



Prot. n. 0753 (1-8-1)

Torgnon, li 14 febbraio 2018

SERVIZIO PERSONALE
UFFICIO ELETTORALE COMUNALE

DETERMINAZIONE N. 1/ELETT.
del 14/02/2018

OGGETTO: Individuazione turnisti per effettuazione prestazioni lavorative straordinarie e relativo finanziamento - elezioni politiche del 4 marzo 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE F.F.
(Segretario comunale)

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 in data 04.01.2018 recante ad oggetto “Programmazione triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2018 - 2019 – 2020”;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29.03.2017 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2017-2019 ultimo approvato;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

VISTA la L.R. 07.12.1998, n. 54;

VISTA la L.R. 23.07.2010, n. 22;

VISTO il vigente testo unico dei CCRL in materia di comparto unico del pubblico impiego valdostano;

VISTE le circolari n. 1/2018 e n. 9/2018 del Ministero dell’Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione Centrale dei Servizi Elettorali;

VISTO il calendario delle principali operazioni in occasione delle elezioni politiche del 4 marzo 2018;

RITENUTO di richiedere espressamente lo svolgimento di ore di straordinario per il corretto adempimento delle incombenze d'ufficio, per i giorni 2, 3, 4 e 5 marzo 2018;

ATTESTATA la copertura finanziaria (ex art. 151, comma 4°, D.Lgs. 267/2000) della spesa derivante dal presente provvedimento (M01P03T1);

STANTE la regolarità contabile del provvedimento;

DETERMINA

- 1) **DI RICHIEDERE** alla Sig.ra Michela BLANC, alla Sig.ra Elena DUROUX, alla Sig.ra Paola MACHET ed al Sig. Daniel BLANC, al fine di consentire il corretto svolgimento delle incombenze dell'Ufficio Comunale in occasione delle elezioni politiche del 04.03.2018, di svolgere le ore di straordinario necessarie a garantire l'apertura dell'Ufficio da venerdì 2 a sabato 3 marzo 2018 dalle ore 9:00 alle ore 18:00 e nel giorno della votazione, e cioè domenica 4 marzo 2018 dalle ore 7:00 alle ore 23:00, nonché in data 5 marzo fino alle ore 3:00 a.m. al fine di consentire la consegna dei plichi del seggio agli uffici competenti, come da allegato prospetto orario;
- 2) **DI IMPEGNARE** su M01P03T1 Es. 2018 € 2.000,00 per il finanziamento ed il pagamento delle prestazioni lavorative straordinarie;
- 3) **DI DARE ATTO** che il costo complessivo per l'anno 2018 trova copertura nel bilancio dell'esercizio in corso e di quelli successivi, come da atti programmatori del Comune, i cui stanziamenti vengono impegnati ai sensi dell'art. 183, comma 2°, del D.Lgs. 267/2000.



Il Responsabile del servizio personale f.f.
Segretario Comunale
dr. Roberto ARTAZ

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)