

COMUNE DI TORGNON

COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 verbale prot. n. 2295 (1-5-5) del 04.05.2021

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemilaventuno ed il giorno quattro del mese di maggio alle ore otto e minuti trenta **nella nuova sala delle adunanze, in presenza e con l'adozione di tutte le misure anti-contagio che prevedono l'obbligo di distanziamento interpersonale e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale personale sia per i partecipanti alla seduta che per il pubblico eventualmente ammesso ad assistere (come da circolare prot. 14553 del 27.10.2020 Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale per le autonomie), regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.**

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Perrin Daniel	Sindaco	X		
Engaz Lorena	Vice Sindaco	X		
Perrin Davide	Assessore	X		
Perrin Stefano	Assessore	X		

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Daniel PERRIN.

Assiste alla riunione, con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 12:00 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15.03.2021 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2021-2023 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a presa d'atto dimissioni volontarie del dipendente comunale Sig. Franco MACHET prot. com. n. 2119/2021 con decorrenza 01.07.2021 (ultimo giorno di lavoro 30.06.2021) per successivo pensionamento,
2. dare corso ad erogazione contributo straordinario ai sensi del vigente regolamento sui contributi all' A.S.D. DueCinque, per organizzazione 1^a edizione Torgnon Pink Trail – rich. prot. com. n. 22051/2021 A.S.D. DueCinque – totale lordi €. 600,00 – su M06P01T1Mac104U1.04.04.01.001 a2 con versamento acconto 50% (300,00€) e saldo a rendiconto,
3. dare corso a finanziamento noleggio triennale stampante multifunzionale uffici comunali CIG ZA9318E30D – oda 6155137 prot. com. n. 2203/2021 Kyocera documents solutions Italia spa CONSIP mepa - totale lordi €. 1.300,00 – su M01P02T1Mac103U1.03.02.07.004 a96 Es. 2021 + €. 2.150,00 – su M01P02T1Mac103U1.03.02.07.004 a96 Es. 2022 + €. 2.150,00 – su M01P02T1Mac103U1.03.02.07.004 a96,
4. dare corso ad indicazione stanziamento di massima per iniziative “Pitché Torgnolein” e “Summer fun 201” CIG ZD13185607 – nota prot. com. n. 890/2021 A.D. polisportiva Piro Piro – totale lordi €. 9.500,00 – su M06P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a104,
5. dare corso a finanziamento rimborso doppio pagamento discarica – nota prot. com. n. 808/2021 Nolis srl – totale lordi €. 304,32 – su M01P04T1Mac103U1.03.02.01.001 a11,
6. dare corso a erogazione sostegni finanziari a famiglie residenti per frequenza asilo nido /

garderie “Les bijoux” relativamente al mese di marzo 2021 – n. 5 bimbi come da elenco e relazione prot. com. n. 1771/2021 Ufficio Servizi Persona / Coop.soc. Le Soleil – totale complessivo sostegni €. 1.715,80 – su imp. 170/2020 (M12P01T1Mac104U1.04.02.05.999 a11),

7. dare corso al finanziamento incarico per redazione studio di fattibilità tecnico economica (ex progettazione preliminare) per realizzazione concimaia comunale in Loc. Chesod CIG Z3031881BA – prev. prot. com. n. 2176/2021 Geom. Davide POLETTI – totale lordi €. 840,00 – su M01P06T2Mac202U2.02.03.05.001 a12 Es. 2021, dopo che la Giunta ha dato atto che l’incarico risponde agli obiettivi dell’amministrazione anche in relazione a quanto previsto nei documenti di programmazione dell’ente comune, che non esiste all’interno della propria organizzazione figura professionale idonea allo svolgimento dell’incarico (fatto accertato mediante reale ricognizione presso tutti gli uffici comunali), che i contenuti ed i criteri per lo svolgimento dell’incarico sono contenuti nell’offerta prot. 2176/2021, che l’incarico ha durata di 180 giorni e che esiste proporzione fra il compenso corrisposto all’incaricato e l’utilità conseguita,
8. dare corso a finanziamento proposta teatrale per manifestazione “Notte al Museo” CIG ZEA3184CE9 – prev. prot. com. n. 1196/2021 Associazione Teatro d’Aosta – totale lordi €. 1.650,00 – su M05P02T1Mac103U1.03.02.99.999 a8,
9. dare corso a finanziamento incentivi coordinatore ciclo lpp lavori vari – nota prot. com. n. 2151/2021 UTC (alcotra – cimitero – sc Champagnod) – totale lordi €. 639,79 – su M01P06T1Mac101U1.01.01.01.004 a23,
10. dare corso a pagamento servizi postali marzo 2021 CIG ZAC2F6D588 – nota prot. com. n. 2199/2021 Poste Italiane spa – totale lordi €. 16,88 – su imp. 430/2021,
11. dare corso a pagamento prestazioni professionali per redazione perizia di stima centralina idroelettrica CIG Z363094CEC – nota prot. com. n. 2146/2021 Ing. Alessandro MOSSO – totale lordi €. 4.440,80 – su imp. 56/2021,
12. dare corso a finanziamento realizzazione grafica n. 5 brochure “Percorsi gioco” CIG ZC931914DB – oda 6156778 prot. com. n. 2273/2021 Arcadia Publisystem srl CONSIP mepa – totale lordi €. 915,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a18,
13. dare corso a finanziamento proroga tecnica 1 a. per allineare scadenze e fare nuova gara assicurazioni comunali varie CIGZAA3194077 – nota prot. com. n. 2269/2021 L’Arca Consulenza Assicurativa sas – totale lordi €. 1.908,73 – su M01P01T1Mac110U1.10.04.01.999 a1 + €. 9.608,56 – su M01P02T1Mac110U1.10.04.01.003 a6 + €. 204,00 – su M05P02T1Mac110U1.10.04.01.002 a7 + €. 620,57 – su M01P10T1Mac110U1.10.04.01.999 a10 + €. 1.959,00 – su M01P06T1Mac110U1.10.04.01.002 a24;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell’art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d’Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d’Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d’Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di

esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 13 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs. 267/2000.

Determinazione del segretario comunale n. 30 del 04.05.2021

In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 30/2021, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 30/2021, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Il Sindaco
f.to Daniel PERRIN



Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 04.05.2021.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 04.05.2021 al 19.05.2021.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)