



## AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

### DETERMINA DI AFFIDAMENTO E LIQUIDAZIONE

N. <sup>77</sup> /2024  
prot. n. <sup>9606</sup> del <sup>13/05/2024</sup>

**Oggetto: Rinnovo noleggio 24 mesi fotocopiatore a colori KYOCERA 5053ci per uffici comunali**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.  
(segretario comunale)**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n.23 del 19/12/2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 ultimo approvato;

**PRESO ATTO** che per il Comune è autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

**VISTA** la Deliberazione della giunta comunale n. 25 del 23/04/2024 in cui si formalizzava l'indirizzo di procedere al rinnovo del noleggio per 24 mesi del fotocopiatore a colori KYOCERA 5053ci per gli uffici comunali;

**VISTA** la Determina a contrarre n. 61 del 23/04/2024;

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal <sup>13/5</sup> /2024.



**VISTA** l'offerta pervenuta dalla Ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. prot. n. 2605 del 13/03/2024;

**DATO ATTO** che esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento dei compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali;

**VISTI** i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

#### **DETERMINA**

**DI PROCEDERE** all'impegno di spesa a favore di KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. su UEB 10202 art. 96 M.01 P.02 T.1 Mac 103 U.1.03.02.07.004 imp. 154 come da scheda allegata.



Il segretario comunale  
dr. Roberto Artaz

# COMUNE DI TORGNON

## Scheda di intervento

Istruttoria curata dall'Ufficio: Anagrafe e Stato Civile Richiedente:

**DESCRIZIONE:** RINNOVO NOLEGGIO 24 MESI FOTOCOPIATORE A COLORI KYOCERA 5053ci PER UFFICI COMUNALI

TIPOLOGIA OFFERTA

Richiesta offerta prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Preventivo  consip/mepa  CUC vda  altro specificare \_\_\_\_\_ Protocollo n. 2097 del 18/04/2024

Codice CIG: B16206974B non necessario

Codice CUP: \_\_\_\_\_ non necessario

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.

DURC PREVENTIVO  Regolare  Non regolare eventuali note: \_\_\_\_\_

TRACCIABILITA'  Presente  da pervenire

Requisiti fornitore (ANAC)  Regolari  non regolari specificare: \_\_\_\_\_

Eventuali note integrative:

**Elementi finanziari e di cassa:** UEB 10202 ART. 96

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti	BENEFICIARIO	IMP
1500,00	<u>01</u>	<u>02</u>	<u>1</u>	<u>103</u>	<u>U.1.03.02.07.004</u>	KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.	<u>154</u> 2024
1500,00	<u>01</u>	<u>02</u>	<u>1</u>	<u>103</u>	<u>U.1.03.02.07.004</u>		<u>154</u> 2025
650,00	<u>01</u>	<u>02</u>	<u>1</u>	<u>103</u>	<u>U.1.03.02.07.004</u>		<u>154</u> 2026

Eventuale (ma sconsigliato) storno

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti
	_	_	_	_ _	U. ....

compatibile con pagamenti art. 183C. 8 DLGS 267/2000

(vincolo fondi)