

# COMUNE DI TORGNON

## COMMUNE DE TORGNON

Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

### Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 verbale prot. n. 1059 (1-5-5) del 28.02.2017

**Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.**

L'anno duemiladiciassette ed il giorno ventotto del mese di febbraio ore quattordici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| Cognome e nome | Carica       | Presente | Assente giustificato | Assente non giustificato |
|----------------|--------------|----------|----------------------|--------------------------|
| Perrin Daniel  | Sindaco      | X        |                      |                          |
| Machet Valeria | Vice Sindaco | X        |                      |                          |
| Gyppez Roberta | Assessore    | X        |                      |                          |
| Perrin Stefano | Assessore    |          | X                    |                          |

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Daniel PERRIN.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.  
Seduta tolta ore 16:00 del medesimo giorno.

---

**Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.**

**LA GIUNTA COMUNALE**  
**nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 21.04.2016 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2016-2018 ultimo approvato;

**RILEVATA** l'opportunità di dare corso agli interventi comunali (anche precedentemente spesso gestiti dagli uffici con emissione di buoni d'ordine) a mezzo di strumento pubblicato all'Albo Pretorio al fine di garantire maggiore trasparenza all'azione amministrativa sia nei confronti dei cittadini sia nei confronti degli amministratori;

**RISCONTRATO** nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

**PRESO ATTO** del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

**RITENUTO** dunque di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione;

**PRESO ATTO** che è necessario procedere ai seguenti interventi urgentissimi secondo la procedura dell'esecuzione in economia di cui al regolamento comunale sull'attività contrattuale, al fine di permettere la regolare attività del Comune, come di seguito riportato:

1. dare corso a finanziamento manutenzione biennale ascensore municipio CIG Z3E1D68F60 – oda 3512417 prot. com. n. 861/2017 Svam Ascensori srl CONSIP mepa – totali lordi €. 600,24 – su M01P06T1Mac103U1.03.02.09.008 Es. 2017 + €. 600,24 – su M01P06T1Mac103U1.03.02.09.008 Es. 2018,
2. dare corso a finanziamento riparazione portone automatico a libro autorimessa comunale CIG Z641D6C9A9 – prev. prot. com. n. 786/2017 Pianeta System di Oro Ilario – su M01P06T1Mac103U1.03.02.09.008,
3. autorizzare l'utilizzo della palestra comunale per corso ginnastica dolce alla Sig.ra Rosita Artaz, utilizzo che si configura come contributo straordinario e con oneri di pulizia a carico del richiedente ai sensi del vigente regolamento sui contributi – rich. prot. com. n. 873/2017 Artaz Rosita tutti i mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 10:00 p.m. a partire da mercoledì 8 marzo,
4. dare corso a pagamento bolli automezzi comunali – ric. Prot. com. n. 927/2017 Ufficio esattore AC per RAVA – totale lordi €. 177,31 – su M03P01T1Mac102U1.02.01.02.001 + €. 354,67 - su M04P06T1Mac102U1.02.01.02.001 + €. 241,78 – su M04P06T1Mac102U1.02.01.02.001,
5. dare corso al pagamento utenze elettriche gennaio 2017 CIG Z7216DFAFC – nota prot. com. n. 837 – 796 – 824 – 813 – 803 – 801 – 808 – 798 – 810 – 804 – 797 – 830 – 831 – 795 – 825 – 834 – 820 – 805 – 811 – 802 – 809 – 807 – 815 – 817 – 806 – 819 – 816 – 835 – 822 – 812 – 832 – 794 – 818 – 827 – 833 – 793 – 821 – 826 – 829 – 836/2017 Cva Trading srl a s.u. CUC meva – totale lordi €. 123,12 – su imp. 8/2016 + €. 674,32 – su imp. 1045/2017 + €. 5.414,45 – su imp. 1043/2017 + €. 328,76 – su imp. 1044/2017 + €. 24,52 – su imp. 7/2016 + €. 385,97 – su imp. 1046/2017,
6. dare corso a finanziamento evento carnevalesco CIG Z311D79B76 – prev. prot. com. n. 743/2017 Stasera che sera – totale lordi €. 1.300,00 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.99.999,
7. dare corso a finanziamento fornitura 400 fiaccole elettriche per fiaccolata carnevalesca CIG Z591D854C4 – prev. prot. com. n. 910/2016 ditta Vezzoli – totale lordi €. 1.348,10 – su M07P01T1Mac103U1.03.01.02.01;

**RITENUTO** che trattasi di interventi da considerarsi urgenti;

**PRESO ATTO** del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. La disciplina relativa agli impegni di spesa ed alle liquidazioni, nonché agli storni di fondi all'interno dei medesimi centri di spesa, si trova nel Regolamento Regionale 03.02.1999, n. 1/1999 recante "Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali della Valle d'Aosta" e nel Regolamento Comunale di Contabilità: tale disciplina è stata rispettata. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella L. 11.02.1994, n. 109 con le s.m.i: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina relativa agli impegni di spesa ed alle liquidazioni, nonché agli storni di fondi all'interno dei medesimi centri di spesa, si trova nel D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e nel Regolamento Comunale di Contabilità: tale disciplina è stata rispettata. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2016, considerato che l'amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete

nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**,

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile;

**ACQUISITA** l'attestazione di copertura finanziaria;

**AD UNANIMITA'** di voti palesemente espressi

### **DELIBERA**

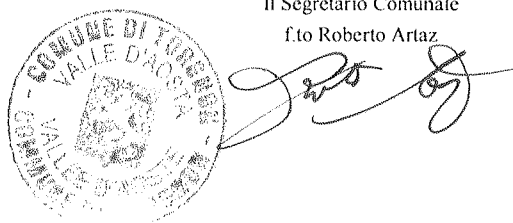
**DI DARE CORSO** ai 7 interventi di cui al preambolo e richiedere agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza del presente atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione degli stessi previi eventuali storni di fondi menzionati.

#### **Determinazione del segretario comunale n. 16 del 28.02.2017**

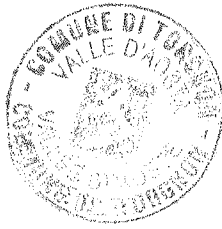
In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C.16/2017, vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previi eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 16/2017, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, fermo restando che i lavori pubblici dovranno essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e fermo restando che i lavori pubblici devono essere effettuati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e la trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

f.to Roberto Artaz



Il Sindaco  
f.to Daniel PERRIN



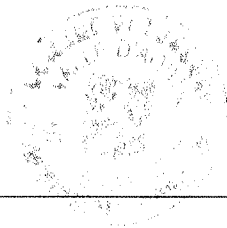
Il Segretario Comunale  
f.to Roberto ARTAZ

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
E  
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 28.02.2017.

Il Segretario Comunale  
f.to Roberto Artaz



---

Pubblicato dal 28.02.2017 al 15.03.2017.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)