



AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

IMPEGNO PER FUA DIPENDENTI ANNO 2023.

269 /2023
prot. n. 313 del 21/11/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.
(segretario comunale)

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 07/03/2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023-2025 ;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

VISTA la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

VISTA la necessità di impegnare il Fua per i dipendenti comunali per l'anno 2023;

DATO ATTO che esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento dei compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali:

Frazione/Hameau de Mongnod, 4 – 11020 TORGNON
Centralino/Standard 0166-540213 – fax 0166-540679
Sito/Site internet: www.comune.torgnon.ao.it



P. IVA 00405970070 – C. f. 81002590073
Ufficio Tecnico/Bureau des Techniciens 0166-54013
e.mail: comune@comune.torgnon.ao.it

VISTI i documenti di programmazione economico-finanziaria del comune;

VISTA la delibera di Giunta n. 74 del 19/12/2023 con la quale si richiedeva di procedere allo stanziamento per il Fua 2023 in esito a contrattazione decentrata, con relativo finanziamento come da nota prot. n. 4904-5879/2023;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

DETERMINA

1. DI PROCEDERE all'impegno della somma a favore degli individuati beneficiari, come riassunto nell'allegata scheda.
2. DI EFFETTUARE gli storni come specificato nell'allegata scheda.

Il Segretario Comunale f.f.
dr. Roberto Artaz



Eventuale (ma sconsigliato) storno

	IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti
ART16	-20,94	01	07	T	101	1.01.02.01.000
ART15	+20,94	01	07	T	101	1.01.01.01.002
ART33	-40000	10	05	T	101	1.01.02.01.000
ART35	+40000	10	05	T	101	1.01.01.01.002

compatibile con pagamenti art. 183 C. 8 DLGS 267/2000

|_ | (vincolo fondi)

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

AMBITO ANTEY-ST-ANDRE' CHAMOIS LA MAGDELEINE TORGNON

ACCORDO PER L'UTILIZZO DEL FONDO UNICO AZIENDALE ANNO 2023

Il giorno 18 ottobre 2023 presso la sede dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin è presente la delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata, composta da:

Sindaco / Presidente	_____
Vice Sindaco/Assessore	_____
Segretario	ARTAZ Roberto
FP-CGIL	Silvia GRADI - Ciemy SANDON
CISL-FP	Laura PIACENTINI
Per le OO.SS. Sono presenti i Signori:	SAVT-FP Rosita GUIDO
	UIL-FPL Irma MORO
	CONAPO Assente

Il fondo unico aziendale, costituito con provvedimento dell'Ente, risulta essere così costituito:

n° dip.	23,24	x	1.270,00	€	29.514,80	1	risorse art.150 T.U. (*)
convenzioni di segreteria				€	8.800,00	2	art.152 T.U. (max € 2.200)
			totale	€	38.314,80	1+2	fua da ripartire
n° dip.		x	0,00	€	-		progetti di gruppo 152 T.U.
residui progetti di gruppo				€	-		art.152 T.U.
resti progressioni interne				€	1.737,69		art.139 T.U.
fondi istat				€			

COMUNE DI TORGNON
Regione Autonoma Valle d'Aosta

18 OTT 2023

Prot. N. 5879
Cat. V Classe _____ Fase _____

Indennità di stato civile

N°dip.	area/ufficio	categoria	importo	% lav	mesi/12	h/36
3		C2	€ 785,00	100%	12/12	36/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
totale			€ 2.355,00			

responsabili tecnici scariche (da € 500,00 a 1.200,00 / dipendente)

N°dip.	area/ufficio	categoria	importo	% lav	mesi/12	h/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
totale			€			

miglioramento dei servizi **MAX 25% DI ***

- A= € 714,00
- B1= € 840,00
- B2= € 955,50
- B3= € 1.071,00
- C1= € 1.312,50
- C2= € 1.491,00
- D= € 1.785,00

N°dip.	area/ufficio	categoria	importo	% lav	mesi/12	h/36
1		C2	€ 500,00	%	/12	/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
totale			€ 500,00			

retribuzione di posizione

min € 3.615,20
max € 8.347,50

enti privi di "D"
min € 2.065,83
max € 4.767,00

N°dip.	area/ufficio	categoria	importo	% lav	mesi/12	h/36
				%	12/12	36/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
totale			€			

Art. 7 lettera g) particolari situazioni all'interno dell'Ente

N°dip.	area/ufficio	categoria	importo	mesi/12	h/36
				/12	/36
				/12	/36
				/12	/36
				/12	/36
				/12	/36
				/12	/36
				/12	/36
				/12	/36
				/12	/36
				/12	/36
totale			€ -		

convenzioni di segreteria

N°dip.	area/ufficio	categoria	importo	% lav	mesi/12	h/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
				%	/12	/36
totale			0	%	/12	/36

salario medio di risultato (minimo € 700,00/dip)

totale salario	N° dip	salario medio/dip
€ 35.459,80	23,24	€ 1.525,80

residui progetti di gruppo € 0,00

resti progressioni interne € 1.737,69

totale salario	N° dip	salario medio/dip
€ 37.197,49	23,24	€ 1.600,58

- il personale che presta attività lavorativa P.T. partecipa all'erogazione del salario di risultato proporzionalmente alla % di lavoro prestata
 - l'Ente NON parametrizza
 - l'Ente si impegna ad inviare alle OO.SS. i provvedimenti di liquidazione del presente
 - non sono considerate assenze a titolo esemplificativo: le assenze per congedo ordinario, festività soppresse, permessi brevi, riposi effettuate a titolo di compensativo, congedi fruiti ai sensi della L.104/92 per i soli dipendenti portatori per infortuni sul lavoro e malattie a cause di servizio, permessi sindacali, donazione sangue/midollo osseo e comunque qualsiasi assenza che per effetto di disposizioni o in tal senso, viene paragonata tutti gli effetti a presenza in servizio.
- Il totale del salario di risultato/dipendente è ridotto in base alle assenze dal servizio (ulteriori assenze non ricadenti nella casistica di cui sopra) come segue: se il totale della assenze/anno è inferiore o uguale a n. 10 giorni, il salario di risultato non subisce riduzione alcuna. Dall' 11° giorno la riduzione da operare non terrà conto dei primi 10 giorni.
- considerate le trattenute effettuate sulla base delle disposizioni normative nazionali in materia di assenza per malattia, le parti convergono che non sia da operare anche in sede di salario accessorio ulteriore trattenuta a tale titolo.

Il Sindaco/Presidente
Vice Sindaco/ Assessore

Il Segretario

Per le OO.SS. :

FP/CGIL

CISL/FP

CONAPO

UIL/FPL

SAVT/FP

NON SOTTOSCRIVE

NON SOTTOSCRIVE

ALLEGATI:

- provvedimento individuazione delegazione trattante
- provvedimento di costituzione fua e relazione illustrativa
- provvedimento conferimento progetti di gruppo
-

In allegato nota a verbale CISL FP e UIL FPL



VALLE D'AOSTA

NOTA A VERBALE

L'OO. SS. CISL FP e UIL FPL non sottoscrivono il FUA 2023
dell'ambito dei Comuni di Antey St. André, Torgnon, La Magdeleine e
Chamois in quanto non riteniamo corrette le continue ingerenze
normative su materie prettamente contrattuali che creano disparità di
trattamento tra i vari enti e i dipendenti.

Châtillon il 18.10.2023

CISL FP Valle d'Aosta

[Signature]

UIL FPL Valle d'Aosta

[Signature]