



**Comune di Torgnon**  
**Comune di Torgnon - Commune de Torgnon**

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

**ORIGINALE**

ANNO 2012  
**N. 60** del Reg. Delibere

OGGETTO: MUSEO ETNOGRAFICO PETIT MONDE – DETERMINAZIONI

L'anno 2012, il giorno ventuno del mese di giugno alle ore 16h30 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sig. **MACHET Cristina** nella sua qualità di **Sindaco** e con l'assistenza del **Segretario Glarey Alexandre**.

Sono intervenuti nella seduta:

<b>Nominativo</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente/Assente</b>
MACHET Cristina	Sindaco	Presente
PERRIN Ivo	Vice Sindaco	Presente
ENGAZ Lorena	Assessore	Assente
PERRIN Davide	Assessore	Presente
PERRIN Livio	Assessore	Presente

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MACHET Cristina** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

RICHIAMATO:

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- il combinato disposto del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di servizi, forniture e affido lavori, il Codice degli appalti e relativo regolamento applicativo;

DATO ATTO che:

- come per gli anni passati, risulta necessario, al fine di migliorare la qualità dell'offerta turistica e culturale della stazione, prevedere un potenziamento del servizio di accoglienza presso il museo etnografico di Petit Monde;
- il periodo individuato risulta essere il seguente: dal 07/07 al 21/07, solo il sabato e la domenica, dalle 10h00 alle 12h00 e dalle 15h00 alle 18h00; dal 24/07 al 26/08, tutti i giorni tranne il lunedì, dalle 10h00 alle 12h30 e dalle 15 alle 18h00;
- in ragione della tipologia e del valore dell'incarico, risulta opportuno procedere mediante prestazione occasionale;
- l'importo orario previsto è pari a € 10,00 netti;

STIMATO il fabbisogno di ore in n. 195;

STIMATO, inoltre, un importo a carico dell'amministrazione pari a complessivi € 2.500,00;

EVIDENZIATA, quindi, l'esiguità e temporaneità dell'incarico di cui in oggetto;

RITENUTO opportuno procedere mediante affido diretto tenuto conto delle manifestazioni d'interesse formulate dai sigg. Rossignoli F., Gontier Marie Claire, Stefano Colella;

RICHIAMATO, inoltre:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 6/12 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2012/2014;
- la deliberazione G.C. n. 15/12 di assegnazione quote di bilancio ai responsabili di uffici e servizi;

A SEGUITO di breve discussione;

ACQUISITO il parere di legittimità e regolarità contabile del Segretario comunale;

All'unanimità dei voti espressi mediante alzata di mano

#### DELIBERA

1. Di procedere all'organizzazione del servizio di accoglienza presso il Museo, prevedendo l'utilizzo di n. 3 risorse umane come meglio individuato in premessa e quindi: dal 07/07 al 21/07, solo il sabato e la domenica, dalle 10h00 alle 12h00 e dalle 15h00 alle 18h00; dal 24/07 al 26/08, tutti i giorni tranne il lunedì, dalle 10h00 alle 12h30 e dalle 15 alle 18h00;
2. Di incaricare il Segretario comunale del relativo provvedimento d'incarico e impegno di spesa, da effettuarsi sulla UEB 10202 - CdC 2201 manifestazioni culturali - FP 1249 - conto 1901 es. 2012;

AG

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
MACHET Cristina

Il Segretario Comunale  
Dott. Alexandre Glarey

---

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Attesto che il presente verbale è pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 25/06/2012 al 10/07/2012, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998, come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.1.2003.

Torgnon, li

Il Segretario Comunale  
Dott. Alexandre Glarey

---

### **PARERI**

Il sottoscritto, ai sensi della normativa regionale vigente, meglio indicata nella parte narrativa del provvedimento, esprime sul predetto atto favorevole in ordine alle rispettive competenze:

In ordine alla legittimità  
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d)

Il Segretario Comunale  
dott. Alexandre Glarey

In ordine alla regolarità tecnica  
(combinato LR 45/95 e art 46 LR 54/98)

Il Responsabile dell'UTC  
arch. Elena Duroux

In ordine alla regolarità contabile  
(ord. Finanz. Reg. n° 1/99 art. 3 comma 3° e art 27 comma 1°)

Il Segretario comunale  
dott. Alexandre Glarey

---

### **RELAZIONE DI ESECUTIVITA`**

Attestato che il presente verbale è divenuto esecutivo dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52 ter della legge regionale n. 54/1998 e s.m.i.

Torgnon, li 25/06/2012

Il Segretario Comunale  
dott. Alexandre Glarey