

# COMUNE DI TORGNON

## COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

### **Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 verbale prot. n. 2030 (1-5-5) del 20.04.2021**

**Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.**

L'anno duemilaventuno ed il giorno venti del mese di aprile alle ore otto e minuti trenta **nella nuova sala delle adunanze, in presenza e con l'adozione di tutte le misure anti-contagio che prevedono l'obbligo di distanziamento interpersonale e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale personale sia per i partecipanti alla seduta che per il pubblico eventualmente ammesso ad assistere (come da circolare prot. 14553 del 27.10.2020 Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale per le autonomie), regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.**

Sono presenti i Signori:

| <b>Cognome e nome</b> | <b>Carica</b> | <b>Presente</b> | <b>Assente giustificato</b> | <b>Assente non giustificato</b> |
|-----------------------|---------------|-----------------|-----------------------------|---------------------------------|
| Perrin Daniel         | Sindaco       | X               |                             |                                 |
| Engaz Lorena          | Vice Sindaco  | X               |                             |                                 |
| Perrin Davide         | Assessore     | X               |                             |                                 |
| Perrin Stefano        | Assessore     |                 | X                           |                                 |

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Daniel PERRIN.

Assiste alla riunione, con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 13:00 del medesimo giorno.

**Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.**

**LA GIUNTA COMUNALE**  
**nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15.03.2021 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2021-2023 ultimo approvato;

**RITENUTO** di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

**RISCONTRATO** nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

**PRESO ATTO** che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a finanziamento servizi aggiuntivi (spazzamento strade) scheda RSU convenzione Unité Comunes valdôtaines Mont-Cervin anno 2021 - nota prot. com. n. 1917-1922/2021 Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin /Quendoz srl) – totale lordi €. 3562,40 – su M10P05T1Mac103U1.03.02.09.008 a63,
2. dare corso a pagamento tributo discarica inerti alla regione I° trim. 2021 – nota prot. com. n. 2014/2021 UTC/UR con importi componente propria – totale lordi €. 199,95 – su M09P03T1Mac102U1.02.01.04.001 a17,
3. dare atto dell'elenco predisposto da Uff.Seg. (comprendente esclusivamente domande complete in ogni parte) degli aventi diritto alla prima erogazione di buoni spesa (tagli vari cadauno fino a concorrenza somma prevista per nucleo) di cui al Fondo di Solidarietà Alimentare Covid-19, utilizzabili dai nuclei familiari colpiti dalla situazione economica avversa determinata dall'emergenza Covid-19 per l'acquisto di generi alimentari (ma non alcolici) presso gli esercizi commerciali di cui all'elenco comunale approvato: prot. com. n. 1709/2021 €. 100,00, n. 1720/2021 €. 2020,00, n. 1741/2021 €. 250,000, n. 1793/2021 €. 100,00, n. 1824/2021 €. 220,00, n. 1812/2021 €. 170,00, n. 1813/2021 €. 170,00, n. 1811/2021 €. 100,00, n. 1847/2021 €. 100,00, n. 1932/2021 €. 220,00,
4. dare corso a completamento stanziamento per servizio externalizzato assistenza refezione scolastica, pulizia scuole ed edifici comunali CIG ZAF2C296C9 – prev. prot. com. n. 849/2020 coop Soc. a r.l. Nella – totale lordi €. 27.941,00 – su M04P06T1Mac103U1.03.02.15.006 a86 Es. 2021 + €. 11.970,50 – su M04P06T1Mac103U1.03.02.15.006 a86 Es. 2022,
5. dare corso a finanziamento proposta musicale per manifestazione notte al museo CIG Z283160E08 – prev. prot. com. n. 1480/2021 L'orage – totale lordi €. 750,00 – su

- M05P02T1Mac103U1.03.02.99.999 a8,
6. dare corso a finanziamento organizzazione di Torgnon Wine & Cheese 2021 NO CIG (prest. occ.) – prev. prot. com. n. 1896/2021 Dr.ssa Giulia CORNAZ – totale lordi €. 1.500,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a16,
  7. dare corso a finanziamento manutenzione dispositivi di prevenzione incendi CIG Z9531617CD – prev. prot. com. n. 1925/2021 SOAN srl – totale lordi €. 358,44 – su M01P05T1Mac103U1.03.02.09.008 a27,
  8. dare corso a finanziamento tasse ipotecarie per registrazione, trascrizione e volturazione decreto esproprio per nuovo svincolo S.C. Berzin – nota prot. com. n. 1984/2021 Regione autonoma Valle d'Aosta – Assessorato Finanze, innovazione, opere pubbliche e territorio – Dipartimento bilancio, finanze e patrimonio - Ufficio espropriazioni, valorizzazioni del patrimonio e casa da gioco – totale lordi €. 1.300,00 – su M10P05T2Mac202U2.02.01.09.012 a38 previo storno di €. 1.300,00 da M10P05T2Mac202U2.02.01.09.000 a14,
  9. dare corso a finanziamento integrazioni servizi web (modulo ARERA) per sito istituzionale CIG ZB4310DDF9 – prev. prot. com. n. 1960/2021 Res Novae – totale lordi €. 85,40 – su
 

|                               |    |     |      |     |       |   |    |
|-------------------------------|----|-----|------|-----|-------|---|----|
| M01P02T1Mac103U1.03.02.19.001 | a5 | Es. | 2021 | +€. | 85,40 | – | su |
| M01P02T1Mac103U1.03.02.19.001 | a5 | Es. | 2022 | +€. | 85,40 | – | su |
| M01P02T1Mac103U1.03.02.19.001 | a5 | Es. | 2023 |     |       |   |    |
  10. prendere atto e accettare la proposte di part-time provenienti dal personale comunale per l'anno 2021 2° sem. – richieste prot. com. n. 1880/2021 Michela BLANC or (l 8:30-15:00 – m 8:30-15:00 – m 8:30-13:00 – g 8:30-16:00 – v 8:30-13:30),
  11. dare corso a finanziamento servizio externalizzato sfalcio e pulizia sentieri anno 2021/2022 CIG ZD03152ABE – rich. off. prot. com. n. 1530/2021 serv. annuale con possibile rinnovo biennale – ricevute n. 2 offerte come da verbale prot. com. n. 1860/2021 UTC - ditta Navoni Luigi – totale lordi €. 7.667,70 – su M10P05T1Mac103U1.03.02.09.008 a63 + CIG Z023152B1B ditta Perrin Fulvio – totale lordi €. 7.667,70 – su M10P05T1Mac103U1.03.02.09.008 a63,
  12. dare corso a presa d'atto e approvazione lista economie di spesa e diminuzione/azzeramento relativi impegni 2020, nota prot. com. n. 2018/2021 Uff. Rag. – tot. €. 35.687,63,
  13. dare corso a pagamento utenze elettriche marzo 2021 CIG ZE62F3FDF8– nota prot. com. n. 1954 – 1957 – 1953 - 1956/2021 CvA Energie srl a s.u. – totale lordi €. 2.567,86 - su imp. 414/2021 + €. 600,57 – su imp. 415/2021 + €. 604,90 – su imp. 416/2021 + €. 189,53 – su imp. 417/2021;

**PRESO ATTO** del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla

presente proposta di deliberazione si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile;

**ACQUISITA** l'attestazione di copertura finanziaria;

**AD UNANIMITA'** di voti palesemente espressi

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 13 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs. 267/2000.

#### **Determinazione del segretario comunale n. 27 del 20.04.2021**

In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 27/2021, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del. G.C. 27/2021, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale  
f.to Roberto Artaz



Il Sindaco  
f.to Daniel PERRIN



Il Segretario Comunale  
f.to Roberto ARTAZ

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
E  
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 20.04.2021.

Il Segretario Comunale  
f.to Roberto Artaz



---

Pubblicato dal 20.04.2021 al 05.05.2021.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)