

# COMUNE DI TORGNON

# COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

## Deliberazione della Giunta Comunale n. 71

verbale prot. n. 7222/2024

**Oggetto: Atto di indirizzo.**

L'anno duemilaventiquattro ed il giorno dieci del mese di dicembre alle ore otto minuti trenta nella sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i/le Signori/e:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Engaz Lorena	Sindaco	X		
Perrin Stefano	Vicesindaco Assessore		X	
Vesan Elena Martina	Assessore	X		
Perrin Davide	Assessore	X		

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Sig.ra Lorena ENGAZ.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46 e di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 13:30 del medesimo giorno.

Si dà atto che fino alle ore 21:30 del 11.12.2024 il frontespizio del provvedimento riportava erroneamente la presenza del Vicesindaco/Assessore Stefano Perrin.

Il segretario verbalizzante



**Oggetto: Atto di indirizzo.**

**LA GIUNTA COMUNALE**  
**nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 19.12.2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 ultimo approvato;

**RITENUTO** di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio manutenzione annuale presidi antincendio anno 2025 proc. CONSIP 4897657, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 7006/2024 (spesa max pres. tot. € **31.939,80** – 1.02.02 art. 27 Es. 2025);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di fornitura miscela salgemma/graniglia 24-25 proc. CONSIP 4882895, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 7007/2024 (spesa max pres. tot. € **2.750,00** – 1.02.02 art. 61 Es. 2024 + € **2.750,00** – 1.02.02 art. 61 Es. 2025);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio foto e video invernali proc. CONSIP 4836782, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 7166/2024 (spesa max pres. tot. € **2.999,36** – 1.01.02 art. 16 Es. 2024);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di fornitura generi alimentari per manifestazioni (spesa di rappresentanza) proc. CONSIP 4910427, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 7171/2024 (spesa max pres. tot. € **1.607,61** – 1.01.02 art. 15 Es. 2024 + € **832,39** – 1.01.02 art. 15 Es. 2025);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di fornitura generi alimentari per refezione scolastica '25 proc. CONSIP 4916062, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 7185/2024 (spesa max pres. tot. €

**22.000,00** – 1.02.02 art. 39 Es. 2025);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio installazione e riparazione luminarie proc. CONSIP 4912618, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 7146/2024 (spesa max pres. tot. **€. 7.850,00** – 1.01.02 art. 22 Es. 2024);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere allo stanziamento di maggior servizio aggiuntivo nettezza urban, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 6854/2024 (spesa max pres. tot. **€. 721,71** – 1.02.03 art. 9 Es. 2024);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio sgombero neve 24-25 frazioni basse proc. CONSIP 4915010, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 6655/2024 (spesa max pres. tot. **€. 8.800,00** – 1.02.02 art. 63 Es. 2024 + **€. 24.000,00** – 1.02.02 art. 63 Es. 2025);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio riparazione autocarro volkswagen comunale proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 7209/2024 (spesa max pres. tot. **€. 164,70** – 1.02.02 art. 63 Es. 2024);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio apertura Musée per scolaresche proc. prest. occ., con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 7188/2024 (spesa max pres. tot. **€. 312,50** – 1.01.02 art. 8 Es. 2025);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio apertura Musée per scolaresche e attività didattiche proc. prest. occ., con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 7189/2024 (spesa max pres. tot. **€. 462,50** – 1.01.02 art. 8 Es. 2025);

**PRESO ATTO** del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate tranne che per la mancata nomina del RUP e del

Direttore dell'esecuzione artt. 15 e 114. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio, cui si somma l'ormai esigua presenza di personale comunale, rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile;

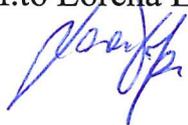
**ACQUISITA** l'attestazione di copertura finanziaria;

**AD UNANIMITA'** di voti palesemente espressi

### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio amministrativo, all'ufficio tecnico ed all'ufficio turistico di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

Il Sindaco  
f.to Lorena ENGAZ



Il Segretario Comunale  
f.to Roberto ARTAZ

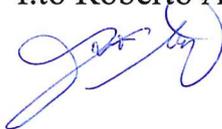


---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
E  
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Le presenti deliberazione e determinazione, esecutive fin dal primo giorno di pubblicazione, vengono pubblicate all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 10.12.2024.

Il Segretario Comunale  
f.to Roberto Artaz



---

Pubblicato dal 10.12.2024 al 25.12.2024.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)