



AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

DETERMINA IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE

n. 214 / 2023
prot. n. 614 del 31 .10.2023

Oggetto: Ristampa cartine passeggiate Torgnon

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.
(segretario comunale)

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 07.03.2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023-2025;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

VISTA la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

DATO ATTO che esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento dei compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali;



VISTI i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

VISTA la deliberazione della giunta comunale n. 63 del 24.10.2023 in cui si formalizzava la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio di ristampa cartine passeggiate (2.000 copie), con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 5905/2023;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

DETERMINA

DI PROCEDERE all'impegno e alla liquidazione della somma a favore dell'individuato beneficiario, come riassunto nell'allegata scheda.



Il segretario comunale
dr. Roberto Artaz



COMUNE DI TORGNON

Scheda di intervento

Istruttoria curata dall'Ufficio: Turistico Richiedente: Vice Sindaco Stefano Perrin

DESCRIZIONE: Ristampa cartine passeggiate Torgnon - 2.000 copie

TIPOLOGIA OFFERTA

Richiesta offerta prot. n. _____ del _____

Preventivo ☒ Consip/Mepa ☐ CUC VdA ☐ altro (specificare) _____ Protocollo n. 5905 del 19/10/2023

Codice CIG: | Z | 9 | 1 | 3 | C | E | A | C | 6 | A | non necessario ☐

Codice CUP: | | | | | | | | | | | | | | | | non necessario ☒

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: TIPOGRAFIA VALDOSTANA - Aosta

DURC PREVENTIVO ☒ Regolare ☐ Non regolare eventuali note: _____

TRACCIABILITA' ☒ Presente ☐ da pervenire

Requisiti fornitore (ANAC) ☐ Regolari ☐ non Regolari specificare _____

Eventuali note integrative:

Elementi finanziari e di cassa: UEB 10101 ART. 18

capitolo:

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti	BENEFICIARIO	IMP
732,00	<u>07</u>	<u>01</u>	<u>1</u>	<u>103</u>	<u>1.03.02.99.999</u>	<u>TIPOGRAFIA VALDOSTANA</u>	<u>419</u>

Eventuale (ma sconsigliato) storno

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	

☐ compatibile con pagamenti art. 183 C. 8 DLGS 267/2000

☐ (vincolo fondi)