



AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

DETERMINA

n. ⁹²..... / 2025
prot. n. ⁹²²¹..... del ^{27/05/2025}.....

Oggetto: Servizio per apertura Musée e front / back office ufficio turistico estate 2025. Decisione a contrarre.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F. (segretario comunale)

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 11.02.2025 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2025-2027 ultimo approvato;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

VISTA la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

DATO ATTO che esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento dei compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali;

VISTI i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;



VISTA la deliberazione della giunta comunale n. 39 del 20.05.2025 in cui si formalizzava la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio esternalizzato apertura Musée Petit Monde e front / back office Ufficio Turistico estate 2025, procedura CONSIP 5319008, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2629/2025 (€ 7.075,15 – 1.01.02 art. 9 + € 3.536,78 – 1.01.02 art. 9 Es. 2025);

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

DETERMINA

DI PROCEDERE a contrattare su piattaforma e-procurement il servizio sopra descritto e di prenotare l'impegno della somma a favore dell'individuato beneficiario, come riassunto nell'allegata scheda.



Il segretario comunale
dr. Roberto Artaz

