

COMUNE DI TORGNON

COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 verbale prot. n. 5756 (1-5-5) del 18.10.2017

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemiladiciassette ed il giorno diciotto del mese di ottobre alle ore quattordici e minuti venti nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Perrin Daniel	Sindaco		X	
Machet Valeria	Vice Sindaco	X		
Gyppez Roberta	Assessore	X		
Perrin Stefano	Assessore	X		

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza la Vice-Sindaca Dott.ssa Valeria MACHET.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

La Vice-Sindaca, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 15:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29.03.2017 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2017-2019 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

RITENUTO dunque di continuare a deliberare;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a pagamento incarico responsabile servizio esternalizzato RSPP CIG Z671D165F8 -
- nota prot. com. n. 5429/2017 Studio Campini associati - totale lordi €. 1.750,87 - su imp. 74/2017,
2. dare corso a rettifica orario lavorativo della dipendente Daria COVOLO relativamente alla presenza nel Comune di Antey-Saint-André - martedì 13-19 LM, mercoledì 13-18 ASA, giovedì 8-14 LM, venerdì 8-14 ASA e 15-19 T, sabato 10-15 ASA e 15.3-19.3 LM (orario sperimentale soggetto ad eventuale rettifica in base a diverse esigenze),
3. dare corso nel contesto del progetto TourScience Développement d'un éco-tourisme scientifique durable autour du Mont-Blanc et en Vallée d'Aoste nell'ambito del PO di cooperazione transfrontaliera Italia/Francia (ALCOTRA) 2014-2020, CUP D79D15002280007 all'approvazione ed al pagamento di acconto per fornitura e posa 28 pannelli informativi e panoramici CIG Z101E82EDC7 - nota prot. com. n. 5468/2017 Tipografia Duc - totale lordi €. 14.178,51 - su imp. 348/2017,
4. dare corso a finanziamento riparazione sedile land rover comunale CIG Z8C2034CAA - prev. prot. com. n. 4988/2017 Quendoz 4x4 snc - totale lordi €. 231,80 - su M10P05T1Mac103U1.03.02.09.001 a63,
5. dare corso a finanziamento sussidi trasporti studenti a.s. '16-'17 - elenco prot. com. n. 5560/2017 ufficio anagrafe - totale lordi €. 8.165,60 - su M12P01T1Mac104U1.04.02.05.999 a11,
6. dare corso a finanziamento noleggio tensostruttura nov. '17 CIG ZDA202D480 - prev. prot. com. N. 5504/2017 Martinet servizi musicali - totale lordi €. 4.880,00 - su

- M01P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a34 previo storno di €. 4.630,00 – da M01P01T1Mac103U1.03.02.01.000 a2 ed €. 1.250,00 da M01P01T1Mac103U1.03.02.01.000 a1,
7. dare corso a finanziamento noleggio triennale fotocopiatore colori per ufficio turistico CIG Z062039B43 – ODA 388797 prot. com. n. 5575/2017 Kyocera document solutions Italia spa CONSIP mepa – totale lordi €. 383,00 – su M01P06T1Mac103U1.03.02.07.004 a32 Es. '17 previo storno di €. 400,00 da M01P06T1Mac103U1.03.02.09.006 a27 Es. '17 + €. 1.530,00 – su M01P06T1Mac103U1.03.02.07.004 a32 Es. '18 previo storno di €. 1.530,00 da M01P06T1Mac103U1.03.01.02.000 a22 + €. 2.677,00 – su M01P06T1Mac103U1.03.02.07.004 a32 Es. '19 previo storno di €. 2.677,00 da M01P06T1Mac103U1.03.01.02.000 a22,
 8. dare corso a pagamento gettoni presenza consiglieri comunali anno '16 – prospetto prot. com. n. 5600/2017 Ufficio Personale – totale lordi €. 2.054,99 – su M01P01T1Mac103U1.03.02.01.001 a2 (di cui C.L. 331,45, C.E. 331,45, P.A. 331,45, V.E.M. 265,16, E.L. 331,45, P.L. 331,45, M.C. 132,58),
 9. dare corso a finanziamento servizio estumulazione salme CIG Z9B200E7FE – prev. prot. com. n. 5282/2017 Chatrian onoranze funebri – totale lordi €. 2.0077,30 – su M12P09T1Mac103U1.03.02.99.999 a79,
 10. dare corso a rettifica poste in partite di giro come segue: €. 10.000,00 da T9TIP0100Cat0200PCE9010101000 a T9TIP0100Cat0100PCE9010102000 ed €. 5.000,00 da T9TIP0100Cat0300PCE9010301000 a T9TIP0100Cat0100PCE9010199000,
 11. dare corso a maggior finanziamento servizio navette estive CIG Z891FA2489 – nota prot. com. n. 5602/2017 Ufficio Turistico (per Joly transfers) – totale lordi €. 490,88 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.15.001 a23,
 12. dare corso a finanziamento diritti motorizzazione per collaudo scuolabus NO CIG – ccp prot. com. n. 5647/2017 Regione autonoma Valle d'Aosta per motorizzazione civile – totale lordi €. 46,50 – su M04P06T1Mac102U1.02.01.02.001 a15,
 13. dare corso a finanziamento lavori di manutenzione straordinaria su beni comunali in frazioni alte CIG Z3D2011E13 – prev. pro. com. n. 5333/2017 Maguet Roberto – totale lordi €. 4.880,00 – su M09P07T2Mac202U2.02.01.09.012 a48,
 14. dare corso, nel contesto del progetto TourScience Développement d'un éco-tourisme scientifique durable autour du Mont-Blanc et en Vallée d'Aoste nell'ambito del PO di cooperazione transfrontaliera Italia/Francia (ALCOTRA) 2014-2020, CUP D79D15002280007, a nomina collaudatore nell'ambito di terna fornita da ditta realizzatrice per lavori punto panoramico in Fraz. Mongnod terna prot. com. n. 5712/2017 inpr. Sapia – scelto Arch. Stefano Marco Debernardi di Aosta,
 15. dare corso a finanziamento servizio aggiornamento beni immobili su portale MEF CIG ZC5205182E – prev. prot. com. n. 5733/2017 WinXpal srl – totale lordi €. 305,00 – su M06P01T1Mac103U1.03.02.19.001 a26;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54; La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di

lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016, considerato che l'amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**,

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

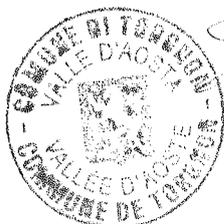
DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 15 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000.

Determinazione del segretario comunale n. 75 del 18.10.2017

In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 75/2017, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 75/2017, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

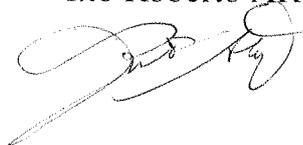
f.to Roberto Arta



La Vice-Sindaca
f.to Valeria MACHET



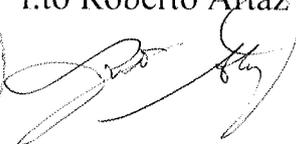
Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 18.10.2017.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Publicato dal 18.10.2017 al 02.11.2017

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)