COMUNE DI TORGNON
COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione
della Giunta Comunale n. 69

verbale prot. n. 6932/2024

Oggetto: Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventiquattro ed il giorno ventisei del mese di novembre alle ore nove minuti trenta nella sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i/le Signori/e:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Engaz Lorena	Sindaco			
Perrin Stefano	Vicesindaco Assessore			
Vesan Elena Martina	Assessore			
Perrin Davide	Assessore			

Totale Presenti: ...

Assume la presidenza il Sindaco Sig.ra Lorena ENGAZ.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46 e di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.
Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 13:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Atto di indirizzo.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 19.12.2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizi per eventi invernali proc. CONSIP 4831219, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 6802/2024 (spesa max pres. tot. **€. 6.819,80** – 1.01.02 art. 16 Es. 2024 + **€. 3.782,00** – 1.01.02 art. 16 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di fornitura generi alimentari suppletiva per mensa scolastica proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 6411/2024 (spesa max pres. tot. **€. 2.533,00** – 1.02.02 art. 39 previa diminuzione imp. 145/2024 e storno di €. 1.708,00 da art. 86 e diminuzione di imp. 77/2024 e storno di €. 825,00 da art. 86 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio stampa e fornitura skirama e cartine passeggiate proc. CONSIP 4831226, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 6806/2024 (spesa max pres. tot. **€. 2.074,00** – 1.01.02 art. 18 previo storno di €. 2.054,40 da art. 23 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al pagamento di ferie arretrate della ex dipendente E.G. ora in quiescenza, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 6909/2024 (spesa max pres. tot. lordi **€. 650,79** – 1.02.01 art. 10 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al pagamento di straordinari neve e indennità sgombero neve 23-24 dell'ex dipendente E.G. ora in servizio presso altro ente, già finanziate, come da nota prot. com. n. 6907/2024 (spesa max pres. tot. lordi **€. 1.391,48** – imp. 426/2023);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'implementazione della bozza di convenzione con la Regione VdA per la somministrazione servizio mensa al personale ispettivo, direttivo e docente, come da nota prot. com. n. 6921/2024;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere

all'affidamento diretto di servizio esternalizzato cantoniere/parcheggiatore R.F. dal 07.12.2024 ad aprile 2024 proc. CONSIP 4857022, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 6897/2024 (spesa max pres. tot. **€. 3.000,00** – 1.02.02 art. 63 Es. 2024 + **€. 8.000,00** – 1.02.02 art. 63 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio esternalizzato assistenza-refezione-pulizie E.A. dal 02.01.2025 al 30.06.2025 proc. CONSIP 4857022, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n.5867/2024 (spesa max pres. tot. **€. 21.000,00** – 1.02.02 art. 86 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio fornitura e posa allestimenti natalizi proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 6788/2024 (spesa max pres. tot. **€. 1.000,00** – 1.02.02 art. 66 + €. 442,10 – 1.02.02 art. 67 Es. 2024);

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;

2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio amministrativo, all'ufficio tecnico ed all'ufficio turistico di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

Il Sindaco
f.to Lorena ENGAZ

Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Le presenti deliberazione e determinazione, esecutive fin dal primo giorno di pubblicazione, vengono pubblicate all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 26.11.2024.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz

Pubblicato dal 26.11.2024 al 11.12.2024.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)