

COMUNE DI TORGNON

COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 18

verbale prot. n. 1275/2023

Oggetto: Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventitre ed il giorno quattordici del mese di marzo alle ore otto e minuti trenta nella sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Engaz Lorena	Sindaco	X		
Perrin Stefano	Vicesindaco Assessore	X		
Vesan Elena Martina	Assessore	X		
Perrin Davide	Assessore	X		

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza la Sindaco Sig.ra Lorena ENGAZ.

Assiste alla riunione, con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 13:00 del medesimo giorno.

Oggetto: Atto di indirizzo.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 07.03.2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023-2025 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio di gestione procedura RNAweb per erogazione contributi aree interne, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0300/2023 (spesa pres. tot. €. 600,00 – 1.02.03 art. 1);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio di sostituzione cristallo trattore infranto, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1135/2023 (spesa pres. tot. €. 442,02 – 1.02.02 art. 63);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio di riparazione gas cucina scolastica, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 6822/2022 (spesa pres. tot. €. 409,33 – 1.02.02 art. 40);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della fornitura di buste intestate, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1204/2023 (spesa pres. tot. € **604,99** – 1.02.02 art. 2);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto delle spedizioni postali '23, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1235-1156/2023 (spesa pres. tot. € **2.500,00** – 1.02.02 art. 7);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della fornitura di gasolio per riscaldamento edificio scolastico, con relativo finanziamento, come da oda 7185405 CONSIP mepa prot. com. n. 1227/2023 (spesa pres. tot. € **2.500,00** – 1.02.02 art. 7);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della redazione rinnovo certificato prevenzione incendi Municipio, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 6559/2023 (spesa pres. tot. € **597,80+52,00** – 1.02.02 art. 23);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio di responsabile tecnico scarica inerti, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0274/2023 (spesa pres. tot. € **3.552,64** – 1.01.02 art. 39);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio ingegneristico di redazione perizia di variante e suppletiva area camper ed equestre Loc. Pra Proriond, con relativo finanziamento, come da offerta prot. com. n. 0373/2023, dato atto che l'incarico risponde agli obiettivi dell'amministrazione anche in relazione a quanto previsto nei documenti di programmazione dell'ente, che non esiste all'interno della propria organizzazione figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico, fatto accertato mediante reale ricognizione presso gli uffici comunali, che i contenuti ed i criteri per lo svolgimento dell'incarico sono contenuti nell'offerta, che l'incarico ha durata di 50 giorni dall'affidamento e che esiste proporzione fra il compenso corrisposto all'incaricato e l'utilità conseguita (spesa pres. tot. € **3.045,12** – 2.01.01 art. 17);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio ingegneristico di redazione progettazione e d/l pavimentazione area camper Loc. Pra Proriond, con relativo finanziamento, come da offerta prot. com. n. 0373/2023, dato atto che l'incarico risponde agli obiettivi dell'amministrazione anche in relazione a quanto previsto nei documenti di programmazione dell'ente, che non esiste all'interno della propria organizzazione figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico, fatto accertato mediante reale ricognizione presso gli uffici comunali, che i contenuti ed i criteri per lo svolgimento dell'incarico sono contenuti

nell'offerta, che l'incarico ha durata di 50 giorni dall'affidamento e che esiste proporzione fra il compenso corrisposto all'incaricato e l'utilità conseguita (spesa pres. tot. € **5.709,60** – 2.01.01 art. 17);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio ingegneristico di redazione progettazione e d/l per integrazione impianto innevamento pista fondo Loc. Pra Proriond, con relativo finanziamento, come da offerta prot. com. n. 0373/2023, dato atto che l'incarico risponde agli obiettivi dell'amministrazione anche in relazione a quanto previsto nei documenti di programmazione dell'ente, che non esiste all'interno della propria organizzazione figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico, fatto accertato mediante reale ricognizione presso gli uffici comunali, che i contenuti ed i criteri per lo svolgimento dell'incarico sono contenuti nell'offerta, che l'incarico ha durata di 50 giorni dall'affidamento e che esiste proporzione fra il compenso corrisposto all'incaricato e l'utilità conseguita (spesa pres. tot. € **10.784,80** – 2.01.01 art. 83);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto sistemazione sicurvia in Fraz. Chatrian, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0124/2023 (spesa pres. tot. € **2.806,00** – 1.02.02 art. 63);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della manutenzione annuale ascensore Municipio, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0396/2023 (spesa pres. tot. € **585,60** – 1.02.02 art. 23);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della redazione rilievo discarica '23 e '24, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0419/2023 (spesa pres. tot. € **1.716,54 Es. 2023 +858,27 Es. 2024** – 1.01.02 art. 29);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della manutenzione biennale impianti termici edifici comunali '23-'24, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0064/2023 (spesa pres. tot. € **3.050,00 Es. 2023+3.050,00 Es. 2024** – 1.02.02 art. 23);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento del servizio di elaborazione e sviluppo prodotti turistici nell'ambito del progetto Tourscience Plus, con relativo finanziamento, come da offerta Place VdA centrale committenza prot. com. n. 1230/2023 (spesa pres. tot. € **8.900,00** – 2.01.01 art. 79 con eventuale conguaglio IVA);

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di

previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

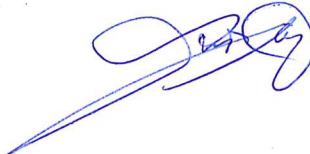
DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio amministrativo, all'ufficio tecnico ed all'ufficio turistico di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

La Sindaco
f.to Lorena ENGAZ



Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Le presenti deliberazione e determinazione, esecutive fin dal primo giorno di pubblicazione, vengono pubblicate all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 14/03/2023



Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 14/03/2023 al 28/03/2023

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)