

COMUNE DI TORGNON

COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 verbale prot. n. 934 (1-5-5) del 25.02.2015

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemilaquindici ed il giorno venticinque del mese di febbraio alle ore diciotto e minuti cinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente g/ng	Autosospeso
Machet Cristina	Sindaco	x		
Perrin Livio	ViceSindaco	x		
Chatrian Liam	Assessore		x	
Engaz Lorena	Assessore	x		
Perrin Davide	Assessore			x

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Dott.ssa Cristina MACHET.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale Reggente dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 18:20 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 07.03.2014 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2014-2016, ultimo approvato, operando dunque il Comune in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 15, comma 12, della L.R. 19.12.2014, n. 13;

RILEVATA l'opportunità di dare corso agli interventi comunali (anche precedentemente spesso gestiti dagli uffici con emissione di buoni d'ordine) a mezzo di strumento pubblicato all'Albo Pretorio al fine di garantire maggiore trasparenza all'azione amministrativa sia nei confronti dei cittadini sia nei confronti degli amministratori;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO che è necessario procedere ai seguenti interventi urgentissimi secondo la procedura dell'esecuzione in economia di cui al regolamento comunale sull'attività contrattuale, al fine di permettere la regolare attività del Comune, come di seguito riportato:

1. dare corso a finanziamento servizio direzione tecnica discarica comunale per anno 2015 CIG XD1277EA6 – prev. prot. com. n. 4925/2014 Valeco spa – totale lordi €. 3.416,00 – su UEB 1.02.02 – cdc 1201 – FP 1249,
2. dare corso ad approvazione e pagamento 1° SAL lavori posa condotta rete fognaria Chesod CIG Z4911551D9 – nota prot. com. n. 00170/2015 Chatrian costruzioni edili di R.C & C. snc - totale lordi €. 19.811,00 – su imp. 745/2014 (UEB 2.04.01 – cdc 5408 – FP 2115),
3. dare corso a rimborso oneri per permesso di costruire 1163/2014 Panicci a seguito di rinuncia esecuzione NO CIG - nota prot. com. n. 0805/2015 Maurizio Panicci – totale lordi €. 125,88 – su UEB 1.02.05 – cdc 1302 – FP 1519,
4. dare corso a pagamento nuovi punti luce installati CIG Z941160CBE – nota prot. com. n. 0664/2015 Elettroemme – totale lordi €. 30.070,560 – su imp. 747/2014 (UEB 2.04.01 - cdc 5426 – FP 2115),
5. dare corso a pagamento prestazioni di medicina del lavoro dipendenti comunali anno 2014 CIG Z2D0E4C8AA – nota prot. com. n. 0639/2015 Sorival srl – totale lordi €. 408,70 – su imkp. 97/2014 (UEB 1.02.02 – cdc 1301 – FP 1249),
6. dare corso a pagamento servizio promozione turistica invernale 2° acconto CIG ZE90F04C9F - nota prot. com. n. 0778/2015 Antonella Machet – totale lordi €. 2.928,00 – su imp. 268/2014 (UEB 1.01.02 - cdc 4201 – FP 1249),
7. dare corso a pagamento acquisto lavasciuga VISPA CIG Z1C0F30468 – nota prot. com. n. 4690/2014 Vierin Cesarina srl – totale lordi €. 2.287,50 – su imp. 306/2014 (UEB 2.02.01 – cdc 5202 - FP 2130),
8. dare corso a pagamento acquisto materiali vari per pulizie edifici comunali CIG Z6C10B4B97 – nota prot. com. n. 03593/2014 Uniper srl – totale lordi €. 4.357,67 – su imp. 616/2014 (UEB 1.02.02 – cdc 2107-2101-2105-1601 - FP 1219);

RITENUTO che trattasi di interventi da considerarsi urgenti;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54

disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. La disciplina relativa agli impegni di spesa ed alle liquidazioni, nonché agli storni di fondi all'interno dei medesimi centri di spesa, si trova nel Regolamento Regionale 03.02.1999, n. 1/1999 recante "Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali della Valle d'Aosta" e nel Regolamento Comunale di Contabilità: tale disciplina è stata rispettata. La disciplina dei servizi gestiti in economia è contenuta nella L.R. 28 dicembre 2011, n. 36, nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, così come nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tale disciplina è stata rispettata. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella L. 11.02.1994, n. 109 con le s.m.i.: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. Relativamente all'adozione del provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, se questi ultimi vengono realizzati nel rispetto delle norme, **PARERE FAVOREVOLE**

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

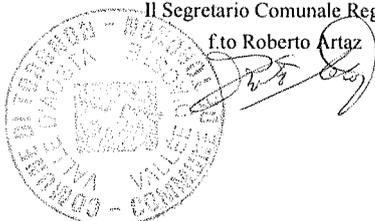
DI DARE CORSO agli 9 interventi di cui al preambolo e richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza del presente atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione degli stessi previi eventuali storni di fondi menzionati.

Determinazione del segretario comunale reggente n. 10 del 25.02.2015

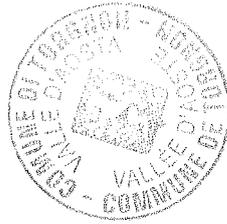
In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 10/2015 si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 10/2015, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, fermo restando che i lavori pubblici dovranno essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e fermo restando che i lavori pubblici devono essere effettuati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e la trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale Reggente

f.to Roberto Artaz



Il Sindaco
f.to Cristina MACHET



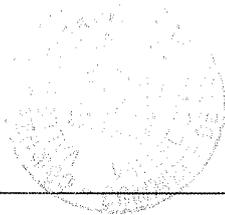
Il Segretario Comunale Reggente
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 26.02.2015.

Il Segretario Comunale Reggente
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 26.02.2015 al 13.03.2015.



(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)