

COMUNE DI TORGNON

COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 verbale prot. n. 2252 (1-5-5) del 03.05.2017

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemiladiciassette ed il giorno tre del mese di maggio ore quattordici e minuti venti nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Perrin Daniel	Sindaco	X		
Machet Valeria	Vice Sindaco	X		
Gyppez Roberta	Assessore	X		
Perrin Stefano	Assessore	X		

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Daniel PERRIN.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 15:20 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29.03.2017 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2017-2019 ultimo approvato;

RILEVATA l'opportunità di dare corso agli interventi comunali (anche precedentemente spesso gestiti dagli uffici con emissione di buoni d'ordine) a mezzo di strumento pubblicato all'Albo Pretorio al fine di garantire maggiore trasparenza all'azione amministrativa sia nei confronti dei cittadini sia nei confronti degli amministratori;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

RITENUTO dunque di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione;

PRESO ATTO che è necessario procedere ai seguenti interventi urgentissimi secondo la procedura dell'esecuzione in economia di cui al regolamento comunale sull'attività contrattuale, al fine di permettere la regolare attività del Comune, come di seguito riportato:

1. dare corso a finanziamento pubblicazione avviso variante non sostanziale PRGC n. 10 CIG Z281E5369A – prev. prot. com. n. 1978/2017 LG Presse srl – totale lordi €. 115,90 – su M01P01T1Mac103U1.03.02.01.008 a2,
2. dare corso a finanziamento integrazione servizio navetta invernale CIG ZAA1C98689 – nota prot. com. n. 2088/2017 U. Tur. NCC TTT di De Fazio Terenzio – totale lordi €. 2.820,80 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.15.001 a23,
3. dare corso a finanziamento integrazione servizio navetta invernale CIG Z571C98BC – nota prot. com. n. 2089/2017 U. Tur. NCC C.A.V. Consorzio autonoleggi valdostani - totale lordi €. 3.093,60 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.15.001 a23,
4. dare corso a finanziamento servizio straordinario navetta CIG Z001E597AC – prev. prot. com. n. 2062/2017 NCC Carminati - totale lordi €. 660,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.15.001 a23,

5. dare corso a pagamento utenze telefonia mobile e fissa 3° bim. 2017 CIG ZFA1D00276 – nota prot. com. n. 2000 – 2001 – 2004 – 2005 – 2006 – 2007/2017 Telecom Italia spa CONSIP mepa – totale lordi €. 1.143,45 – su imp. 16/2017 + €. 154,20 – su imp. 17/2017,
6. dare corso a finanziamento partecipazione a Salone Internazionale Svizzero delle Vacanze Lugano 27-29.10.2017 CIG Z8A1E5979C – prev. prot. com. n. 2082/2017 Salone Internazionale Svizzero delle Vacanze – totale lordi €. 4.579,20 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a18,
7. dare corso a finanziamento acquisto n. 100 carte di identità NO CIG – nota prot. com. n. 2137/2017 BANCA D'ITALIA per zecca dello Stato – totale lordi €. 44,00 - su M01P07T1Mac103U1.03.01.02.001 a16,
8. dare corso a finanziamento spese per gestione externalizzata ufficio turistico fino al 30.09.2017 CIG ZA81E6116E – prev. prot. com. n. 308/2017 Coop. Soc. Le Soleil – totale lordi €. 23.000,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a16,
9. dare corso a finanziamento integrazione forniture mensa scolastica fino alla fine dell'anno scolastico CIG ZC61CEA90C – nota prot. com. n. 1860/2017 Le Plantson sas – totale lordi €. 8.500,00 – su M04P06T1Mac103U1.03.01.02.011 a39,
10. dare corso a finanziamento integrazione forniture mensa scolastica fino alla fine dell'anno scolastico CIG Z941CEA94C – nota prot. com. n. 2124/2017 Perrin Silvino macelleria – totale lordi €. 3.000,00 – su M04P06T1Mac103U1.03.01.02.011 a39,
11. dare corso a finanziamento versamento oneri tributo speciale discarica inerti comunale NO CIG – nota prot. com. n. 2140/2017 Regione Autonoma Valle d'Aosta – totale lordi €. 45,00 – su M09P03T1Mac102U1.02.01.04.001 a5;

RITENUTO che trattasi di interventi da considerarsi urgenti;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. La disciplina relativa agli impegni di spesa ed alle liquidazioni, nonché agli storni di fondi all'interno dei medesimi centri di spesa, si trova nel Regolamento Regionale 03.02.1999, n. 1/1999 recante "Ordinamento finanziario e-contabile degli enti locali della Valle d'Aosta" e nel Regolamento Comunale di Contabilità: tale disciplina è stata rispettata. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella L. 11.02.1994, n. 109 con le s.m.i: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina relativa agli impegni di spesa ed alle liquidazioni, nonché agli storni di fondi all'interno dei medesimi centri di spesa, si trova nel D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e nel Regolamento Comunale di Contabilità: tale disciplina è stata rispettata. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016, considerato che l'amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE**

FAVOREVOLE,

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

DI DARE CORSO agli 11 interventi di cui al preambolo e richiedere agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza del presente atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione degli stessi previi eventuali storni di fondi menzionati.

Determinazione del segretario comunale n. 31 del 03.05.2017

In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 31/2017, vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previi eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 31/2017, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, fermo restando che i lavori pubblici dovranno essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e fermo restando che i lavori pubblici devono essere effettuati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e la trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

f.to Roberto Artaz



Il Sindaco
f.to Daniel PERRIN



Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 03.05.2017.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 03.05.2017 al 18.05.2017.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D Lgs. n. 39/1993)