

COMUNE DI TORGNON

COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 verbale prot. n. 3057 (1-5-5) del 07.06.2017

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemiladiciassette ed il giorno sette del mese di giugno ore quattordici e minuti venti nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| Cognome e nome | Carica | Presente | Assente giustificato | Assente non giustificato |
|----------------|--------------|----------|----------------------|--------------------------|
| Perrin Daniel | Sindaco | X | | |
| Machet Valeria | Vice Sindaco | X | | |
| Gyppaz Roberta | Assessore | X | | |
| Perrin Stefano | Assessore | X | | |

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Daniel PERRIN.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 15:15 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29.03.2017 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2017-2019 ultimo approvato;

RILEVATA l'opportunità di dare corso agli interventi comunali (anche precedentemente spesso gestiti dagli uffici con emissione di buoni d'ordine) a mezzo di strumento pubblicato all'Albo Pretorio al fine di garantire maggiore trasparenza all'azione amministrativa sia nei confronti dei cittadini sia nei confronti degli amministratori;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

RITENUTO dunque di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi urgentissimi secondo la procedura dell'esecuzione in economia di cui al regolamento comunale sull'attività contrattuale, al fine di permettere la regolare attività del Comune, come di seguito riportato:

1. dare corso a pagamento noleggio fotocopiatore ufficio turistico nov-mar CIG Z8D1B899DF – nota prot. com. n. 2661/2017 Xerox spa – totale lordi €. 272,56 – su imp. 861/2017,
2. dare corso a pagamento oneri personale convenzionato per servizio biblioteca 2° sem. 2016 – nota prot. com. n. 2326/2017 Comune di La Magdeleine – totale lordi €. 2.296,50 – su imp. 1164/2016,
3. dare corso a finanziamento tenuta contabilità IVA e IRAP '17 CIG ZCB1EC5420 – prev. prot. com. n. 2589/2017 Dr.ssa A. DALMASSO – totale lordi €. 2.537,60 – su M01P04T1Mac103U1.03.02.11.008 a13,
4. dare corso a finanziamento intrattenimento musicale trio arkenciel mercatino 23.07 CIG Z2A1ECA736 – prev. prot. com. n. 2705/2017 trio arkenciel – totale lordi €. 385,00 - su

- M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999 a16,
5. dare corso a approvazione ruolo acquedotto, depurazione ed acque reflue anno 2016: ruolo prot. com. n. /2017 – tot acqua 62.073 mc tot reflue 66.887 mc – tot acqua €. 8.780,24 + IVA 878,02 – tot scarico €. 3.498,92 + IVA 349,90 – tot depurazione €. 34.220,38 + IVA 3.422,04 – quota fissa €. 18.977,67 – sanzioni €. 375,00 – tot 70.502,17 con acc. 272/17,
 6. dare corso a finanziamento fornitura monitor per ufficio turistico CIG ZAB1ECFB01 – prev. prot. com. n. 2591/2017 youbit – totale lordi €. 126,88 – su M01P08T2Mac202U2.02.01.07.002 a43,
 7. dare corso a finanziamento fornitura bandiere miste da esterno CIGZEE1E8A09F – oda 3660862 prot. com. n. 2545/2017 Novali Egidio snc CONSIP mepa – totale lordi €. 1.666,76 – su M10P05T1Mac103U1.03.01.02.999 a61,
 8. dare corso a finanziamento servizio manutenzione patrimonio fino al 31.05.2017 CIG ZB31A1A36B – prev. prot. com. n. 2676/2017 Maguer Roberto – totale lordi €. 5.000,00 – su

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|-----|-----|----|---|----|----------|---|----|
| M10P05T1Mac103U1.03.02.09.008 | a63 | Es. | 17 | + | €. | 3.000,00 | – | su |
| M10P05T1Mac103U1.03.02.09.008 | a63 | Es. | 18 | + | €. | 4.000,00 | – | su |
| M10P05T1Mac103U1.03.02.09.008 | a27 | Es. | 18 | + | €. | 3.000,00 | – | su |
| M10P05T1Mac103U1.03.02.09.008 | a63 | Es. | 19 | + | €. | 4.000,00 | – | su |

 M10P05T1Mac103U1.03.02.09.008 a27 Es. 19,
 9. dare corso a finanziamento acquisto buoni carburante CIGZ211ECAAB – oda 3695149 prot. com. n. 2867/2017 Eni spa CONSIP mepa – totale lordi €. 1.500,00 su M04P06T1Mac103U1.03.01.02.002 a39 + €. 2.000,00 – su M10P05T1Mac103U1.03.01.02.002 a61 + €. 2.000,00 – su M06P01T2Mac202U2.02.01.09.016 a18 + €. 1.500,00 – su M99P01T7Mac702U7.02.99.99.999,
 10. dare corso a finanziamento vidimazione registri carico e scarico discarica comunale – CIG ZEA1EA3C52 – nota prot. com. n. 2920/2017 Camera Valdostana delle imprese e delle professioni – totale lordi €. 50,00 – su M09P03T1Mac103U1.03.01.02.001 a28;

RITENUTO che trattasi di interventi da considerarsi urgenti;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella L. 11.02.1994, n. 109 con le s.m.i: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016, considerato che l'amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati

interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**,

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **E DI DARE CORSO** ai 10 interventi di cui al preambolo e richiedere agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza del presente atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione degli stessi previi eventuali storni di fondi menzionati.

Determinazione del segretario comunale n. 46 del 07.06.2017

In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 46/2017, vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previi eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del. G.C. 46/2017, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, fermo restando che i lavori pubblici dovranno essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e fermo restando che i lavori pubblici devono essere effettuati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e la trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

f.to Roberto Artaz



Il Sindaco
f.to Daniel PERRIN



Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal ~~01-06-2017~~

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Publicato dal ~~01-06-2017~~ al ~~22-06-2017~~

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)