

COMUNE DI TORGNON

COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 verbale prot. n. 2395 (1-5-5) del 16.05.2018

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemiladiciotto ed il giorno sedici del mese di maggio alle ore quattordici e minuti dieci nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Perrin Daniel	Sindaco	X		
Machet Valeria	Vice Sindaco	X		
Gyppez Roberta	Assessore	X		
Perrin Stefano	Assessore	X		

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Daniel PERRIN.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 15:45 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 29.03.2018 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2018-2020 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

RITENUTO dunque di continuare a deliberare;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a finanziamento fornitura armadio frigorifero per struttura Champs de la Cure CIG ZEC22BE7FA – prev. prot. com. n. 1258/2018 Carlo Angela – totale lordi €. 2.196,00 – su M06P01T2Mac202U2.02.01.05.999 a34,
2. dare corso a pagamento spese postali febbr-mar '18 CIG Z5C1239E28 – nota prot. com. n. 1896-2052/2018 Poste Italiane spa - totale lordi €. 232,06 – su imp. 81/2018 + €. 45,60 – su imp. 81/2018,
3. dare corso a finanziamento fornitura materiale di consumo per mensa scolastica e pulizie municipio CIG Z1723706B7 – prev. prot. com. n. 2143/2918 Uniper srl – totale lordi €. 231,89 – su M04P06T1Mac103U1.03.01.02.999 a39 + €. 771,03 – su M01P06T1Mac103U1.03.01.02.999 a22,
4. dare corso a finanziamento fornitura cavo di ricambio per aspirapolvere comunale CIG Z4F2370815 – prev. prot. com. n. 2144/2018 L'elettromeccanica Meggiolaro – totale lordi €. 20,00 – su M01P06T1Mac103U1.03.01.02.999 a22,
5. dare corso a pagamento acconto schede servizi vari Unité Comunes valdôtaines Mont-Cervin anno 2017 - nota prot. com. n. 1708/2018 Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin – totale lordi €. 1.045,26 – su imp. 248/2017 + €. 8.722,98 – su imp. 245/2017,
6. dare corso a finanziamento noleggio 36 mesi fotocopiatore per uffici comunali CIG ZC122BE43B – oda 4205452 prot. com. n. 1254/2018 Kyocera document solutions Italia spa CONSIP mepa – totale lordi €. 1.000,00 su M01P02T1Mac103U1.03.02.07.004 a96 Es. 2018 + €. 1.530,00 – su M01P02T1Mac103U1.03.02.07.004 a96 Es. 2019 previo storno di €. 530,00 da M01P02T1Mac103U1.03.02.09.000 a3 + €. 2.060 – su M01P02T1Mac103U1.03.02.07.004 a96 Es. 2020 previo storno di €. 1.060,00 da M01P02T1Mac103U1.03.02.09.000 a3,
7. dare corso a finanziamento contratto noleggio apparecchio multifunzione per scuola primaria

- CIG ZE922A5A14 – prev. prot. com. n. 1157/2018 Lagoval – totale lordi €. 494,10 – su
M04P02T1Mac103U1.03.02.07.004 a36 Es. 2018 + €. 658,80 – su
M04P02T1Mac103U1.03.02.07.004 a36 Es. 2019 + €. 823,50 – su
M04P02T1Mac103U1.03.02.07.004 a36 Es. 2020,
8. dare corso a finanziamento assistenza e manutenzione quadriennale applicati programmi informatici uffici comunali CIG ZEC238644E – oda 4300738 prot. com. n. 2260/2018 WinXpal srl CONSIP mepa – totale lordi €. 2.440,00 – su M01P03T1Mac103U1.03.02.19.001 a89 Es. 2018 + €. 1.952,00 – su M01P02T1Mac103U1.03.02.19.001 a5 Es. 2018 + €. 1.708,00 – su
M01P07T1Mac103U1.03.02.19.001 a7 Es. 2018 + €. 2.440,00 – su
M01P03T1Mac103U1.03.02.19.001 a89 Es. 2019 + €. 1.952,00 – su
M01P02T1Mac103U1.03.02.19.001 a5 Es. 2019 + €. 1.708,00 – su
M01P07T1Mac103U1.03.02.19.001 a7 Es. 2019 + €. 2.440,00 – su
M01P03T1Mac103U1.03.02.19.001 a89 Es. 2020 + €. 1.952,00 – su
M01P02T1Mac103U1.03.02.19.001 a5 Es. 2020 + €. 1.708,00 – su
M01P07T1Mac103U1.03.02.19.001 a7 Es. 2020,
 9. dare corso a finanziamento rimborsi e riversamenti IMU – prosp. prot. com. n. 2200/2018 Uff. Trib. (Lampogas srl, Comune di Trabia, De Joannes srl) – totale lordi €. 374,00 – su imp. 123/2016 + €. 500,00 – su imp. 326/2018 + €. 172,00 su imp. 326/2018,
 10. dare corso ad approvazione bozza di scrittura privata di affitto terreni comunali ad uso fionda bangee – rich. prot. com. n. 6455/2018 VOTTERO PRINA Danilo – affitto annuo €/mq. 4,76 (annuo 1.303,76 da versarsi al comune entro 31.05), durata anni 10,
 11. dare corso a finanziamento fornitura pali e traverse in legno per recinzioni CIG Z08238688B – prev. prot. com. n. 2227/2018 Borneylegnami srl – totale lordi €. 1.396,90 – su M10P05T1Mac103U1.03.01.02.999 a61,
 12. dare corso a finanziamento lavori di asfaltatura straordinaria e rappezature varie CIG ZA0238675A – richieste prev. prot. com. n. 2220/201 (6 ditte)8 e verb. prot. 2282/2018 (risposta 2 ditte prot. 2226/2018 Bres srl e Tour Ronde srl prot. 2219/2018) – aggiudicatario prot. com. n. 2219/2018 Tour Ronde srl €/mq. 19,00– totale lordi €. 9.890,00 – su M10P05T2Mac202U2.02.01.09.012 a19,
 13. dare corso a finanziamento fornitura supporto per telo pubblicitario CIG ZEF23881C – O.E. prot. com. n. 2297/2018 PZ affissioni internazionali di sas MEVA – totale lordi €. 2.989,00 – su M10P05T2Mac202U2.02.01.05.999 a11,
 14. dare corso a finanziamento manutenzione presidi antincendio biennale CIG Z5B22CB11C – TUOE 483110 prot. com. n. 2298/2018 VAMA srl CONSIP mepa – totale lordi €. 2.174,20 – su M01P05T1Mac103U1.03.02.09.008 a27 Es. 2018 + €. 400,00 – su
M04P02T1Mac103U1.03.02.09.008 a46 Es. 2018 + €. 2.174,20 – su
M01P05T1Mac103U1.03.02.09.008 a27 Es. 2019 + €. 400,00 – su
M04P02T1Mac103U1.03.02.09.008 a46 Es. 2019;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di

lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016, considerato che l'amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**,

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 14 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000.

Determinazione del segretario comunale n. 37 del 16.05.2018

In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 37/2018, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del. G.C. 37/2018, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015

Il Segretario Comunale

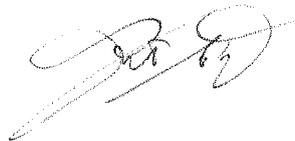
f.to Roberto Artaz



Il Sindaco
f.to Daniel PERRIN



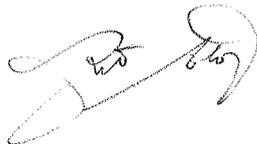
Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 16.05.2018.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 16.05.2018 al 31.05.2018.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)