

# COMUNE DI TORGNON

## COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

### Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 verbale prot. n. 1435 (1-5-5) del 03.04.2019

**Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.**

L'anno duemiladiciannove ed il giorno tre del mese di aprile alle ore tredici e minuti cinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Perrin Daniel	Sindaco	X		
Machet Valeria	Vice Sindaco	X		
Gyppez Roberta	Assessore		X	
Perrin Stefano	Assessore	X		

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Daniel PERRIN.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.  
Seduta tolta ore 15:00 del medesimo giorno.

**Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.**

**LA GIUNTA COMUNALE**  
**nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 25.03.2019 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2019-2021 ultimo approvato;

**RITENUTO** di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

**RISCONTRATO** nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

**PRESO ATTO** del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

**RITENUTO** dunque di continuare a deliberare;

**PRESO ATTO** che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a finanziamento diritti MUD '19 – nota prot. com. n. 1290/2019 InfoCamere-telemaco per CamComAO quiet. M.I. – totale lordi €. 10,00 – su M01P05T1Mac102U1.02.01.99.999 a13,
2. dare corso a pagamento prestazioni professionali per realizzazione variante in corso d'opera per realizzazione area polivalente sport equestri Plan Proriond (saldo) CIG Z84BEDA83 – nota prot. com. n. 1202/2019 Arch. Daria CINI – totale lordi €. 1.227,20 – su imp. 421/2017,
3. dare corso a finanziamento supporto transito contabilità economico-patrimoniale CIG ZB527A54EB – prev. prot. com. n. 1211/2019 Numeraria srl – totale lordi €. 1.220,00 – su M01P03T1Mac103U1.03.02.17.999 a33,
4. dare corso a finanziamento acquisto motopompa per manutenzione rete acquedottistica e fognaria CIG Z9D27620C2 – prev. prot. com. n. 817/2019 Edilmarmore srl – totale lordi €. 262,30 - su M01P06T2Mac202U2.02.01.05.999 a45,
5. dare corso a finanziamento fornitura palo segnaletico CIG Z2C27BEA2F – prev. prot. com. n. 995/2019 Pz Affissioni internazionali – totali lordi €. 1.217,56 – su M10P05T2Mac202U2.02.01.09.012 a14,
6. dare corso a finanziamento n. 3 copriloculi CIG Z5E27C909D – prev. prot. com. n. 1319/2019 Chatrian onoranze funebri – totale lordi €. 329,40 – su M12P09T1Mac103U1.03.02.99.999 a79,
7. dare corso a finanziamento quota associativa ANUTEL '19 CIG Z8526EA35B – prev. prot. com. n. 435/2019 ANUTEL – totale lordi €. 154,00 – su M01P03T1Mac103U1.03.02.99.003 a94,
8. dare corso a finanziamento antivirus VG business triennale CIG 1Z62271F1DF – prev. prot. com. n. 620/2019 youbit – totale lordi €. 662,46 – su M01P02T1Mac103U1.03.02.19.006

a5,

9. dare dare corso ad erogazione contributo straordinario ai sensi del vigente regolamento sui contributi all'Associazione sportiva dilettantistica Team Ski Torgnon duepuntozero per acquisto pulmino per attività istituzionale – nota prot. com. n. 5917/2019 all'Associazione sportiva dilettantistica Team Ski Torgnon duepuntozero asd – totale lordi €. 6.500,00 – su M06P01T2Mac203U2.03.04.01.001 a1,
10. dare corso a finanziamento affidamento biennale manutenzione ascensori municipio e scuole CIG ZCA2750CA1 – TUO 832391 prot. com. n. 1388/2019 Svam ascensori srl CONSIP mepa – totale lordi €. 585,60 – su M01P06T1Mac103U1.03.02.09.008 a23 Es. 2019 + €. 585,60 – su M01P06T1Mac103U1.03.02.09.008 a23 Es. 2020 + €. 1.171,20 – su M04P02T1Mac103U1.03.02.09.008 a46 Es. 2019 + €. M04P02T1Mac103U1.03.02.09.008 a46 Es. 2020,
11. dare corso a riversamento al Ministero dell'Interno del corrispettivo per il rilascio di n. 19 carte di identità elettroniche I° trim. '19 – prospetto prot. com. n. 1395/2019 UA per Ministero Interno – totale lordi €. 319,01 – su imp. 110/2018 (ex sct M99P01T7Mac702U7.02.02.99.999 aX con acc. su ris ex 60005 T9Mac100U9.01.02.09.999),
12. dare corso a finanziamento sostituzione vaso di espansione e gruppo riempimento impianto termico Maison Aceuil CIG Z0227CED79 – prev. prot. com. n. 1364/2019 Sharenergy srl – totale lordi €. 280,60 – su M01P06T1Mac103U1.03.02.09.008 a23,
13. dare corso a pagamento utenze elettriche gennaio 2019 CIG ZD825A2E7E – nota prot. com. n. 1178 – 1170 – 1172 – 1165 – 1174 – 1167 – 1184 – 1191 – 1183 – 1188 – 1168 – 1197 – 957 – 1187 – 1180 – 1189 – 1186 – 1185 – 1162 – 1163 – 1180 – 1166 – 1169 – 1171 – 1173 – 1175 – 1181 – 1176 – 1164 – 1177 – 1179/2019 CvA Trading srl a s.u. – totale lordi €. 744,95 – su imp. 719/2019 + €. 726,00 – su imp. 720/2019 + €. 189,36 – su imp. 721/2019 + €. 4.276,17 – su imp.730/2019;

**PRESO ATTO** del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016, considerato che l'amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le

linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**, sottolineando peraltro che l'omessa nomina del responsabile unico del servizio tecnico associato ex L.R. 6/2014 da parte dell'organo rappresentativo potrà determinare problematiche varie anche nei procedimenti relativi ai lavori pubblici;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile;

**ACQUISITA** l'attestazione di copertura finanziaria;

**AD UNANIMITA'** di voti palesemente espressi

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 13 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs. 267/2000.

#### **Determinazione del segretario comunale n. 24 del 03.04.2019**

In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 24/2019, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 24/2019, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

f.to Roberto Artaz



Il Sindaco  
f.to Daniel PERRIN



Il Segretario Comunale  
f.to Roberto ARTAZ

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
E  
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 03-06-2019

Il Segretario Comunale  
f.to Roberto Artaz



---

Pubblicato dal 03.06.2019 al 18.06.2019