

# COMUNE DI TORGNON COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

## Deliberazione della Giunta Comunale n. 69

verbale prot. n. 6447/2022

**Oggetto: Atto di indirizzo.**

L'anno duemilaventidue ed il giorno trenta del mese di novembre alle ore undici e minuti cinquanta nella sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Engaz Lorena	Sindaco	X		
Perrin Stefano	Vicesindaco Assessore	X		
Vesan Elena Martina	Assessore	X		
Perrin Davide	Assessore	X		

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Sig.ra Lorena ENGAZ.

Assiste alla riunione, con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 12:20 del medesimo giorno.

**Oggetto: Atto di indirizzo.**

**LA GIUNTA COMUNALE**  
**nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 15.03.2022 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2022-2024 ultimo approvato;

**RITENUTO** di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della fornitura di materiale per addobbi natalizi, con relativo finanziamento, come da offerta prot. com. n. 6310/2022 (spesa pres. tot. € 75,45 – 1.01.02 – art. 15);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della fornitura di uniformi personale ufficio turistico, con relativo finanziamento, come da offerta prot. com. n. 6255/2022 (spesa pres. tot. € 418,46 – 1.01.02 – art. x);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio esternalizzato di supporto sgombero neve stagione 22-23 lotto 2, con relativo finanziamento, come da offerta prot. com. n. 6228/2022 (spesa pres. tot. € 5.000,00 Es. 22

+ €. 10.000,00 Es 23 – 1.01.02 – art. z);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio esternalizzato di supporto sgombero neve e sabbiatura stagione 22-23 lotto 1, con relativo finanziamento, come da offerta prot. com. n. 6105/2022 (spesa pres. tot. €. 10.000,00 Es. 22 + €. 15.000,00 Es 23 – 1.01.02 – art. z);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della fornitura e posa sistema multifrazione lettura targhe, con relativo finanziamento, come da offerta prot. com. n. 6296/2022 (spesa pres. tot. €. 17.080,00 – 2.01.01 – art. y);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio ingegneristico di collaudo strutturale lavori adeguamento strutturale e riqualificazione energetica scuole infanzia e primaria Torgnon, con relativo finanziamento, come da offerta prot. com. n. 6328/2022, dato atto che l'incarico risponde agli obiettivi dell'amministrazione anche in relazione a quanto previsto nei documenti di programmazione dell'ente, che non esiste all'interno della propria organizzazione figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico, fatto accertato mediante reale ricognizione presso gli uffici comunali, che i contenuti ed i criteri per lo svolgimento dell'incarico sono contenuti nell'offerta, che l'incarico ha durata di 50 giorni dall'affidamento e che esiste proporzione fra il compenso corrisposto all'incaricato e l'utilità conseguita (spesa pres. tot. €. 5.303,58 – 4.02.02 – art. h);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della fornitura di 2 sim per webcam Plan Prorion e Croix de Djeun, con relativo finanziamento, come da offerta prot. com. n. 6355/2022 (spesa pres. tot. €. 740,14+38,00 – 01.02.02 – art. 9);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto dei lavori di realizzazione dell'impianto di innevamento della pista di fondo di Plan Proriond, con relativo finanziamento, come da offerta prot. com. n. 6446/2022 (spesa pres. tot. €. 100.843,30 – 02.01.01 – art. 7 Es. 2022 + restante su 02.01.01 – art. 7 Es. 2023);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'erogazione di contributo straordinario a Team Ski Torgnon 2.0 per acquisto pulmino 9 posti, ai sensi del vigente regolamento in materia di contributi, come da richiesta prot. com. n. 6322/2022 (spesa pres. tot. 10.500,00 - M06P01T2Mac203U2.03.04.01.001 a2.01.01/1 con anticipo del 70% e saldo 30% a rendiconto, ma sotto la condizione che venga previamente sottoscritto dal beneficiario un atto di impegno a consentire l'utilizzo al Comune in caso di necessità del medesimo per fini istituzionali);

**PRESO ATTO** del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54

disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile;

**ACQUISITA** l'attestazione di copertura finanziaria;

**AD UNANIMITA'** di voti palesemente espressi

#### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio amministrativo, all'ufficio tecnico ed all'ufficio turistico di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

La Sindaco  
f.to Lorena ENGAZ



Il Segretario Comunale  
f.to Roberto ARTAZ



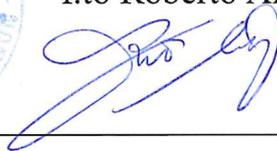
---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
E  
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Le presenti deliberazione e determinazione, esecutive fin dal primo giorno di pubblicazione, vengono pubblicate all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 30/11/2022



Il Segretario Comunale  
f.to Roberto Artaz



---

Pubblicato dal 30/11/2022 al 15/12/2022

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)