

COMUNE DI TORGNON

COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 verbale prot. n. 3529 (1-5-5) del 18.07.2019

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemiladiciannove ed il giorno diciotto del mese di luglio alle ore quattordici e minuti cinquantacinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Perrin Daniel	Sindaco	X		
Machet Valeria	Vice Sindaco		X	
Gyppaz Roberta	Assessore	X		
Perrin Stefano	Assessore	X		

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Daniel PERRIN.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 15:15 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 25.03.2019 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2019-2021 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

RITENUTO dunque di continuare a deliberare;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a pagamento noleggio fotocopiatore ufficio turistico 3° trim. 2019 CIG Z8D1B899DF – nota prot. com. n. 3348/2019 Xerox spa CONSIP mepa – totale lordi €. 237,90 – su imp. 861/2019,
2. dare corso a pagamento noleggio fotocopiatore scuole 3° trim. 2019 CIG ZE922A5A14 – nota prot. com. n. 3347/2019 Lagoval snc – totale lordi €. 164,70 – su imp. 322/2019,
3. dare corso a finanziamento partecipazione a week end con il campione 30.08.2019 NO CIG

- (prest. occ.) – prev. prot. com. n. 3416/2019 Francesco De Fabiani – totale lordi €. 500,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a16,
4. dare corso a pagamento competenze professionali per assistenza UTC mag.-giu. '19 CIG Z22280E7FB – nota prot. com. n. 3288/2019 Geom. Claudio Edifizi – totale lordi €. 1.832,40 – su imp. 136/2019,
 5. dare corso a finanziamento spettacoli di letture musicate a Nozon e Mzod 13-20.08.2019 CIG Z4928FE92F – prev. prot. com. n. 2957/2019 Roberto Pernetta – totale lordi €. 1.952,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a16,
 6. dare corso a finanziamento acquisto fiori per addobbi Chiesa in occasione concerti CIG ZF42932A97 – prev. prot. com. n. 3435/2019 Fiori e fantasie di Dagnes Bruna – totale lordi €. 700,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.01.02.999 a15,
 7. dare corso a finanziamento fornitura felpe e magliette per divise addetti Musée petit Monde ed Ufficio Turistico CIG Z682932A1D – prev. prot. com. n. 3324/2019 Geco Tessuti – totale lordi €. 392,84 – su M01P01T1Mac103U1.03.01.02.004 a15,
 8. dare corso a finanziamento fornitura di materiale da sottofondo con rullatura per sistemazione campo cavalli CIG Z6B2932AEC – prev. prot. com. n. 3419/2019 Baravx Lino Augusto & C. – totale lordi €. 5.124,00 – su M06P01T2Mac202U2.02.01.09.016 a18,
 9. dare corso a finanziamento stampa cartine passeggiate (5000 c.) CIG Z7B293295A – richieste n. 6 offerte con nota prot. com. n. 3142/2019 – pervenute n. 4 offerte di cui una non valida per differenza di grammatura (prot. com. n. 3309 tipografia Duc) – migliore offerta prot. com. n. 3195/2019 Tipografia valdostana – totale lordi €. 1.037,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a18 (altre offerte prot. com. n. 3275/2019 Musumeci spa, n. 3299/2019 Tipografia La Vallée),
 10. dare corso a finanziamento sostegni finanziari a famiglie residenti per frequenza asilo nido / garderie “Les bijoux” relativamente ai mesi di marzo – aprile – maggio e giugno 2019 – n. 3+24 bimbi come da elenco e relazione prot. com. n. 1570 – 2110 – 2726 - 3421/2019 Ufficio Servizi Persona / Coop. soc. Le Soleil – totale complessivo sostegni €. 3.228,00 – su M12P01T1Mac104U1.04.02.05.999 a11;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016, considerato che l'amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati

interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**, sottolineando peraltro che l'omessa nomina del responsabile unico del servizio tecnico associato ex L.R. 6/2014 da parte dell'organo rappresentativo potrà determinare problematiche varie anche nei procedimenti relativi ai lavori pubblici;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 10 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs. 267/2000.

Determinazione del segretario comunale n. 52 del 18.07.2019

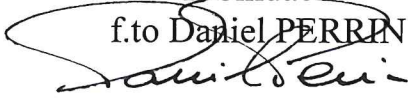
In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 52/2019, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del. G.C. 52/2019, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

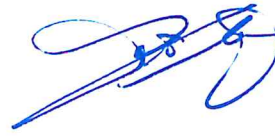
f.to Roberto Artaz



Il Sindaco
f.to Daniel PERRIN



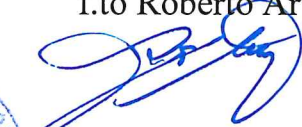
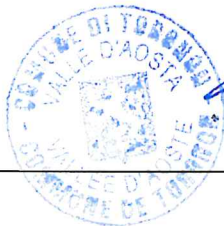
Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 18.07.2019.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 18.07.2019 al 02.08.2019.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)