COMUNE DI TORGNON
COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione
della Giunta Comunale n. 29

verbale prot. n. 1885/2025

Oggetto: Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventicinque ed il giorno otto del mese di aprile alle ore otto e minuti trenta nella sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i/le Signori/e:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Engaz Lorena	Sindaco	X		
Perrin Stefano	Vicesindaco Assessore	X		
Vesan Elena Martina	Assessore	X		
Perrin Davide	Assessore	X		

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Sig.ra Lorena ENGAZ.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46 e di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.
Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 13:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Atto di indirizzo.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 11.02.2025 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2025-2027 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al versamento del ruolo consortile CMF Loditor, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1804/2025 (spesa max pres. tot. **€. 2.605,14** – 1.02.05 art. 13 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al pagamento per convenzione Unité des Communes Mont-Cervin 2025 acconti schede servizi persona, centri vacanza e colonie e asili nido, già finanziato, come da nota prot. com. n. 1768/2025 prot. U.C. 04766/2025 (spesa max pres. tot. **€. 9.733,20** imp. 76/2025 + **€. 2.481,60** imp. 77/2025 + **€. 1.427,70** imp. 78/2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di manutenzioni ordinarie varie servizio idrico proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1530/2025 (spesa max pres. tot. **€. 4.950,00** – 1.02.02 art. 69 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio redazione relazione geologica per intervento manutenzione straordinaria consistente in ampliamento parcheggio pubblico in Frazione Mongnod – CUP D77H25000140004, proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1701/2025

(spesa max pres. tot. **€. 1.903,20** – 2.01.01 art. 56 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio analisi terre da scavo e asfalto per intervento manutenzione straordinaria consistente in ampliamento parcheggio pubblico in Frazione Mongnod – CUP D77H25000140004, proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1702/2025 (spesa max pres. tot. **€. 1.781,20** – 2.01.01 art. 56 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al trasferimento corrispettivo a Min. Int. per rilascio 19 carte identità I° trim. '25, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1831/2025 (spesa pres. tot. **€. 319,01** – sct 4005 art. 99 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di fornitura bancale carta A4 proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1820/2025 (spesa max pres. tot. **€. 1.179,01** – 1.02.02 art. 2 previo storno di €. 550,00 da art. 9 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio prog. sesamo ANSC misura 1.4.4 ANSC PNRR adesione stato civile digitale proc. CONSIP 5257699, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1881/2025 (spesa max pres. tot. **€. 2.684,00** – 2.01.01 art. 109 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio supporto specialistico al rup per misura 1.4.4 ANSC PNRR adesione stato civile digitale proc. CONSIP 5257655, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1880/2025 (spesa max pres. tot. **€. 1.220,00** – 2.01.01 art. 109 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di locazione ventennale con pagamento anticipato terreni lungo strada comunale Petit Monde (FG. N. 18, particella n. 372 mq 37 + particella n. 73 mq 336 + particella n. 72 mq 539), con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 475-1732/2025 (spesa max pres. tot. **€. 1.000** – 1.01.02 art. 14 + **€. 1.000** – 1.01.02 art. 14 + **€. 1.000** – 1.01.02 art. 14 con storno di €. 3.000,00 da 1.02.02 art. 67 Es. 2025);

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la

disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate tranne che per la mancata nomina del RUP e del Direttore dell'esecuzione artt. 15 e 114. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio, cui si somma l'ormai esigua presenza di personale comunale, rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;

2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio amministrativo, all'ufficio tecnico ed all'ufficio turistico di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

Il Sindaco
f.to Lorena ENGAZ

Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Le presenti deliberazione e determinazione, esecutive fin dal primo giorno di pubblicazione, vengono pubblicate all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 08.04.2025.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz

Pubblicato dal 08.04.2025 al 23.04.2025.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)