

COMUNE DI TORGNON

COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 verbale prot. n. 3124 (1-5-5) del 21.06.2018

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemiladiciotto ed il giorno ventuno del mese di giugno alle ore quattordici e minuti dieci nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| Cognome e nome | Carica | Presente | Assente giustificato | Assente non giustificato |
|----------------|--------------|----------|----------------------|--------------------------|
| Perrin Daniel | Sindaco | X | | |
| Machet Valeria | Vice Sindaco | X | | |
| Gyppez Roberta | Assessore | X | | |
| Perrin Stefano | Assessore | X | | |

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Daniel PERRIN.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 15:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 29.03.2018 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2018-2020 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

RITENUTO dunque di continuare a deliberare;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a pagamento servizio coordinamento progetto Tourscience CIG Z891D43403 – nota prot. com. n. 2795/2018 Enrica Edda QUATTROCCHIO – totale lordi €. 4.440,80 – su imp. 82/2017,
2. dare corso a maggiore stanziamento per servizio esternalizzato sgomebero neve stagione '18 CIG ZC120A39E9 – prospetto UTC prot. com. n. 2959/2018 – totale lordi €. 8.776,02 – su M10P05T1Mac103U1.03.02.09.008 a63 previo storno di €. 3.000,00 da M10P05T1Mac103U1.03.02.12.000 a58,
3. dare corso a finanziamento fornitura sabbia da intonaco CIG ZB223F6C80 – richiesti n. 3 preventivi – verb. prot. com. n. 3049/2018 aggiudicatario edilmarmore – totale lordi €. 378,81 – su M06P01T2Mac202U2.02.01.09.016 a18,
4. dare corso a finanziamento acquisto generi alimentari per manifestazioni CIG ZDD23F7DF9 – prev. prot. com. n. 2978/2018 Suermercati Chatrian – totale lordi €. 1.000,00 - su M07P01T1Mac103U1.03.01.02.011 a15,
5. dare corso a liquidazione diritti di segreteria 2017 ad Agenzia Segretari – nota prot. com. n. 2994/2018 Uff. Rag. – totale lordi €. 11,58 – su M01P02T1Mac104U1.04.01.02.017 a1,

6. dare corso ad erogazione contributo straordinario ai sensi del vigente regolamento sui contributi a Torgnon Endurance ASD per manifestazioni ippiche – nota prot. com. n. 2898/2018 Torgnon Endurance ASD – totale lordi €. 5.000,00 – su M06P01T1Mac104U1.04.04.01.001 a2,
7. dare corso al finanziamento dell’incarico per progettazione, direzione lavori e contabilità di intervento di rimodellamento e riqualificazione di una scarpata posta nei pressi dello snow park di Chatorné CIG Z132405237 – prev. prot. com. n. 1314/2018 Arch. Edy FRANCESCONI – totale lordi €. 1.268,00, dopo che la Giunta ha dato atto che l’incarico risponde agli obiettivi dell’amministrazione anche in relazione a quanto previsto nei documenti di programmazione dell’ente comune, che non esiste all’interno della propria organizzazione figura professionale idonea allo svolgimento dell’incarico (fatto accertato mediante reale ricognizione presso tutti gli uffici comunali), che i contenuti ed i criteri per lo svolgimento dell’incarico sono contenuti nell’offerta prot. 1314/2018, che l’incarico ha durata di 150 giorni dall’affidamento e che esiste proporzione fra il compenso corrisposto all’incaricato e l’utilità conseguita,
8. dare corso a finanziamento fornitura tavole di abete CIG ZC423FA06A – prev. prot. com. n. 2997/2018 Borneylegnami srl – totale lordi €. 303,05 – su M10P05T2Mac202U2.02.01.09.012 a14,
9. dare corso a pagamento chiusure schede servizi vari Unité Comunes valdôtaines Mont-Cervin anno 2017 - nota prot. com. n. 2949-2973/2018 Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin – totale lordi €. 30.324,83 (RSU) – su imp. 244/2017 + €. 476,99 (biblio) – su imp. 243/2017,
10. dare corso al finanziamento dell’incarico per direzione lavori, contabilità e sicurezza in fase esecutiva spostamento e rifunzionalizzazione fabbricato in legno P. Fruttaz – Chantorné) CIG Z6924051DD – prev. prot. com. n. 1315/2018 Arch. Edy FRANCESCONI – totale lordi €. 3.172,00, dopo che la Giunta ha dato atto che l’incarico risponde agli obiettivi dell’amministrazione anche in relazione a quanto previsto nei documenti di programmazione dell’ente comune, che non esiste all’interno della propria organizzazione figura professionale idonea allo svolgimento dell’incarico (fatto accertato mediante reale ricognizione presso tutti gli uffici comunali), che i contenuti ed i criteri per lo svolgimento dell’incarico sono contenuti nell’offerta prot. 1315/2018, che l’incarico ha durata di 150 giorni dall’affidamento e che esiste proporzione fra il compenso corrisposto all’incaricato e l’utilità conseguita;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell’art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d’Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d’Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d’Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l’esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016, considerato che l’amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell’attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di

riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**,

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

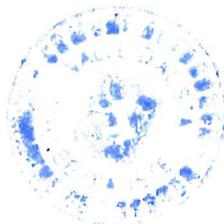
DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 10 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000.

Determinazione del segretario comunale n. 43 del 21.06.2018

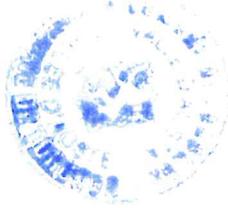
In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 43/2018, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 43/2018, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

f.to Roberto Artaz



Il Sindaco
f.to Daniel PERRIN

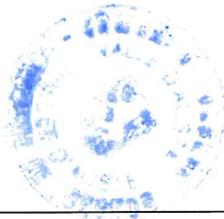


Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 21.06.2018.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 21.06.2018 al 06.07.2018.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)