



REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE

Determinazione nr. 129 del 11/09/2013

Comune di Torgnon

Commune de Torgnon

DETERMINAZIONI DEL SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO: MATERIALE VARIO PER PULIZIE

L'anno duemilatredecim, addì undici del mese di settembre, alle ore 12h30 nel proprio ufficio il sottoscritto Dott. Alexandre GLAREY, Segretario Comunale:

RICHIAMATO:

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi comunali;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il combinato disposto del codice degli appalti e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi;

DATO ATTO, sentiti i cantonieri e il personale addetto alla scuola, della necessità di acquistare materiale vario per la manutenzione e pulizia locali comunali e scolastici;

RITENUTO efficace ed economico procedere mediante affido in economia, in ragione della tipologia e del valore dell'incarico (e tenuto conto dei prezzi MEPA);

DATO ATTO:

- del bilancio di previsione 2013-2015, approvato con Deliberazione di C.C. n. 9/2013;
- della deliberazione della G.C. n. 37/13, di approvazione del PEG

ACQUISITI i pareri di legittimità amministrativa, contabile, previsti dalla vigente normativa;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Uniper Srl 006663360071 l'incarico di fornitura del materiale di cui al preventivo prot n. 3257/13 materiale di consumo vario per pulizia e gestione locali mensa, scuola e comune, alle seguenti condizioni: Importo : 1.038,49 + iva; l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria – CIG Z580BAF0DE l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione da parte dell'affidatario della presente determinazione; di autorizzare l'ufficio di ragioneria al pagamento della somma suddetta dietro presentazione di regolare fattura e DURC (termine 45 gg);
2. di impegnare, in favore della suddetta ditta e a tale titolo, la somma di euro 1.270,00 sulla UEB 10202 – cdc 2107 scuola – 1219 – 1801, stornando tale importo dal Cdc 1201 Segreteria - conto 203 es. 2013;
3. di affidare alla ditta Eurocom Srl PI 02061550063 la manutenzione dell'aspiratore ghibli come da preventivo, alle seguenti condizioni: Importo : 200,40 + iva; l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria – CIG ZE60BAF0E7 l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione da parte dell'affidatario della presente determinazione; di autorizzare l'ufficio di ragioneria al pagamento della somma suddetta dietro presentazione di regolare fattura e DURC (termine 45 gg);
4. di impegnare, in favore della suddetta ditta e a tale titolo, la somma di euro 242,48 sulla UEB 10202 – cdc 1601 spazi ente – 1219 – 900 es. 2013;

AG

Il Segretario Comunale
Dott. **Alexandre GLAREY**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il presente verbale è stato pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 02/10/2013 al 17/10/2013, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998 e SMI.

Torgnon, li

Il Segretario Comunale
Dott. **Alexandre GLAREY**

PARERI

In ordine alla legittimità
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d e SMI)

In ordine alla regolarità contabile

In ordine alla regolarità tecnica
(combinato LR 45/'95 e art. 46 LR 54/98 e SMI)

Torgnon, li 11/09/2013

Il Segretario Comunale
Dott. **Alexandre GLAREY**