



---

# AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA DETERMINA IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE

**OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto cartellini per timbratore.**

n. 126/2023  
prot. n. 383 del 13/10/2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.  
(segretario comunale)**

***RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 07.03.2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023-2025;*

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

**VISTA** la necessità di dare corso all'acquisto dei cartellini per timbratore;

**DATO ATTO** che esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento dei compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali;

**VISTI** i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

Frazione/Hameau de Mongnod, 4 – 11020 TORGNON  
Centralino/Standard 0166-540213 – fax 0166-540679  
Sito/Site internet: www.comune.torgnon.ao.it



P. IVA 00405970070 – C. f. 81002590073  
Ufficio Tecnico/Bureau des Techniciens 0166-54013  
e.mail: comune@comune.torgnon.ao.it

**VISTA** la deliberazione della giunta comunale n. 42 del 11/07/2023 in cui si formalizzava la richiesta di procedere all'affidamento diretto per la fornitura dei cartellini per il timbratore con relativo finanziamento come da nota prot. comunale n. 3721/2023;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

### **DETERMINA**

**DI PROCEDERE** all'impegno della somma a favore dell'individuato beneficiario, come riassunto nell'allegata scheda.

Il segretario comunale  
dr. Roberto Artaz



# COMUNE DI TORGNON

## Scheda di intervento

Istruttoria curata dall'Ufficio: Ragioneria Richiedente: \_\_\_\_\_

DESCRIZIONE IMPEGNO di SPESA PER ACQUISTO Cancellini ~~X~~ ~~TIMBRATEX~~

Contratto fornitura prot. n. \_\_\_\_\_

Preventivo  consip/mepa  CUC vda  altro specificare \_\_\_\_\_ Protocollo n. 3721 del 6/7/2023

Codice CIG: | | | | | | | | | | non necessario

Codice CUP: | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | non necessario

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: VALCAISSE

DURC PREVENTIVO  Regolare  Non regolare eventuali note: \_\_\_\_\_

TRACCIABILITA'  Presente  da pervenire

Requisiti fornitore (ANAC)  Regolari  non regolari specificare: \_\_\_\_\_

Eventuali note integrative:

Elementi finanziari e di cassa: UEB 10202 ART 2

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti	BENEFICIARIO	IMP
<u>17678</u>	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>1</u>	<u>103</u>	<u>1.03.01.02.001</u>	<u>VALCAISSE</u>	<u>286/2023</u>

Eventuale (ma sconsigliato) storno

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti
	_	_	_	_ _	U. . . . .

compatibile con pagamenti art. 183C. 8 DLGS 267/2000

(vincolo fondi)