogni anno scolastico alle rispettive scuole operanti sul territorio dell'Unité e residenti in ciascun Comune convenzionato.

ART. 6

(Spese sostenute dalle Istituzioni scolastiche)

1. Le spese relative al funzionamento delle scuole secondarie di primo grado quali:

- materiale di facile consumo e cancelleria per il funzionamento didattico;
- carta e toner per fotocopiatori e fax;
- spese per il funzionamento dei laboratori (informatica, scienze, artistica, lingua, musica e simili);
- materiale sportivo di modesta entità (palloni, cesti, cerchi e simili);
- riviste ad uso didattico;
- sussidi didattici in genere;
- noleggio attrezzature informatiche e simili;
- materiale igienico-sanitario e di pulizia
- eventuali divise personale ausiliario
- dispositivi di protezione individuale personale ausiliario
- acquisto, manutenzione e gestione software, compreso l'intervento di personale specializzato

vengono sostenute direttamente dalle due Istituzioni Scolastiche, anche per il tramite dei finanziamenti dell'Unité.

CAPO IV - Ampliamento Offerta formativa (P.T.O.F.)

ART. 7

(Sostegno finanziario per ampliamento offerta formativa)

1. Le Istituzioni Scolastiche trasmettono all'Unité Mont-Cervin il proprio Piano **Triennale** dell'Offerta Formativa rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado evidenziando il programma di ampliamento dello stesso e le attività, il cui svolgimento è previsto nell'ambito dell'orario scolastico, che intendono effettuare con il sostegno finanziario oggetto del presente articolo.

ART. 8

(Utilizzo scuolabus)

1. I Dirigenti scolastici si impegnano, in concomitanza con la stesura del Piano dell'Offerta Formativa, a fornire ai Comuni un calendario dettagliato per l'utilizzo degli scuolabus comunali. I Comuni a loro volta valuteranno la disponibilità ad effettuare i servizi e ne daranno comunicazione alle Istituzioni Scolastiche.
2. Il numero degli accompagnatori trasportati è quello previsto nell'allestimento e omologazione di ogni singolo automezzo, per il sovrannumero il Comune non ne garantisce il servizio.

Capo V - Norme finali

ART. 9

(Finanziamento)

1. Entro il mese di ottobre l'Unité dà comunicazione alle Istituzioni Scolastiche del presunto importo del fondo a disposizione per l'anno finanziario successivo il quale potrà essere confermato con l'approvazione del proprio bilancio.
2. L'importo del fondo viene calcolato in base alle disponibilità finanziarie dell'Unité, alle spese rendicontate nell'anno precedente e alle necessità evidenziate dalle Istituzioni Scolastiche nella considerazione che le spese per il funzionamento delle scuole secondarie di I° grado e degli uffici di segreteria sono di competenza degli enti locali.
3. Le istituzioni scolastiche comunicano all'Unité entro il 30 novembre di ogni anno il numero degli alunni iscritti suddivisi per Comune di residenza (Comuni del comprensorio) e una proposta di riparto dei fondi a disposizione condivisa fra le due Istituzioni Scolastiche.
4. Il trasferimento dei fondi alle Istituzioni Scolastiche avverrà in due rate: la prima del 70% entro fine maggio e la seconda a saldo a fine gennaio previa presentazione di dettagliato rendiconto sulla destinazione dei suddetti fondi da parte di entrambe le Istituzioni Scolastiche e fino alla copertura delle spese sostenute qualora queste risultino inferiori allo stanziamento previsto.

ART.10

(Accordi aggiuntivi fra Comuni ed istituzioni scolastiche)

1. I Comuni, ove lo ritengano necessario e per quanto non contemplato e non in contrasto con la presente convenzione, potranno stipulare ulteriori accordi con le Istituzioni Scolastiche, e fra enti stessi.

ART. 11

(Durata)

2. La presente convenzione ha durata annuale, dal 1° gennaio al 31 dicembre 2023. Potrà essere rinnovata per comune accordo tra le parti.

ART. 12

(Trattamento dei dati e riservatezza)

1. Le parti si impegnano e si obbligano, per quanto di rispettiva competenza, a effettuare il trattamento dei dati nella piena e totale osservanza di quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali), con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. Si intendono, pertanto, espressamente richiamate e applicate tutte le disposizioni in materia.

ART. 13

(Codice di comportamento e piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza)

1. Le parti si obbligano, nell'esecuzione della convenzione, al rispetto del codice di comportamento e del piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza pubblicati sul sito istituzionale dell'ente.
2. La violazione degli obblighi di comportamento o del piano comporterà per l'Unité Mont-Cervin la facoltà di risolvere la convenzione, qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Letto, confermato e sottoscritto.

Châtillon, lì _____

Documento firmato digitalmente

Il Presidente dell'Unité des Communes Valdôtaines Mont Cervin (VESAN Marco)

Il Dirigente dell'Istituzione scolastica Abbé Prosper Duc (BONVICINI Maria Giovanna)

Il Dirigente dell'Istituzione scolastica Abbé J. M. Trèves (DALLOU Antonella)

Il Sindaco del Comune di Antey-Saint-André (Poletto Marco)

Il Vice-Sindaco del Comune di Chambave (Perraillon Manuela)

Il Sindaco del Comune di Chamois (Pucci Lorenzo Mario)

Il Sindaco del Comune di Châtillon (Dujany Camillo Andrea)

Il Sindaco del Comune di La Magdeleine (Duroux Mauro)

Il Sindaco del Comune di Pontey (Martinet Leo)

Il Sindaco del Comune di Saint-Denis (Théodule Guido)

- Il Sindaco del Comune di Saint-Vincent (Favre Francesco)
- Il Sindaco del Comune di Torgnon (Engaz Lorena)
- Il Sindaco del Comune di Valtournenche (Maquignaz Jean-Antoine)
- Il Sindaco del Comune di Verrayes (Chapellu Wanda)

Unité des Communes valdôtaines
MONT-CERVIN



COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA N. 113

(22/12/2022)

OGGETTO: Esame ed approvazione della Convenzione con le Istituzioni scolastiche del territorio dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin.

L'anno duemilaventidue, addì ventidue, del mese di dicembre, alle ore 11:32 presso la sala Giunta dell'Unité Mont-Cervin sita in via Martiri della Libertà, n. 3, convocata con avvisi scritti debitamente notificati, si è riunita

LA GIUNTA

nelle persone dei Signori:

NOMINATIVO	CARICA	COMUNE	PRESENZE
VESAN Marco	Presidente	Chambave	Sì
CHAPELLU Wanda	Sindaco	Verrayes	Sì
DUJANY Camillo Andrea	Sindaco	Chatillon	Sì
DUROUX Mauro	Sindaco	La Magdeleine	Sì
FAVRE Francesco	Sindaco	Saint-Vincent	Sì
MARTINET Leo	Sindaco	Pontey	Sì
MAQUIGNAZ Jean- Antoine	Sindaco	Valtournenche	Sì
ENGAZ Lorena	Sindaco	Torgnon	Sì
POLETTI Marco	Sindaco	Antey-Saint-André	Sì
PUCCI Lorenzo Mario	Sindaco	Chamois	Sì
THEODULE Guido	Sindaco	Saint-Denis	Giust.

I Componenti della Giunta non presenti sono ritenuti giustificati.

Assiste alla seduta il Segretario Generale SORTENNI GABRIELLA.

Il Presidente, arch. Vesan Marco, assunta la presidenza della riunione e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo essere all'ordine del giorno l'oggetto suindicato.

DELIBERAZIONE N. 113/2022 DEL 22/12/2022

Esame ed approvazione della Convenzione con le Istituzioni scolastiche del territorio dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin.

LA GIUNTA

Richiamati:

- ◆ la legge regionale 7 dicembre 1998 n. 54 "*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*";
- ◆ la legge regionale 5 agosto 2014, n. 6 "*Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane*";
- ◆ il vigente statuto dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin;
- ◆ il vigente regolamento per il funzionamento della Giunta dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin;
- ◆ il vigente regolamento di organizzazione dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin;
- ◆ il vigente regolamento di contabilità dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin;
- ◆ la propria deliberazione n. 131 del 20 dicembre 2021 ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale 2022/2024 e DUP";
- ◆ la propria deliberazione n. 132 del 20 dicembre 2021 ad oggetto "Approvazione Convenzione tra l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin ed i Comuni del comprensorio per l'esercizio associato di funzioni comunali nell'anno 2022";
- ◆ la LR 11 dicembre 2002, n. 25 ed in particolare l'articolo 4 comma 8 che prevede espressamente che "gli enti locali hanno l'obbligo di concorrere reciprocamente, per quanto di rispettiva competenza, al finanziamento dei servizi erogati ai propri cittadini";
- ◆ la LR 26 luglio 2000 n. 19 ed in particolare l'articolo 13 che definisce una dotazione finanziaria essenziale ordinaria e perequativa, che la Regione assegna a tutte le Istituzioni Scolastiche, finalizzata ad assicurare il funzionamento didattico ed amministrativo;
- ◆ la Legge 11 gennaio 1996 n. 23 "Provvedimenti per lo sviluppo della scuola. Edilizia scolastica." Ed in particolare l'articolo 3 che individua le competenze degli enti locali;
- ◆ la L. R. 3 agosto 1972, n. 22 ed in particolare l'articolo 6 comma 1 che prevede espressamente che "gli oneri per l'edilizia, l'attrezzatura, l'arredamento e il materiale didattico delle scuole dell'infanzia regionali sono a carico della Regione" e l'articolo 8 che prevede espressamente che "le spese per la manutenzione e per il riscaldamento e di gestione e di custodia degli edifici delle scuole dell'infanzia regionali sono a carico dei Comuni ove hanno sede le scuole";
- ◆ il Testo Unico 297/1994 ed in particolare gli articoli 107, 159 e 190;

Considerata l'imminente scadenza della convenzione tra l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin, i Comuni del comprensorio, l'Istituzione scolastica Abbé Prosper Duc di Châtillon e l'Istituzione scolastica Abbé J. M. Trèves di Saint Vincent per la gestione delle spese di funzionamento delle segreterie, delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado e del POF, approvata con la deliberazione della Giunta dei Sindaci n. 10 del 24 gennaio 2019 e valevole per il triennio 2020/2022;

Considerato quanto emerso negli incontri interlocutori fra i Sindaci dell'Unité e le Istituzioni scolastiche del territorio;

Ritenuto di continuare a disciplinare i rapporti tra l'Unité des Communes Mont-Cervin, le Istituzioni scolastiche Abbé Prosper Duc di Châtillon e l'Istituzione scolastica Abbé J. M. Trèves di Saint-Vincent e i Comuni del comprensorio, con particolare riferimento all'erogazione dei finanziamenti destinati alle Istituzioni scolastiche relativamente alla ripartizione delle spese connesse al funzionamento della segreteria delle Istituzioni scolastiche, alle scuole secondarie di primo grado e all'ampliamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Valutata l'opportunità di provvedere alla stipula di una Convenzione annuale, eventualmente rinnovabile previo accordo comune tra le parti;

Vista l'allegato schema di Convenzione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che procederanno alla sottoscrizione di tale convenzione il Presidente e i Sindaci dell'Unité Mont-Cervin oltre ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche Abbé Proper Duc e Abbé J.M. Trèves;

Dato atto che la convenzione troverà apposita copertura finanziaria nel bilancio dell'Unité Mont-Cervin nell'anno 2023;

Visto il parere favorevole di legittimità espresso dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 9, lettera d), della legge regionale 19 agosto 1998 n. 46 "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta.";

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del servizio competente per materia, ai sensi dell'art. 49 bis, comma 2, della l. r. 54/1998;

Procedutosi a votazione palese mediante appello nominale si ottiene il seguente risultato:

Presenti n. 10

Votanti n. 10

Astenuti n. =

Voti contrari n. =

Voti favorevoli n. 10

La Giunta dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin

DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse nelle premesse, lo schema di Convenzione l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin, i Comuni del comprensorio, l'Istituzione scolastica Abbé Prosper Duc di Châtillon e l'Istituzione scolastica Abbé J. M. Trèves di Saint Vincent relativamente alla ripartizione delle spese connesse al funzionamento della segreteria delle Istituzioni scolastiche, alle scuole secondarie di primo grado e all'ampliamento del Piano dell'Offerta Formativa;
- 2) di dare atto che la suddetta Convenzione ha validità annuale per l'anno 2023, eventualmente rinnovabile previo accordo comune tra le parti;
- 3) di dare atto che procederanno alla sottoscrizione di tale convenzione il Presidente e i Sindaci dell'Unité Mont-Cervin oltre ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche Abbé Prosper Duc di Châtillon e Abbé J.M. Trèves di Saint-Vincent;
- 4) di trasmettere il presente atto alle Istituzioni Scolastiche Abbé Prosper Duc di Châtillon e Abbé J.M. Trèves di Saint-Vincent.

Unité des Communes valdôtaines
MONT-CERVIN



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
N. 122 DEL 02/12/2022**

«**ESAME ED APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DEL
TERRITORIO DELL'UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES MONT-CERVIN.** »

Vista la proposta di deliberazione suindicata, si esprime parere favorevole sotto il profilo della **legittimità**, ai sensi dell'art. 9, lettera d), della legge regionale 19 agosto 1998 n. 46 "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta".

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO SORTENNI GABRIELLA

Châtillon, lì 02/12/2022

Vista la proposta di deliberazione suindicata, si esprime parere favorevole per quanto concerne il visto di **regolarità tecnica**.

IL RESPONSABILE SERVIZIO SOCIALE

F.TO BASTRENTA FERNANDA

Châtillon, lì 09/11/2022

Vista la proposta di deliberazione suindicata, si esprime parere favorevole per quanto concerne il visto di **regolarità contabile**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.TO SORTENNI GABRIELLA

Châtillon, 02/12/2022

Il Presidente dichiara chiusa la trattazione dell'oggetto.
Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to arch. VESAN Marco

Il Segretario Generale
F.to SORTENNI GABRIELLA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin dal 27-dic-2022 al 11-gen-2023.

Châtillon, lì 27-dic-2022

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to SORTENNI GABRIELLA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Châtillon, lì 27-dic-2022

IL SEGRETARIO GENERALE
SORTENNI GABRIELLA

DIVENUTA ESECUTIVA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi della vigente normativa, dal primo giorno della pubblicazione.

Châtillon, 27-dic-2022

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to SORTENNI GABRIELLA

La Sindaco
f.to Lorena ENGAZ



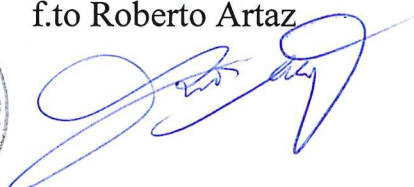
Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 07/03/2023

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 07/03/2023 al 22/03/2023