



AREA AMMINISTRATIVO

FINANZIARIA

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE PARCELLE PROFESSIONISTI

n. ²⁹/2022
prot. n. ¹¹⁹⁸ del ^{16/03} 2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.
(segretario comunale)

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15.03.2021 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2021-2023 ultimo approvato;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno 24.12.2021 recante "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali. (21A07739) (GU Serie Generale n.309 del 30-12-2021)";

PRESO ATTO che per il Comune è autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

VISTA la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

VISTA la necessità di dare corso alla liquidazione di alcune fatture/note;



Dato atto che sono stati effettuati tutti i controlli preventivi alla liquidazione delle spese dedotte dall'allegato prospetto e che si è provveduto al controllo delle prestazioni descritte e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

RITENUTO pertanto di procedere alla liquidazione delle somme di cui sopra;

RILEVATO CHE l'ufficio è in possesso di un DURC regolare ed in corso di validità relativo agli operatori economici in elenco tenuti all'iscrizione alle casse Inps, Inail e Cassa Edile;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria e dato atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i:

DETERMINA

1. Di liquidare ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs N. 267/2000 e s.m.i. le fatture/note indicate nell'allegato elenco alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;
2. l'emissione dei relativi mandati di pagamento per ogni documento contabile, fattura o nota, da collegarsi ove del caso, al relativo CIG/CUP;
3. Di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio digitale del Comune per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del servizio f.f.
Segretario Comunale
dr. Roberto Artaz
firmato in originale



COMUNE DI TORGNON

PROSPETTO LIQUIDAZIONE FATTURE PROFESSIONISTI FEBBRAIO

Allegato a determina servizio amministrativo finanziario n. ___/2022

| prot. | fatt. n. | del | ditta | importo | impegno |
|----------|------------|------------|----------------|----------|----------|
| 569/2022 | 8/E | 07/02/2022 | JORIS Cinzia | 750 | 102/2021 |
| 616/2022 | 5 | 07/02/2022 | CHATRIAN Grato | 1.866,60 | 161/2021 |
| 617/2022 | 6 | 07/02/2022 | CHATRIAN Grato | 2.737,68 | 164/2021 |
| 617/2022 | 7 | 07/02/2022 | CHATRIAN Grato | 1.866,60 | 365/2021 |
| 901/2022 | 4/001 | 24/02/2022 | PRIOD Jeanpaul | 2.600,00 | 112/2021 |
| 913/2022 | 1 | 24/02/2022 | LUCAT Marco | 761,28 | 467/2021 |
| 996/2022 | 06/01/1900 | 28/02/2022 | FOSSON Augusto | 1.141,92 | 113/2021 |
| 1024 | 4/PA | 02/03/2022 | SIDDI Nicola | 1.554,28 | 481/2022 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |